



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

24 Οκτωβρίου 2018

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 4753

## ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 10141

**Κανονισμός Σπουδών του Π.Μ.Σ. με τίτλο «Αυτοματισμός Παραγωγής και Υπηρεσιών» του Τμήματος Μηχανικών Βιομηχανικής Σχεδίασης και Παραγωγής της Σχολής Μηχανικών.**

Η ΔΙΟΙΚΟΥΣΑ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΤΟΥ  
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 2, του άρθρου 3, της παρ. 2 του άρθρου 4 και των παρ. 5, 7 και 8 του άρθρου 19 του ν. 4521/2018 (ΦΕΚ 38/2-03-2018, τ.Α') «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και Άλλες Διατάξεις».

2. Τις διατάξεις του ν.4009/2011 (ΦΕΚ 195/06-09-2011, τ.Α') «Δομή, Λειτουργία, Διασφάλιση της Ποιότητας των Σπουδών και Διεθνοποίηση των Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

3. Τις διατάξεις του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/04-08-2017, τ.Α') «Οργάνωση και Λειτουργία της Ανώτατης Εκπαίδευσης, Ρυθμίσεις για την Έρευνα και Άλλες Διατάξεις» και ιδίως τα άρθρα 30 έως και 37, 43 έως και 45 και 85 όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

4. Τη με αριθμ. 38008/Ζ1/6-03-2018 υπουργική απόφαση (ΦΕΚ 117/6-03-2018, τ. Υ.Ο.Δ.Δ.) «Σύσταση - Συγκρότηση - Ορισμός Μελών της Διοικούσας Επιτροπής του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής / Καθορισμός των Επιμέρους Αρμοδιοτήτων του Αντιπροέδρου της Δ.Ε. του Ιδρύματος».

5. Τις διατάξεις του ν. 3374/2005 και ιδίως τα άρθρα 14 και 15 (ΦΕΚ 189/2-08-2005, τ.Α'): «Διασφάλιση της Ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα Μεταφοράς και Συσσώρευσης Πιστωτικών Μονάδων - Παράρτημα Διπλώματος», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

6. Τις με αριθμ. 131758/Ζ1/2-8-2018 και 131757/Ζ1/2-8-2018 (ΦΕΚ 3387/10-8-2018) υπουργικές αποφάσεις που ρυθμίζουν θέματα απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης φοιτητών ΠΜΣ σύμφωνα με το αρθρ. 35 παρ. 2 του ν. 4485/2017.

7. Το με αριθμό πρωτ. 105323/Ζ1/26-6-2018 έγγραφο του ΥΠΠΕΘ έγκρισης του ΠΜΣ με τίτλο «Αυτοματισμός Παραγωγής και Υπηρεσιών». (ΦΕΚ 3214/Β'/06-8-2018).

8. Την 3/18-4-2018 (θέμα 1ο) απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Μηχανικών Βιομηχανικής Σχεδίασης και Παραγωγής του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, σχετικά με την έγκριση του Κανονισμού Σπουδών του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών «Αυτοματισμός Παραγωγής και Υπηρεσιών».

9. Τη με αριθμ. 18/06-09-2018 (θέμα 41ο) απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

10. Το γεγονός ότι με την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

Την έγκριση του Κανονισμού Σπουδών του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Μηχανικών Βιομηχανικής Σχεδίασης και Παραγωγής της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής με τίτλο «Αυτοματισμός Παραγωγής και Υπηρεσιών» από το ακαδημαϊκό έτος 2018 - 2019, ως ακολούθως:

Άρθρο 1:

Γενικές Διατάξεις

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών «Αυτοματισμός Παραγωγής και Υπηρεσιών» ιδρύθηκε κατά το Ακαδημαϊκό Έτος 2014-2015 σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 46335/Ε5/27.03.2014 (Β'/876) απόφαση του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων και λειτουργούσε αυτοδύναμα από το Τμήμα Μηχανικών Αυτοματισμού Τ.Ε. του Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος Πειραιά Τεχνολογικού Τομέα (Α.Ε.Ι. Πειραιά Τ.Τ.) έως και το Ακαδημαϊκό Έτος 2017-2018.

Λαμβάνοντας υπόψη το ν.4521/2018 (Α'/38) «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και άλλες διατάξεις» και σύμφωνα με τις διατάξεις του ν.4485/2017 (Α'/114), το Π.Μ.Σ. επανιδρύθηκε κατά το Ακαδημαϊκό Έτος 2018-2019 με ελληνικό τίτλο «Αυτοματισμός Παραγωγής και Υπηρεσιών» και αγγλικό τίτλο "Industrial Automation" και πλέον λειτουργεί αυτοδύναμα από το Τμήμα Μηχανικών Βιομηχανικής Σχεδίασης και Παραγωγής της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής (Π.Α.Δ.Α.) σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 105323/Ζ1/26-6-2018 έγκριση του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων και την υπ' αριθμ. 6820/06.07.2018 (Β'/3214) απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του Π.Α.Δ.Α.

Σκοπός του Π.Μ.Σ. «Αυτοματισμός Παραγωγής και Υπηρεσιών» είναι η περαιτέρω προαγωγή της επιστη-

μονικής γνώσης, της τεχνολογίας και της έρευνας στο επιστημονικό αντικείμενο του Αυτοματισμού με συνεκτίμηση των αναγκών ανάπτυξης της χώρας και του ευρύτερου γεωπολιτικού και κοινωνικού περιβάλλοντος.

Το Π.Μ.Σ. λειτουργεί με σεβασμό στους δημοκρατικούς θεσμούς και στις ανθρωπιστικές αξίες. Η λειτουργία του και οι εν γένει δραστηριότητες του Π.Μ.Σ. ασκούνται με τέτοιο τρόπο, ώστε να γίνονται απόλυτα σεβαστά τα ανθρώπινα και συνταγματικά δικαιώματα του πολίτη καθιστώντας μη αποδεκτή οποιαδήποτε διάκριση, όπως αυτές ενδεικτικά σχετίζονται με τη φυλή, το χρώμα, το φύλο, την εθνικότητα, την ιδεολογία, τις επιλογές του προσωπικού βίου, τις σωματικές δυνατότητες ή τη θρησκεία, προωθώντας την υγιή σχέση μεταξύ των μελών της κοινότητάς του.

#### 1.1. Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών

Στον παρόντα Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών παρουσιάζονται η δομή και οι κανόνες λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Αυτοματισμός Παραγωγής και Υπηρεσιών» του Τμήματος Μηχανικών Βιομηχανικής Σχεδίασης και Παραγωγής της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής. Ειδικότερα, οι διατάξεις του εξειδικεύουν και συμπληρώνουν το νομικό πλαίσιο που διέπει τις μεταπτυχιακές σπουδές και συγκεκριμένα τις διατάξεις του ν.4485/2017.

Ο Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών του Π.Μ.Σ. καταρτίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, εγκρίνεται από τη Σύγκλητο και κοινοποιείται στο Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων (παρ. 1 άρθρο 45 του ν.4485/2017). Μετά τη δημοσίευση του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, ο Κανονισμός Σπουδών αναρτάται στο διαδικτυακό τόπο του Τμήματος. Η ίδια διαδικασία εφαρμόζεται και στις περιπτώσεις τροποποίησης του Κανονισμού.

Κάθε υποψήφιος/α, που επιλέγει να φοιτήσει στο Π.Μ.Σ. «Αυτοματισμός Παραγωγής και Υπηρεσιών», οφείλει να λαμβάνει εγκαίρως γνώση του παρόντος Κανονισμού Σπουδών και να αποδέχεται τους κανόνες λειτουργίας του Π.Μ.Σ.

Οποιοδήποτε θέμα δεν καλύπτεται από τον παρόντα Κανονισμό Σπουδών ή τη σχετική νομοθεσία θα αντιμετωπίζεται εκτάκτως από τη Συνέλευση του Τμήματος μετά από σχετική εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ.

#### 1.2. Όργανα Διοίκησης

Αρμόδια όργανα για την οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. «Αυτοματισμός Παραγωγής και Υπηρεσιών» του Τμήματος Μηχανικών Βιομηχανικής Σχεδίασης και Παραγωγής της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής είναι:

α) Η Σύγκλητος του Ιδρύματος, για θέματα ακαδημαϊκού, διοικητικού, οργανωτικού και οικονομικού χαρακτήρα καθώς και για όσες αρμοδιότητες σχετικά με το Π.Μ.Σ. δεν ανατίθενται από το νόμο ειδικώς σε άλλα όργανα.

β) Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του Ιδρύματος, για τα θέματα που προβλέπονται παρ. 5 του άρθρου 32 του ν. 4485/2017.

Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών αποτελείται από τον Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων, ο οποίος εκτελεί χρέη προέδρου και τους Κοσμητορες του Π.Α.Δ.Α. ως μέλη.

γ) Η Συνέλευση του Τμήματος, η οποία εισηγείται στη Σύγκλητο του Π.Α.Δ.Α. δια της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών για την αναγκαιότητα ίδρυσης/επανίδρυσης του Π.Μ.Σ., ορίζει τα μέλη της Συντονιστικής Επιτροπής, κατανέμει το διδακτικό έργο μεταξύ των διδασκόντων του Π.Μ.Σ., συγκροτεί επιτροπές επιλογής ή εξέτασης των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών, διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης προκειμένου να απονεμηθεί το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών και ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που προβλέπεται από τις διατάξεις του Κεφαλαίου ΣΤ' του ν. 4485/2017.

δ) Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ., για την παρακολούθηση και το συντονισμό της λειτουργίας του Π.Μ.Σ. Ειδικότερα η Σ.Ε. δύναται να εισηγείται στη Συνέλευση την κατανομή του διδακτικού έργου μεταξύ των διδασκόντων του Π.Μ.Σ., ορίζει τους επιβλέποντες και τα μέλη της τριμελούς επιτροπής κρίσης διπλωματικών εργασιών, δύναται να εξετάζει φοιτητικά θέματα όπως αιτήσεις αναστολής φοίτησης, μερικής φοίτησης, παράτασης σπουδών, διαγραφής, αναγνώρισης μαθημάτων από προηγούμενη μεταπτυχιακή εκπαίδευση κλπ.

Η Σ.Ε. απαρτίζεται από πέντε (5) μέλη Δ.Ε.Π. του οικείου Τμήματος, οι οποίοι έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο και εκλέγονται από τη Συνέλευση του Τμήματος για διετή θητεία. Η θητεία του Προέδρου της Σ.Ε. μπορεί να ανανεωθεί μία φορά.

ε) Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ., προεδρεύει της Σ.Ε., εισηγείται στα αρμόδια όργανα του Ιδρύματος για τα σχετικά με το Π.Μ.Σ. θέματα και εν τέλη είναι υπεύθυνος για την ορθή εκτέλεση του εκπαιδευτικού και ερευνητικού και οικονομικού αντικειμένου του Π.Μ.Σ., καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του, με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την επωφελή χρήση των διαθέσιμων πόρων. Ενδεικτικά ανάμεσα στις υποχρεώσεις του Διευθυντή του Π.Μ.Σ. περιλαμβάνονται η σύγκληση της Σ.Ε. σε συνεδριάσεις καταρτίζοντας τις ημερήσιες διατάξεις, η εισήγηση της συγκρότησης και συμπλήρωσης επιτροπών, η ευθύνη σύνταξης, παρακολούθησης και ορθής υλοποίησης του προϋπολογισμού (υπογραφή συμβάσεων ανάθεσης έργου, έκδοση και υπογραφή εντολών πληρωμής δαπανών κ.α.) η σύνταξη και υποβολή των ετήσιων οικονομικών απολογισμών στα αρμόδια όργανα, κ.ο.κ.

Τα καθήκοντα του Διευθυντή του Π.Μ.Σ. σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας του εκπληρώνει ο Αναπληρωτής Διευθυντής του Π.Μ.Σ.

Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. και ο Αναπληρωτής αυτού οι οποίοι είναι μέλη της Σ.Ε. και απαραίτητως μέλη Δ.Ε.Π. πρώτης βαθμίδας ή βαθμίδας αναπληρωτή του ίδιου ή συναφούς γνωστικού αντικειμένου με αυτό του Π.Μ.Σ. ορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διετή θητεία. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. δεν μπορεί να έχει περισσότερες από δύο (2) θητείες.

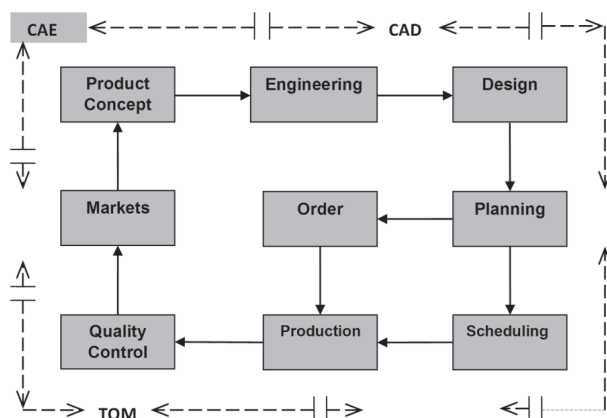
## Άρθρο 2:

## Γνωστικό Αντικείμενο – Στόχοι

Το Π.Μ.Σ. «Αυτοματισμός Παραγωγής και Υπηρεσιών» αποσκοπεί στην περαιτέρω προαγωγή της επιστημονικής γνώσης και της τεχνολογίας καθώς και στην προώθηση της έρευνας, με συνεκτίμηση των αναγκών ανάπτυξης της χώρας, στο επιστημονικό αντικείμενο του Αυτοματισμού.

Κύριο γνωστικό αντικείμενο του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών «Αυτοματισμός Παραγωγής και Υπηρεσιών» αποτελεί η εφαρμογή των νέων τεχνολογιών του Αυτοματισμού, της Πληροφορικής και των Επικοινωνιών στην παραγωγική διαδικασία. Ο κύκλος παραγωγής αγαθών και υπηρεσιών, που εικονίζεται στο Σχήμα 1, με την πάροδο των ετών εμπλουτίζεται, ώστε να εμπεριέχει νέες τεχνολογίες, οι οποίες αφενός βελτιώνουν την απόδοση των παραγωγικών συστημάτων και αφετέρου κάνουν δυνατή την παραγωγή προϊόντων που προηγούμενα ήταν αδύνατη.

Οι μετά - λειτουργίες του συστήματος (Πληροφορική, Επικοινωνίες και Αυτοματισμός) εκσυγχρονίζουν τις λειτουργίες του κύκλου παραγωγής και δίνουν νέα διάσταση στο τρόπο με τον οποίο αντιμετωπίζεται το πρόβλημα της παραγωγής. Με τον τρόπο αυτό αναδύονται νέα τεχνολογικά αντικείμενα, όπως απεικονίζεται στο παρακάτω σχήμα, τα οποία δεν είναι δυνατόν να καλυφθούν σε ένα συμβατικό Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών.



Σχήμα 1: Κύκλος παραγωγής αγαθών και υπηρεσιών

Το Π.Μ.Σ. «Αυτοματισμός Παραγωγής και Υπηρεσιών», παρέχει μεταπτυχιακή εξειδίκευση στο γνωστικό αντικείμενο της εφαρμογής αυτοματισμού στην παραγωγή αγαθών και υπηρεσιών.

Το Π.Μ.Σ. «Αυτοματισμός Παραγωγής και Υπηρεσιών» στοχεύει στην περαιτέρω προαγωγή της επιστημονικής γνώσης και της τεχνολογίας στο ευρύτερο πεδίο του γνωστικού αντικείμενου του Π.Μ.Σ., η προώθηση της έρευνας και της ανάπτυξης καινοτομικών μεθόδων, διαδικασιών και προϊόντων, που βελτιώνουν την παραγωγή αγαθών και υπηρεσιών, με συνεκτίμηση των αναγκών ανάπτυξης της χώρας και υπό το πρίσμα των νεότερων αντιλήψεων της βιώσιμης ανάπτυξης (sustainability), της προστασίας του περιβάλλοντος και της βιοηθικής.

Στόχοι του Π.Μ.Σ. «Αυτοματισμός Παραγωγής και Υπηρεσιών» είναι:

- Η περαιτέρω προαγωγή της επιστημονικής γνώσης και της τεχνολογίας στο ευρύτερο πεδίο του γνωστικού αντικείμενου του Π.Μ.Σ., η προώθηση της έρευνας και της ανάπτυξης καινοτομικών μεθόδων, διαδικασιών και προϊόντων, που βελτιώνουν την παραγωγή αγαθών και υπηρεσιών, με συνεκτίμηση των αναγκών ανάπτυξης της χώρας και υπό το πρίσμα των νεότερων αντιλήψεων της βιώσιμης ανάπτυξης, της προστασίας του περιβάλλοντος και της βιοηθικής.

- Η κατάρτιση επιστημόνων ικανών να συμβάλουν στην έρευνα, ανάπτυξη, παραγωγή, μετάδοση και εφαρμογή των εξειδικευμένων γνώσεων και δεξιοτήτων που έχει ανάγκη η σημερινή κοινωνία της γνώσης στο επιστημονικό πεδίο των νέων τεχνολογιών. Ειδικότερα, αποστολή του Π.Μ.Σ. είναι η εκπαίδευση αποφοίτων (Πτυχιούχων - Διπλωματούχων) τεχνολογικών, θετικών και οικονομικών σχολών της Ανώτατης Εκπαίδευσης στην ανάπτυξη συγχρόνων πληροφοριακών και επικοινωνιακών συστημάτων και συστημάτων αυτοματισμού, στο σχεδιασμό και την ανάπτυξη αποτελεσματικών πληροφοριακών συστημάτων διοίκησης, στις μεθόδους και την πρακτική των τεχνολογιών προτυποποίησης και ανάλυσης συστημάτων, της σχεδίασης του προγραμματισμού επιχειρησιακών πόρων, της διοίκησης ολικής ποιότητας, των μετρήσεων, της διανομής αγαθών και παροχής υπηρεσιών και του ηλεκτρονικού εμπορίου, με τη χρήση νέων τεχνολογιών, υπό το πρίσμα της σχετικής νομοθεσίας, της επιστημονικής ηθικής και δεοντολογίας και με την ανάδειξη των ζωτικών παραμέτρων της προστασίας του περιβάλλοντος, της βιώσιμης ανάπτυξης και της βιοηθικής.

- Η εκπαίδευση στις μεθόδους έρευνας και τεκμηρίωσης των αποτελεσμάτων της ερευνητικής προσπάθειας.

## Άρθρο 3:

## Μεταπτυχιακός Τίτλος

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Μηχανικών Βιομηχανικής Σχεδίασης και Παραγωγής της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) στον «Αυτοματισμό Παραγωγής και Υπηρεσιών».

Ο μεταπτυχιακός τίτλος στην αγγλική γλώσσα ορίζεται ως «Master's Degree in Industrial Automation».

## Άρθρο 4:

## Επιλογή Μεταπτυχιακών Φοιτητών

Στο Π.Μ.Σ. «Αυτοματισμού Παραγωγής και Υπηρεσιών» γίνονται δεκτοί κάτοχοι τίτλου του πρώτου κύκλου σπουδών Τμημάτων τεχνολογικής, θετικής και οικονομικής κατεύθυνσης των Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων (Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι.) της ημεδαπής ή ομοταγών αναγνωρισμένων από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.), Ιδρυμάτων της αλλοδαπής.

Επίσης, στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι των Ανώτατων Στρατιωτικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων (Α.Σ.Ε.Ι.) της χώρας, ήτοι απόφοιτοι της Στρατιωτικής



Σχολής Ευελπίδων, της Σχολής Ναυτικών Δοκίμων και της Σχολής Ικάρων σύμφωνα με το άρθρο 88 του ν.3883/2010 (Α'/167) καθώς και πτυχιούχοι της Σχολής Αξιωματικών της Ελληνικής Αστυνομίας σύμφωνα με το άρθρο 38 του ν.4249/2014 (Α'/73).

#### 4.1. Αριθμός Εισακτέων

Ο αριθμός εισακτέων κατ' έτος ορίζεται κατ' ανώτατο όριο σε πενήντα (50) μεταπτυχιακούς φοιτητές. Ο ανώτατος αριθμός των εισακτέων μεταπτυχιακών φοιτητών καθορίζεται στην Υπουργική Απόφαση επανίδρυσης του Π.Μ.Σ.

Ως υπεράριθμοι, και μόνο ένας ανά περίπτωση και κατ' έτος, μπορούν μετά από αίτησή τους να εγγραφούν στο Π.Μ.Σ.:

α) Μέλη των κατηγοριών Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. του Π.Α.Δ.Α. σύμφωνα με την παρ. 8 του άρθρου 34 του ν.4485/2017, εφόσον το αντικείμενο του πρώτου τίτλου σπουδών τους και του έργου που επιτελούν στο Ίδρυμα είναι συναφή με αυτό του Π.Μ.Σ. «Αυτοματισμός Παραγωγής και Υπηρεσιών».

β) Πτυχιούχοι υπότροφοι του Ιδρύματος Κρατικών Υποτροφιών (ΙΚΥ) εφόσον η υποτροφία του είναι σχετική με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

#### 4.2. Κριτήρια Επιλογής

Η επιλογή των εισακτέων μεταπτυχιακών φοιτητών στο Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται με συνεκτίμηση των ακόλουθων κριτηρίων όπως αναγράφονται στον Πίνακα Ι.

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι: ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ		
i.	Βαθμός πτυχίου και συνάφεια του με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ. (Όπως πιστοποιούνται από τον τίτλο του πρώτου κύκλου σπουδών)	25%
ii.	Βαθμολογία στα μαθήματα του πρώτου κύκλου σπουδών, τα οποία είναι συναφή με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ., (Όπως πιστοποιείται από τη σχετική Βεβαίωση Αναλυτικής Βαθμολογίας ή το Παράρτημα Διπλώματος Σπουδών)	15%
iii.	Επίδοση στη Διπλωματική Εργασία, όπου αυτή προβλέπεται στον πρώτο κύκλο σπουδών (Όπως πιστοποιείται από τη σχετική Βεβαίωση Αναλυτικής Βαθμολογίας ή το Παράρτημα Διπλώματος Σπουδών)	10%
iv.	Επαρκής γνώση αγγλικής γλώσσας ή/και δεύτερης ξένης γλώσσας (Όπως αποδεικνύεται από α: πιστοποιητικά γλωσσομάθειας αναγνωρισμένα από την Ε.Ε. β: προπτυχιακό, μεταπτυχιακό ή διδακτορικό δίπλωμα αναγνωρισμένου ιδρύματος Ανώτατης Εκπαίδευσης της αλλοδαπής ή/και γ: σχετική εξέταση)	10%

v.	Σχετική επαγγελματική δραστηριότητα (Όπως πιστοποιείται από βεβαιώσεις προϋπηρεσίας ή/και βεβαιώσεις του αρμόδιου ασφαλιστικού φορέα)	15%
vi.	Σχετική ερευνητική δραστηριότητα (Όπως πιστοποιείται από συγγραφική δραστηριότητα, δημοσιεύσεις ή/και σχετικές βεβαιώσεις)	15%
vii.	Συστατικές Επιστολές	10%

Η Συνέλευση του Τμήματος κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ., δύναται με σχετική απόφασή να καθορίσει τις λεπτομέρειες εφαρμογής των ανωτέρω κριτηρίων, να ορίσει συμπληρωματικά κριτήρια καθώς επίσης και διεξαγωγή συνεντεύξεων ή/και εξετάσεων. Σε κάθε περίπτωση τα κριτήρια αξιολόγησης αναγράφονται σαφώς στην εκάστοτε προκήρυξη Πρόσκλησης Υποβολής Αιτήσεων Εισαγωγής Ενδιαφερομένων Υποψηφίων Μεταπτυχιακών Φοιτητών.

#### 4.3. Διαδικασία Επιλογής

Το Π.Μ.Σ. «Αυτοματισμός Παραγωγής και Υπηρεσιών» προσκαλεί με σχετικές προκηρύξεις τους υποψηφίους μεταπτυχιακούς φοιτητές για υποβολή αιτήσεων εισαγωγής στον χειμερινό και/ή εαρινό εξαμηνιαίο κύκλο σπουδών κάθε Ακαδημαϊκού Έτους. Στην εκάστοτε προκήρυξη, η οποία δημοσιοποιείται τουλάχιστον ένα (1) μήνα πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής αιτήσεων στις ιστοσελίδες του Π.Μ.Σ. και του Τμήματος, αναφέρονται σαφώς οι προϋποθέσεις και ο τρόπος εισαγωγής στο Π.Μ.Σ., οι κατηγορίες πτυχιούχων, ο αριθμός εισακτέων, τα κριτήρια επιλογής, οι προθεσμίες και ο τρόπος υποβολής των αιτήσεων, τα απαραίτητα δικαιολογητικά έγγραφα που πρέπει να επισυνάπτονται σε αυτές καθώς και οποιαδήποτε άλλη πληροφορία κρίνεται απαραίτητη.

Οι αιτήσεις εισαγωγής των υποψηφίων συνοδευόμενες από τους αντίστοιχους φάκελους δικαιολογητικών εγγράφων, όπως αυτά αναγράφονται στον Πίνακα ΙΙ, κατατίθενται στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. εντός της εκάστοτε καθορισμένης προθεσμίας. Εκτός από τα υποχρεωτικά προβλεπόμενα στην προκήρυξη δικαιολογητικά, οι υποψήφιοι μπορούν να συμπεριλάβουν στο φάκελο υποψηφιότητας τους και κάθε άλλο στοιχείο που θεωρούν ότι δύναται να υποστηρίξουν την επιλογή τους όπως π.χ. βεβαιώσεις συμμετοχής σε συνέδρια, ειδικά σεμινάρια, μελέτες, πτυχία συμπληρωματικής εκπαίδευσης κλπ. Σημειώνεται ότι αποδεδειγμένα με σχετική βεβαίωση επί πτυχίω φοιτητές προπτυχιακών τμημάτων Ανώτατων Ιδρυμάτων της ημεδαπής, μπορούν να υποβάλουν αίτηση στο Π.Μ.Σ. υπό την προϋπόθεση ότι θα έχουν ολοκληρώσει τις υποχρεώσεις τους και θα έχουν προσκομίσει, εφόσον επιλεγούν, βεβαίωση περάτωσης σπουδών μέχρι την ημερομηνία εγγραφής τους στο Π.Μ.Σ.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙ: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ	
i.	Συμπληρωμένη Αίτηση Συμμετοχής * το έντυπο της αίτησης παρέχεται στη Γραμματεία και στο δικτυακό τόπο του Π.Μ.Σ.

ii.	Πλήρες Βιογραφικό Σημείωμα
iii.	Αντίγραφο Τίτλων Προπτυχιακών Σπουδών * τίτλοι που προέρχονται από Εκπαιδευτικά Ιδρύματα της αλλοδαπής πρέπει να συνοδεύονται απαραίτητα από αντίστοιχη αναγνώριση του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.
iv.	Πιστοποιητικό Αναλυτικής Βαθμολογίας ή Παράρτημα Διπλώματος Προπτυχιακών Σπουδών
v.	Πιστοποιητικά Γλωσσομάθειας * απαραίτητο αποδεικτικό γνώσης της αγγλικής γλώσσας και προαιρετικά άλλων γλωσσών εφόσον υπάρχουν
vi.	Πιστοποίηση Επαγγελματικής Δραστηριότητας (εφόσον υπάρχει) * βεβαιώσεις από εργοδότη ή ασφαλιστικό φορέα
vii.	Πιστοποίηση Ερευνητικής Δραστηριότητας (εφόσον υπάρχει) * ανάτυπα δημοσιεύσεων/ συγγραφικού έργου ή/και βεβαιώσεις συμμετοχής σε ερευνητικά έργα
viii.	Συστατικές Επιστολές (δύο κατ' ελάχιστο) * μπορεί να προέρχονται από μέλη ΔΕΠ/ΕΠ, εργοδότη κ.λπ.
ix.	Απλό αντίγραφο Διαβατηρίου
x.	Μία πρόσφατη φωτογραφία τύπου διαβατηρίου

Αμέσως μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων εισαγωγής, η Επιτροπή Επιλογής Υποψηφίων Μεταπτυχιακών Φοιτητών (η οποία ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος σύμφωνα με την παρ. 3δ του άρθρου 31 του ν. 4485/2017 και αποτελείται από τουλάχιστον τρία Μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος) αφού προβεί σε αξιολόγηση όλων των αιτήσεων εισαγωγής και των αντίστοιχων φάκελων δικαιολογητικών εγγράφων που έχουν υποβληθεί εμπρόθεσμα, καταρτίζει σχετικό Αξιολογικό Πίνακα και συντάσσει Εισηγητική Έκθεση Επιλογής Υποψηφίων Μεταπτυχιακών Φοιτητών σύμφωνα με την κείμενη Νομοθεσία καθώς και τα κριτήρια επιλογής που έχουν τεθεί. Επισημαίνεται ότι η Επιτροπή Επιλογής, προκειμένου να υποβοηθήσει το έργο της, δύναται να ζητήσει από τους υποψηφίους συμπληρωματικά στοιχεία και τυχόν απαιτούμενα δικαιολογητικά που δεν έχουν υποβληθεί καθώς και να διεξάγει προφορικές διευκρινιστικές συνεντεύξεις.

Ως επιτυχόντες θεωρούνται οι υποψήφιοι οι οποίοι έλαβαν θέση στη σειρά κατάταξης μέχρι του ανώτατου ορίου εισαγωγής φοιτητών. Η Επιτροπή Επιλογής μπορεί να θεωρήσει ως επιτυχόντες και όσους υποψηφίους ισοβάθμισαν με τον τελευταίο επιτυχόντα. Ως επιλαχόντες θεωρούνται οι υποψήφιοι οι οποίοι έλαβαν θέση στη σειρά κατάταξης πέραν του ανώτατου ορίου εισαγωγής φοιτητών, έχοντας δικαίωμα εγγραφής στην περίπτωση μη εγγραφής των πρωθύστερων στην κατάσταση επιτυχόντων.

Η Εισηγητική Έκθεση αναρτάται στις ιστοσελίδες του Π.Μ.Σ. και του Τμήματος και κοινοποιείται μέσω ηλε-

κτρονικού ταχυδρομείου σε όλους τους υποψηφίους προκειμένου να ενημερωθούν και να υποβάλλουν τυχόν ενστάσεις εντός πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία ανακοίνωσης της. Οι ενστάσεις, οι οποίες πρέπει να είναι αιτιολογημένες, υποβάλλονται στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. και κρίνονται τελεσίδικα από τη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

Με την πάροδο της περιόδου άσκησης και εξέτασης τυχόν ενστάσεων από τους υποψηφίους, συντάσσεται η τελική Εισηγητική Έκθεση Επιλογής Υποψηφίων Μεταπτυχιακών Φοιτητών η οποία υποβάλλεται προς επικύρωση στη Συνέλευση του Τμήματος και στη συνέχεια αναρτάται στις ιστοσελίδες του Π.Μ.Σ. και του Τμήματος.

#### 4.4. Εγγραφή στο Π.Μ.Σ.

Η εγγραφή των επιλεγέντων υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών πραγματοποιείται προσκομίζοντας τα αναφερόμενα στη σχετική Επιστολή Πρόσκλησης Συμμετοχής στο Π.Μ.Σ. και μέσα σε προθεσμία που καθορίζεται κάθε φορά από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. μετά την επικύρωση της τελικής Εισηγητικής Έκθεσης Επιλογής Υποψηφίων Μεταπτυχιακών Φοιτητών από τη Συνέλευση του Τμήματος.

Όσοι εκ των επιτυχόντων δεν εγγραφούν εντός της καθορισμένης προθεσμίας θεωρούνται εκπρόθεσμοι και χάνουν το δικαίωμα εγγραφής στο Π.Μ.Σ., εκτός αν επικαλεσθούν λόγους ανώτερης βίας οι οποίοι κρίνονται από τη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. η οποία και αποφασίζει σχετικά.

Σε περίπτωση εκπρόθεσμης ή μη εγγραφής ενός ή περισσοτέρων φοιτητών, καλούνται για συμμετοχή στο Π.Μ.Σ. οι αντίστοιχοι επιλαχόντες, αν υπάρχουν, με βάση τη σειρά κατάταξης τους στον επικυρωμένο Αξιολογικό Πίνακα.

#### Άρθρο 5:

##### Διάρκεια Φοίτησης

Η χρονική διάρκεια πλήρους φοίτησης στο Π.Μ.Σ. «Αυτοματισμός Παραγωγής και Υπηρεσιών» για την απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών ορίζεται σε τρία (3) εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος που απαιτείται για την εκπόνηση και υποβολή προς κρίση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (Μ.Δ.Ε.).

Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών πλήρους φοίτησης, ορίζεται στα έξι (6) Ακαδημαϊκά Εξάμηνα και δύναται να παραταθεί περαιτέρω κατά περίπτωση μετά από σχετική αιτιολογημένη αίτηση του μεταπτυχιακού φοιτητή προς τη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. η οποία κρίνει και εισηγείται αναλόγως στη Συνέλευση του Τμήματος. Μετά το πέρας του ανώτατου επιτρεπόμενου χρόνου ολοκλήρωσης των σπουδών πλήρους φοίτησης ο μεταπτυχιακός φοιτητής διαγράφεται οριστικά από το Π.Μ.Σ.

#### 5.1. Μερική Φοίτηση

Στο Π.Μ.Σ. προβλέπεται η δυνατότητα μερικής φοίτησης σε αποδεδειγμένα εργαζόμενους μεταπτυχιακούς φοιτητές και σε μη εργαζόμενους μεταπτυχιακούς φοιτητές που αδυνατούν να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις της πλήρους φοίτησης για λόγους υγείας, οικογενειακούς, στράτευσης, ανωτέρας βίας κ.ά. Η δυνατότητα μερικής φοίτησης δύναται να χορηγείται κατά την έναρξη

κάθε εξαμήνου μετά από σχετική αιτιολογημένη αίτηση του μεταπτυχιακού φοιτητή προς τη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. η οποία κρίνει και εισηγείται αναλόγως στη Συνέλευση του Τμήματος. Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών μερικής φοίτησης δε δύναται κατά το νόμο να υπερβαίνει το διπλάσιο της ανώτατης κανονικής διάρκειας πλήρους φοίτησης. Μετά το πέρας του ανώτατου επιτρεπόμενου χρόνου ολοκλήρωσης των σπουδών μερικής φοίτησης ο μεταπτυχιακός φοιτητής διαγράφεται οριστικά από το Π.Μ.Σ.

### 5.2. Προσωρινή Αναστολή Σπουδών

Στους μεταπτυχιακούς φοιτητές παρέχεται η δυνατότητα προσωρινής αναστολής των σπουδών μετά από σχετική αιτιολογημένη αίτηση προς τη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. η οποία κρίνει και εισηγείται αναλόγως στη Συνέλευση του Τμήματος. Η διάρκεια της προσωρινής αναστολής των σπουδών δε δύναται κατά το νόμο να υπερβαίνει δύο (2) συνεχόμενα Ακαδημαϊκά Εξάμηνα και δεν προσμετράται στην προβλεπόμενη ανώτατη κανονική διάρκεια πλήρους φοίτησης. Κατά τη διάρκεια της προσωρινής αναστολής φοίτησης αίρεται η φοιτητική ιδιότητα και αναστέλλονται όλα τα σχετικά δικαιώματα και προνόμια του μεταπτυχιακού φοιτητή. Δε δικαιούνται προσωρινής αναστολής σπουδών όσοι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν λάβει κατά το ίδιο χρονικό διάστημα εκπαιδευτική άδεια από τον Φορέα Εργασίας τους για τη φοίτησή τους στο Π.Μ.Σ. Η φοιτητική ιδιότητα ανακτάται αυτομάτως μετά τη λήξη της διάρκειας της προσωρινής αναστολής σπουδών.

### 5.3. Οριστική Διαγραφή από το Π.Μ.Σ.

Η Συνέλευση του Τμήματος, μετά από σχετική εισήγηση της Σ.Ε., δύναται να αποφασίσει τη διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών από το Π.Μ.Σ. σε περίπτωση που συντρέχει κάποιος από τους παρακάτω λόγους:

- i. υπερβούν το ανώτατο όριο απουσιών,
- ii. υπερβούν ανώτατου επιτρεπόμενου χρόνου ολοκλήρωσης των σπουδών στο Π.Μ.Σ, εκτός αν συντρέχουν αποδεδειγμένα σοβαροί και εξαιρετικοί λόγοι,
- iii. υποπέσουν σε παράπτωμα που εμπίπτει στο δίκαιο περί πνευματικής ιδιοκτησίας (ν.2121/1993) κατά τη συγγραφή των εργασιών τους,
- iv. δεν καταβάλλουν τα προβλεπόμενα τέλη φοίτησης και
- v. αυτοδίκαια κατόπιν αιτήσεώς τους.

#### Άρθρο 6:

#### Τέλη Φοίτησης

Για την εγγραφή τους και παρακολούθηση του Π.Μ.Σ. «Αυτοματισμός Παραγωγής και Υπηρεσιών» οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται στην καταβολή τελών φοίτησης. Το ύψος των προβλεπόμενων τελών φοίτησης για το σύνολο του προγράμματος καθορίζεται στο ποσό των τριών χιλιάδων ευρώ (€3.000). Η καταβολή των τελών φοίτησης μπορεί να γίνεται είτε εφάπαξ κατά την εγγραφή στο Π.Μ.Σ. ή τμηματικά κατά την έναρξη κάθε εξαμήνου, σε τρεις (3) δόσεις που αντιστοιχούν σε ποσό χιλίων ευρώ (€1.000) έκαστη. Οι ακριβείς ημερομηνίες καταβολής των τελών φοίτησης ορίζονται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές οφείλουν

να εξοφλούν εγκαίρως όλες τις οικονομικές τους υποχρεώσεις προς το Π.Μ.Σ.

Σημείωση: Τα τέλη φοίτησης δεν επιστρέφονται.

### 6.1. Απαλλαγή από τα Τέλη Φοίτησης

Απαλλάσσονται από τα τέλη φοίτησης, σύμφωνα με το άρθρο 35 του ν.4485/2017, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές των οποίων το εισόδημα (ατομικό ή οικογενειακό) δεν υπερβαίνει το μεν ατομικό το εκατό τοις εκατό (100%), το δε οικογενειακό το εβδομήντα τοις εκατό (70%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, όπως αυτό διαπιστώνεται κάθε φορά με απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, βάσει των πρόσφατων δημοσιευμένων στοιχείων της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.), και δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Σε κάθε περίπτωση, οι απαλλασσόμενοι φοιτητές δεν θα πρέπει να ξεπερνούν το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού αριθμού των φοιτητών που εισάγονται στο Π.Μ.Σ. Αν οι δικαιούχοι υπερβαίνουν το ανωτέρω ποσοστό, επιλέγονται με σειρά κατάταξης ξεκινώντας από αυτούς που έχουν το μικρότερο εισόδημα.

Η αίτηση απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης υποβάλλεται από τους ενδιαφερόμενους στο Τμήμα ύστερα από την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής των φοιτητών στο Π.Μ.Σ. Για την εξέταση της αίτησης απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης λαμβάνονται υπόψη από την Επιτροπή που συγκροτείται δυνάμει της περίπτωσης δ' της παρ. 3 του άρθρου 31 του ν.4485/2017 τα εισοδήματα του τελευταίου φορολογικού έτους, για το οποίο κατά το χρόνο της επιλογής στο Π.Μ.Σ. έχει ολοκληρωθεί η εκκαθάριση φόρου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στον Κώδικα Φορολογίας Εισοδήματος. Η οικονομική κατάσταση των υποψηφίων σε καμία περίπτωση δεν αποτελεί λόγο μη επιλογής τους ως μεταπτυχιακών φοιτητών στο Π.Μ.Σ.

Η απαλλαγή από τα τέλη φοίτησης παρέχεται για τη συμμετοχή σε ένα μόνο Π.Μ.Σ. ενώ δε δικαιούνται απαλλαγής όσοι μεταπτυχιακοί φοιτητές λαμβάνουν υποτροφία από άλλη πηγή.

### 6.2. Χορήγηση Υποτροφιών

Το Π.Μ.Σ. «Αυτοματισμός Παραγωγής και Υπηρεσιών» παρέχει μια (1) υποτροφία φοίτησης κατ' Ακαδημαϊκό Έτος βάσει αντικειμενικών και ακαδημαϊκών κριτηρίων σε κάθε μία εκ των ακόλουθων περιπτώσεων:

- i. Στον αριστεύσαντα απόφοιτο του Τμήματος Μηχανικών Βιομηχανικής Σχεδίασης και Παραγωγής του ΠΑ.Δ.Α. κατά το προηγούμενο Ακαδημαϊκό Έτος.
- ii. Σε έναν (1) υπότροφο του Ιδρύματος Κρατικών Υποτροφιών (Ι.Κ.Υ.) εφ' όσον αυτός έχει πετύχει στο σχετικό διαγωνισμό Μεταπτυχιακών Υποτροφιών του εσωτερικού σε γνωστικό αντικείμενο συναφές με αυτό του Π.Μ.Σ.
- iii. Σε έναν (1) αλλοδαπό υπότροφο του Ελληνικού Κράτους.
- iv. Σε ένα (1) μεταπτυχιακό φοιτητή ο οποίος προσφέρει ή παρέχει σημαντικές υπηρεσίες στη διεξαγωγή του Π.Μ.Σ.

Η υποτροφία χορηγείται σύμφωνα με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος μετά από εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ. και λαμβάνοντας υπόψη την παρ. 4 του άρθρου 35 του ν.4485/2017. Στην απόφαση



ση καθορίζεται το ύψος της υποτροφίας, η διαδικασία χορήγησης της καθώς και οι υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των υποτρόφων.

#### Άρθρο 7:

##### Πρόγραμμα Σπουδών

Το Πρόγραμμα Σπουδών του Π.Μ.Σ. «Αυτοματισμός Παραγωγής και Υπηρεσιών» περιλαμβάνει εννέα (9) θεωρητικά μαθήματα καθώς και εκπόνηση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (Μ.Δ.Ε.) τα οποία κατανέμονται σε τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα σπουδών και αντιστοιχούν σε συνολικά ενενήντα (90) διδακτικές μονάδες (ECTS). Τα αναλυτικά περιγράμματα των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. σύμφωνα με το πρότυπο της Αρχής Διασφάλισης και Πιστοποίησης της Ποιότητας στην Ανώτατη Εκπαίδευση (Α.ΔΙ.Π.) περιλαμβάνονται στο Παράρτημα Ι του παρόντος Κανονισμού Σπουδών. Συνοπτικά το Πρόγραμμα Σπουδών του Π.Μ.Σ. διαμορφώνεται ως ακολούθως:

Α' ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ (ΧΕΙΜΕΡΙΝΟ)		
ΚΩΔΙΚΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ECTS
6001001	Πληροφοριακά Συστήματα Αυτοματισμού (Automation Information Systems)	7,5
6001002	Σχεδίαση Επικοινωνιακών Συστημάτων Αυτοματισμού (Communication Systems Design)	7,5
6001003	Ανάλυση Τεχνολογικά Προηγμένων Εφαρμογών (Advanced Systems Analysis)	7,5
6001004	Αυτοματισμοί στη Βιομηχανική Παραγωγή/Μηχατρονική (Manufacturing Automation/ Mechatronics)	7,5
	ΣΥΝΟΛΟ ECTS Α' ΕΞΑΜΗΝΟΥ	30
Β' ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ (ΕΑΡΙΝΟ)		
ΚΩΔΙΚΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ECTS
6002001	Εφαρμογές Βιομηχανικού και Λειτουργικού Ελέγχου (Control Systems Applications)	7,5
6002002	Ανάπτυξη Καινοτομικών Συστημάτων Αυτοματισμού (Innovative Automation Systems Implementation)	7,5
6002003	Αυτοματοποιημένες Διαδικασίες Διαχείρισης Υλικών (Automated Material Handling and Storage/ Logistics)	7,5
6002004	Μεθωρετικές Τεχνικές Βελτιστοποίησης (Optimization Techniques)	7,5
	ΣΥΝΟΛΟ ECTS Β' ΕΞΑΜΗΝΟΥ	30

Γ' ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ (ΧΕΙΜΕΡΙΝΟ)		
ΚΩΔΙΚΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ECTS
6003001	Μεθοδολογία Έρευνας και Διαχείριση Ερευνητικού Έργου (Research Methodology and Project Management)	5,0
6003002	Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (Postgraduate Thesis)	25,0
	ΣΥΝΟΛΟ ECTS Γ' ΕΞΑΜΗΝΟΥ	30
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ (ECTS) ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		90

Για την απόκτηση του Δ.Μ.Σ. απαιτείται η παρακολούθηση και επιτυχής ολοκλήρωση όλων των μαθημάτων του προγράμματος σπουδών καθώς και εκπόνηση και επιτυχής κρίση της Μ.Δ.Ε.

#### 7.1. Γλώσσα Διδασκαλίας

Η διδασκαλία όλων των μαθημάτων του προγράμματος σπουδών του Π.Μ.Σ. διεξάγεται στην ελληνική γλώσσα μολταύτα η σχετική βιβλιογραφία δύναται να είναι και στην αγγλική γλώσσα.

Ειδικότερα στην περίπτωση μεταπτυχιακών φοιτητών που προέρχονται από προγράμματα κινητικότητας ERASMUS και ERASMUS+ υπάρχει δυνατότητα διδασκαλίας συγκεκριμένων μαθημάτων στην αγγλική γλώσσα μετά από εισήγηση της Σ.Ε. και έγκρισης από τη συνέλευση του Τμήματος.

#### 7.2. Διεξαγωγή Μαθημάτων

Η διεξαγωγή των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται κατά το χειμερινό ή το εαρινό εξάμηνο κάθε Ακαδημαϊκού Έτους. Τα περιεχόμενα σπουδών των μεταπτυχιακών μαθημάτων είναι αυτόνομα, χωρίς καμία εξάρτηση μεταξύ τους και αποτελούνται από δεκατρείς ενότητες διδασκαλίας διάρκειας τριών (3) ωρών έκαστη, ήτοι σαράντα (40) διδακτικές ώρες ανά Ακαδημαϊκό Εξάμηνο.

Πριν από την έναρξη διδασκαλίας των μαθημάτων κάθε εξαμήνου αναρτάται στον διαδικτυακό τόπο του Π.Μ.Σ. το Εξαμηνιαίο Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο του Προγράμματος, το οποίο έχει εισηγηθεί η Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. και έχει εγκριθεί από τη Συνέλευση του Τμήματος. Το ημερολόγιο περιλαμβάνει τις ημερομηνίες έναρξης και λήξης των διδακτικών περιόδων, τις ημέρες και ώρες διεξαγωγής των μαθημάτων, τις περιόδους εξετάσεων, τις αργίες κ.λπ. Σε περίπτωση της για οποιοδήποτε λόγο αναβολής διεξαγωγής κάποιου μαθήματος προβλέπεται η έγκαιρη αναπλήρωσή του για την οποία οι μεταπτυχιακοί φοιτητές ενημερώνονται εγκαίρως από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ.

Η συμμετοχή των μεταπτυχιακών φοιτητών στα μαθήματα είναι υποχρεωτική με φυσική παρουσία τους κατά τη διάρκεια των διαλέξεων και πρέπει να καλύπτει κατ'ελάχιστο το εβδομήντα πέντε τοις εκατό (75%) των ωρών της διδασκαλίας του κάθε μαθήματος προκειμένου να κατοχυρωθεί το δικαίωμα συμμετοχής στην τελική αξι-

ολόγηση της επίδοσης του. Η φυσική παρουσία των μεταπτυχιακών φοιτητών κατά τη διάρκεια των διαλέξεων και η συμμετοχή τους στα μαθήματα διαπιστώνεται με ευθύνη των διδασκόντων των μαθημάτων.

Ο ανώτατος αριθμός μαθημάτων ανά Ακαδημαϊκό Εξάμηνο, τα οποία μπορεί να παρακολουθήσει ένας μεταπτυχιακός φοιτητής είναι τέσσερα (4), ήτοι τα προσφερόμενα μαθήματα του αντίστοιχου εξαμηνιαίου κύκλου σπουδών στον οποίο είναι εγγεγραμμένος.

### 7.3. Αξιολόγηση Επίδοσης στα Μαθήματα

Η αξιολόγηση της επίδοσης των μεταπτυχιακών φοιτητών στα μαθήματα είναι αποτέλεσμα μιας συνολικής εξέτασης ή συνεκτίμησης επιμέρους αξιολογήσεων (γραπτές ή προφορικές εξετάσεις, πρακτικές εξετάσεις, συμμετοχή στην εκπαιδευτική διαδικασία, παρουσίαση εργασιών για ειδικά θέματα, κ.λπ.). Τα κριτήρια αξιολόγησης της επίδοσης των μεταπτυχιακών φοιτητών είναι σαφώς προσδιορισμένα και αναγράφονται στο περίγραμμα του κάθε μαθήματος όπως περιλαμβάνεται στο Παράρτημα Ι του παρόντος Κανονισμού Σπουδών.

Η βαθμολογία σε όλα τα μαθήματα εκφράζεται με την αριθμητική κλίμακα μηδέν έως δέκα (0 - 10), με βάση επιτυχίας το βαθμό πέντε (5). Όλοι οι βαθμοί υπολογίζονται και καταχωρούνται με προσέγγιση δύο δεκαδικών της ακεραίας μονάδας. Για να θεωρηθεί ένα μάθημα επιτυχώς ολοκληρωμένο πρέπει ο μεταπτυχιακός φοιτητής να έχει λάβει σε αυτό βαθμό τουλάχιστον πέντε (5,00) ο οποίος αντιστοιχεί στη βάση επιτυχίας. Τα βαθμολογία των μαθημάτων υποβάλλονται υπογεγραμμένα από τους διδάσκοντες στην Γραμματεία του Π.Μ.Σ. κατά το τέλος κάθε Ακαδημαϊκού Εξαμήνου και εντός των εκάστοτε προβλεπόμενων χρονικών προθεσμιών.

Ο καθορισμός του τρόπου και της διαδικασίας αξιολόγησης της επίδοσης των φοιτητών καθώς και η κατάρτιση των βαθμολογίων σε ένα μάθημα αποτελούν αποκλειστική ευθύνη των διδασκόντων στους οποίους έχει ανατεθεί η διδασκαλία του κάθε μαθήματος με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος μετά από εισήγηση της Σ.Ε.

Στην περίπτωση που μεταπτυχιακός φοιτητής αποτύχει κατά την αξιολόγηση της επίδοσής του σε ένα μάθημα, μπορεί να επαναξιολογηθεί σε αυτό με επαναληπτική εξέταση, ο χρόνος διεξαγωγής της οποίας ορίζεται κάθε φορά από την Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. Αν ο μεταπτυχιακός φοιτητής αποτύχει και στην επαναληπτική εξέταση του μαθήματος δύναται να εξετασθεί σε αυτό, κατόπιν αιτιολογημένης αίτησής του εντός της προβλεπόμενης από τη Σ.Ε. χρονικής προθεσμίας, από τριμελή επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. της Σχολής Μηχανικών, οι οποίοι έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος διδάσκων της εξέτασης του μαθήματος (παρ. 6 άρθρο 34 ν.4485/2017). Εάν ο μεταπτυχιακός φοιτητής αποτύχει στους ανωτέρω τρόπους επαναξιολόγησης της επίδοσης του ή δεν υποβάλει αίτηση επανεξέτασης από τριμελή επιτροπή εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας τότε υποχρεούται στην εκ νέου παρακολούθηση του μαθήματος, εφόσον δεν υπάρχει υπέρβαση του ανώτατου χρονικού ορίου

παρακολούθησης του Π.Μ.Σ. οπότε και ισχύουν όσα προβλέπονται στο άρθρο 6 του παρόντος Κανονισμού Σπουδών.

### 7.4. Μεταφορά Μαθημάτων

Είναι δυνατή η μεταφορά μαθημάτων που παρακολούθησε μεταπτυχιακός φοιτητής σε άλλα Π.Μ.Σ. Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων (Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι.) της ημεδαπής ή ομοταγών αναγνωρισμένων από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. Ιδρυμάτων της αλλοδαπής, μέχρι το είκοσι πέντε τοις εκατό (25%) των απαιτούμενων για τη λήψη του Δ.Μ.Σ. συνολικού αριθμού μαθημάτων. Η αναγνώριση των μεταφερόμενων μαθημάτων γίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης επιτροπής που ορίζεται από τη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

### 7.5. Εκπόνηση και Κρίση Διπλωματικής Εργασίας

Για την απόκτηση του Δ.Μ.Σ. απαιτείται η εκπόνηση και επιτυχής κρίση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (Μ.Δ.Ε.). Σκοπός της Μ.Δ.Ε. είναι η εξοικείωση του μεταπτυχιακού φοιτητή με την επίλυση ενός πρωτότυπου επιστημονικού θέματος που εμπίπτει στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. και η απόκτηση εμπειρίας στον τρόπο συγγραφής μιας επιστημονικής εργασίας. Η Μ.Δ.Ε. είναι πειραματική, ερευνητική εργασία με στόχο την πρακτική εξάσκηση σε εργαστηριακές τεχνικές, στην οργάνωση πειραματικών πρωτοκόλλων, στην όξυνση της κριτικής ικανότητας του μεταπτυχιακού φοιτητή, στην κατανόηση της επιστημονικά τεκμηριωμένης ερευνητικής πρακτικής, στη χρήση βιβλιογραφίας, στην ανάλυση/αξιολόγηση αποτελεσμάτων και στη συγγραφή αυτοτελούς επιστημονικού κειμένου. Η Μ.Δ.Ε., η οποία ισοδυναμεί με είκοσι πέντε (25) διδακτικές μονάδες (ECTS), πραγματοποιείται κατά το Γ' εξάμηνο σπουδών και είναι ατομική.

Η Σ.Ε. ύστερα από την υποβολή Πρότασης Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (Παράρτημα ΙΙ) από τον ενδιαφερόμενο και σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παρ. 4 του άρθρου 34 του ν.4485/2017, ορίζει τον επιβλέποντα αυτής και συγκροτεί την Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή για την τελική κρίση της. Η Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή αποτελείται από τον επιβλέποντα της Μ.Δ.Ε. και δύο μέλη Δ.Ε.Π. που έχουν αναλάβει αυτοδύναμο διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις αντικειμενικής αδυναμίας άσκησης καθηκόντων επίβλεψης επί μακρό χρονικό διάστημα ή ύπαρξης άλλου σημαντικού λόγου, η Συνέλευση, δύναται να προβεί κατόπιν αιτιολόγησης της απόφασής της, στην αντικατάσταση του επιβλέποντα ή Μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές που εκπονούν Μ.Δ.Ε. είναι υποχρεωμένοι να συμμορφώνονται με τις υποδείξεις του επιβλέποντα και να εστιάζουν την προσπάθειά τους στην επιτυχία του ερευνητικού έργου που τους έχει ανατεθεί.

Όλες οι Μ.Δ.Ε. θα πρέπει να αποδέχονται τις αρχές Ακαδημαϊκής Δεοντολογίας και ηθικής της έρευνας του Ιδρύματος με ευθύνη του επιβλέποντα και του μεταπτυχιακού φοιτητή. Τα κείμενα των Μ.Δ.Ε. πρέπει να είναι πρωτότυπα. Οι προσφυγές σε έργα άλλων συγγραφέων πρέπει να τυγχάνουν ανάλογης παραπομπής και να ακολουθούνται οι καθιερωμένοι κανόνες αξιοποίησης εξωτερικών πηγών στη συγγραφή επιστημονικών εργασιών.



Σημειώνεται ότι η οποιαδήποτε αντιγραφή έργου άλλου συγγραφέα ή δημιουργού θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα, αντίκειται στο δίκαιο περί πνευματικής ιδιοκτησίας σύμφωνα με το ν.2121/1993 και υπόκειται στις προβλεπόμενες ρυθμίσεις περί εννόμου προστασίας.

Τα αποτελέσματα εκπόνησης της Μ.Δ.Ε. πρέπει να παρουσιάζονται σε ειδικό σύγγραμμα που ακολουθεί συγκεκριμένες προδιαγραφές, οι οποίες είναι αναρτημένες στον διαδικτυακό τόπο του Π.Μ.Σ. σύμφωνα με απόφαση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. Ως γλώσσα συγγραφής ορίζεται η ελληνική, αλλά σε ορισμένες περιπτώσεις είναι δυνατή η χρήση της αγγλικής κατόπιν έγκρισης της Συνέλευσης του Τμήματος μετά από σχετική εισήγηση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. Το μέγεθος του συγγράμματος εξαρτάται κατά περίπτωση από το θέμα της Μ.Δ.Ε.

Μετά την ολοκλήρωση εκπόνησης και συγγραφής της Μ.Δ.Ε. και έπειτα από τη σύμφωνη γνώμη του επιβλέποντα ο μεταπτυχιακός φοιτητής οφείλει να την υποστηρίξει ενώπιον της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής. Προκειμένου να ορισθεί η ημερομηνία υποστήριξης και κρίσης της Μ.Δ.Ε. ο μεταπτυχιακός φοιτητής οφείλει να καταθέσει στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. σχετική αίτηση συνοδευόμενη από τέσσερα (4) αντίτυπα του συγγράμματος σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή. Κατά την υποστήριξη της Μ.Δ.Ε. ο μεταπτυχιακός φοιτητής κρίνεται για το έργο του από την Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή η οποία ακολούθως συνεδριάζει και αποφαινόμενα για τον τελικό αξιολογικό βαθμό της Μ.Δ.Ε., συντάσσοντας και συνοπογράφοντας το σχετικό έντυπο αξιολογικής κρίσης, το οποίο ο επιβλέπων καταθέτει στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. Για την επιτυχή κρίση της Μ.Δ.Ε. απαιτείται σωρευτικά α) η σύμφωνη γνώμη των 2/3 των Μελών της Επιτροπής και β) ο μέσος όρος της βαθμολογίας των τριών μελών της επιτροπής να είναι ίσος ή μεγαλύτερος του πέντε (5,00). Στην περίπτωση αρνητικής κρίσης δύναται η Μ.Δ.Ε. να υποβληθεί, υποστηριχθεί και κριθεί εκ νέου μετά την πάροδο δύο (2) μηνών και κατόπιν βελτίωσης της, σύμφωνα με τις παρατηρήσεις της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής. Σε περίπτωση αρνητικής κρίσης και κατά τη δεύτερη υποβολή, ο μεταπτυχιακός φοιτητής αποκλείεται από τη χορήγηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Όλες οι Μ.Δ.Ε., κατόπιν της επιτυχούς κρίσης από την Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή, κατατίθενται υποχρεωτικά σε ηλεκτρονική μορφή στη βιβλιοθήκη του Ιδρύματος και αναρτώνται τόσο στο διαδικτυακό τόπο του Π.Μ.Σ. όσο και στο Ιδρυματικό Αποθετήριο του ΠΑ.Δ.Α.

#### Άρθρο 8:

##### Ολοκλήρωση Φοίτησης

Η επιτυχής ολοκλήρωση της φοίτησης στο Π.Μ.Σ., η οποία διαπιστώνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος σύμφωνα με την παρ. 3ε του άρθρου 31 του ν.4485/2017, οδηγεί στην απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.).

#### 8.1. Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών

Ο υπολογισμός του βαθμού του Δ.Μ.Σ. γίνεται με βάση τις διδακτικές μονάδες σύμφωνα με τον ακόλουθο αλγόριθμο:

$$\frac{(\text{Βαθμός } 1 * \text{ECTS } 1) + (\text{Βαθμός } 2 * \text{ECTS } 2) + \dots + (\text{Βαθμός } 10 * \text{ECTS } 10)}{\text{Σύνολο ECTS}}$$

Ο χαρακτηρισμός του βαθμού του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών καθορίζεται ως εξής:

- Καλώς (βαθμός από 5,00 έως 6,49)
- Λίαν Καλώς (βαθμός από 6,50 έως 8,49)
- Άριστα (βαθμός από 8,50 έως 10,00)

Το Δ.Μ.Σ. εκδίδεται σε περιγραμμένη σύμφωνα με τις προδιαγραφές που καθορίζονται στον Εσωτερικό Κανονισμό του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής. Η απονομή του Δ.Μ.Σ. και καθομολόγηση των αποφοίτων του Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται σε ειδική δημόσια τελετή.

Στους απόφοιτους μπορεί να χορηγείται, πριν από την απονομή του Δ.Μ.Σ., Πιστοποιητικό το οποίο αποδεικνύει την επιτυχή περάτωση των σπουδών τους.

Προκειμένου οι απόφοιτοι να λάβουν το Πιστοποιητικό επιτυχούς περάτωσης των σπουδών τους ή το Δ.Μ.Σ., οφείλουν να έχουν ανταποκριθεί με επιτυχία σε όλες τις ακαδημαϊκές υποχρεώσεις του προγράμματος σπουδών καθώς και να έχουν εκπληρώσει όλες τις οικονομικές τους υποχρεώσεις και τυχόν υποχρεώσεις προς τη Φοιτητική Μέριμνα και τη Βιβλιοθήκη του Ιδρύματος. Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών ή Πιστοποιητικό επιτυχούς περάτωσης των σπουδών δεν απονέμεται σε φοιτητή του οποίου ο τίτλος σπουδών πρώτου κύκλου από ίδρυμα της αλλοδαπής δεν έχει αναγνωριστεί από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.), σύμφωνα με το ν.3328/2005 (Α'/80).

#### 8.2. Καθομολόγηση και Απονομή Δ.Μ.Σ.

Η καθομολόγηση και απονομή των Διπλωμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών πραγματοποιείται σε ειδική δημόσια τελετή η οποία διεξάγεται το αργότερο εντός του επόμενου Ακαδημαϊκού Έτους ενώπιον των Πρυτανικών Αρχών, του Προέδρου και των μελών της Συνέλευσης του Τμήματος και συγχρόνως με την απονομή των πτυχίων του α' κύκλου σπουδών του Τμήματος. Κατά την τελετή οι απόφοιτοι του Π.Μ.Σ. προηγούνται των πτυχιούχων του Τμήματος. Το κείμενο της καθομολόγησης των αποφοίτων του Π.Μ.Σ. παρατίθεται στο Παράρτημα ΙΙΙ του παρόντος Κανονισμού Σπουδών.

#### 8.3. Παράρτημα Διπλώματος

Σύμφωνα με τα άρθρα 14 και 15 του ν.3374/2005 και την υπουργική απόφαση Φ5/89656/Β3/13-8-2007 (Β'/466) τα Π.Μ.Σ. οφείλουν να οργανώνονται με βάση το σύστημα μεταφοράς και συσώρευσης πιστωτικών μονάδων.

Ως εκ τούτου, στα Διπλώματα Μεταπτυχιακών Σπουδών που χορηγούνται από το ΠΑ.Δ.Α. επισυνάπτεται υποχρεωτικά το προβλεπόμενο Παράρτημα Διπλώματος ως επεξηγηματικό έγγραφο το οποίο παρέχει πληροφορίες σχετικά με τη φύση, το επίπεδο και το γενικότερο πλαίσιο της εκπαίδευσης καθώς και το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών που ολοκληρώθηκαν με επιτυχία. Το Παράρτημα Διπλώματος χορηγείται στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση και δεν υποκαθιστά σε καμία περίπτωση τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία μαθημάτων που χορηγείται από το Π.Μ.Σ.

#### 8.4. Ανάκληση Δ.Μ.Σ.

Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών που χορηγήθηκε είναι δυνατόν να ανακληθεί ή ακυρωθεί αν αποδειχθεί ότι δεν συνέτρεχαν την εποχή της απόκτησής του οι εκ του νομικού & θεσμικού πλαισίου προϋποθέσεις κτήσης του. Η ανάκληση ή ακύρωση γίνεται μετά από απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος η οποία κοινοποιείται στον Πρύτανη του Ιδρύματος.

#### 8.5. Βεβαίωση Παρακολούθησης

Στην περίπτωση μη επιτυχούς ολοκλήρωσης της φοίτησης στο Π.Μ.Σ. είναι δυνατό να χορηγείται στον μεταπτυχιακό φοιτητή βεβαίωση παρακολούθησης μεταπτυχιακών μαθημάτων, η οποία σε καμία περίπτωση δεν ενέχει τη θέση Μ.Δ.Σ. ή Πιστοποιητικού επιτυχούς περάτωσης των σπουδών.

#### Άρθρο 9:

##### Διδασκαλία Μαθημάτων

Η ανάθεση διδασκαλίας των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. βρίσκεται σε πλήρη συμφωνία με τις διατάξεις του άρθρου 36 του ν. 4485/2017.

#### 9.1. Διδακτικό Προσωπικό

Κάθε μάθημα του Προγράμματος Σπουδών διδάσκεται από έναν ή περισσότερους διδάσκοντες συναφούς γνωστικού αντικείμενου με αυτό του Π.Μ.Σ. Η επιστημονική επάρκεια των διδασκόντων ως προς το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. τεκμηριώνεται ως ακολούθως:

- Το διδακτικό προσωπικό του Π.Μ.Σ. αποτελείται σε ποσοστό άνω του ενενήντα τοις εκατό (90%) υφιστάμενα μέλη Δ.Ε.Π. και Ε.ΔΙ.Π. καθώς και αφυπηρητήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος Μηχανικών Βιομηχανικής Σχεδίασης και Παραγωγής του ΠΑ.Δ.Α.

- Όλα τα μέλη του διδακτικού προσωπικού είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος συναφούς γνωστικού αντικείμενου προς το μάθημα το οποίο τους ανατίθεται.

- Όλα τα μέλη του διδακτικού προσωπικού διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις ή/και συναφή εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. και ειδικότερα προς το μάθημα το οποίο τους ανατίθεται.

- Όλα τα μέλη του διδακτικού προσωπικού διαθέτουν επαρκή επιστημονική ή συγγραφική δραστηριότητα συναφή στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Προκειμένου η Συνέλευση του Τμήματος να αναθέτει διδασκαλία μαθημάτων σε μέλη Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. πρέπει αυτά να είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος, εκτός αν το γνωστικό τους αντικείμενο είναι αποδεδειγμένα εξαιρετικής και αδιαμφισβήτητης ιδιαιτερότητας οπότε και δεν είναι δυνατή ή συνήθης η εκπόνηση διδακτορικής διατριβής σχετικά με αυτό (παρ. 1 του άρθρου 36 του ν.4485/2017).

Η ανάθεση διδασκαλίας μαθημάτων του Π.Μ.Σ. σε ομότιμους καθηγητές και αφυπηρητήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. των Α.Ε.Ι. μπορεί να αποφασίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος σύμφωνα με όσα ορίζονται στην παρ. 8 του άρθρου 16 του ν. 4009/2011.

Η Συνέλευση του Τμήματος δύναται κατόπιν αξιολόγησης των αναγκών του Π.Μ.Σ. σε διδακτικό προσωπικό και εφόσον κρίνει ότι τα υφιστάμενα μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π., τα αφυπηρητήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. κα-

θώς και οι διδάσκοντες σύμφωνα με το π.δ. 407/1980 (Α'/ 112) ή το άρθρο 19 του ν. 1404/1983 (Α'/173) ή την παρ. 7 του άρθρου 29 του ν. 4009/2011, δεν επαρκούν να αναθέσει με αιτιολογημένη απόφασή διδακτικό έργο σε μέλη Δ.Ε.Π. άλλων Τμημάτων του ΠΑ.Δ.Α. ή να προσκαλέσει μέλη Δ.Ε.Π. άλλων Α.Ε.Ι ή ερευνητές από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α'/258).

Στις υποχρεώσεις του διδακτικού προσωπικού εκτός της διδασκαλίας περιλαμβάνονται η σύνταξη του περιγράμματος του μαθήματος, η επίβλεψη και κρίση μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών, η επικοινωνία με τους μεταπτυχιακούς φοιτητές κ.α.

#### 9.2. Επισκέπτες Διδάσκοντες

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, η οποία λαμβάνεται ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή του Π.Μ.Σ., καλούνται από την ημεδαπή ή την αλλοδαπή, ως επισκέπτες, καταξιωμένοι επιστήμονες που έχουν θέση ή προσόντα καθηγητή ή ερευνητή σε ερευνητικό κέντρο, ή επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους με εξειδικευμένες γνώσεις ή σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ., για την κάλυψη εκπαιδευτικών αναγκών του Π.Μ.Σ. Η πρόσκληση επισκέπτη από την αλλοδαπή πραγματοποιείται μόνον εφόσον του ανατίθεται διδασκαλία, με τη διαδικασία και όσα ειδικότερα ορίζονται στον Εσωτερικό Κανονισμό του ΠΑ.Δ.Α., κατά τα ισχύοντα για την ανάθεση διδασκαλίας στα μέλη Δ.Ε.Π. του Ιδρύματος. Ο ανωτέρω περιορισμός δεν ισχύει εφόσον ο καλούμενος διδάσκει εθελοντικά, χωρίς αμοιβή, αποζημίωση ή άλλη οικονομική απολαβή πλην των οδοιπορικών του, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υποπαράγραφο Δ9 της παρ. Δ' του άρθρου 2 του ν. 4336/2015.

#### 9.3. Αμοιβή Διδασκαλίας Μαθημάτων

Προϋπόθεση για την αμοιβή μέλους Δ.Ε.Π., ομότιμου καθηγητή και αφυπηρητήσαντος μέλους Δ.Ε.Π. για τη διδασκαλία μαθήματος στο Π.Μ.Σ., αποτελεί η διδασκαλία χωρίς αμοιβή, πλέον των νομίμων υποχρεώσεών του, ενός μαθήματος, σεμιναρίου ή εργαστηρίου, αντίστοιχα, σε τουλάχιστον ένα Π.Μ.Σ. του Τμήματός ή άλλου Τμήματος του ΠΑ.Δ.Α. ή άλλου Α.Ε.Ι., (εφόσον στο Τμήμα δεν λειτουργεί άλλο Π.Μ.Σ.). Η αμειβόμενη και η άνευ αμοιβής διδασκαλία πρέπει να είναι ίσης διάρκειας και πρέπει να παρέχονται μέσα στο ίδιο Ακαδημαϊκό Έτος (κατά το ίδιο ή άλλο Ακαδημαϊκό Εξάμηνο). Οι παραπάνω προϋποθέσεις δεν ισχύουν για όσα μέλη Δ.Ε.Π. έχουν νόμιμες υποχρεώσεις δέκα (10) τουλάχιστον ωρών εβδομαδιαίας διδακτικής απασχόλησης.

#### Άρθρο 10:

##### Διοικητική και Τεχνική Υποστήριξη

Το Π.Μ.Σ. υποστηρίζεται διοικητικά από την ειδική Γραμματεία του Προγράμματος, η οποία υπάγεται στη Γραμματεία του Τμήματος Μηχανικών Βιομηχανικής Σχεδίασης και Παραγωγής και μπορεί να στελεχώνεται από υπαλλήλους μόνιμους ή Ι.Δ.Α.Χ. του Τμήματος ή έκτακτο προσωπικό με σύμβαση έργου.

Η διοικητική υποστήριξη του Π.Μ.Σ. καλύπτει τις προβλεπόμενες από τον Οργανισμό Διοικητικών Υπηρεσιών δράσεις με έμφαση στις ακόλουθες:

- Διαδικασία προκήρυξης θέσεων Μεταπτυχιακών Φοιτητών

- Συγκέντρωση αιτήσεων υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών και φακέλων υποψηφιότητας.

- Εγγραφές μεταπτυχιακών φοιτητών και επικαιροποίηση αυτών κατά την έναρξη κάθε Ακαδημαϊκού Εξαμήνου

- Σύνταξη καταλόγου εγγεγραμμένων μεταπτυχιακών φοιτητών ανά μάθημα και κοινοποίηση αυτών στους αντίστοιχους διδάσκοντες.

- Τήρηση ηλεκτρονικού ατομικού φακέλου για κάθε εγγεγραμμένο μεταπτυχιακό φοιτητή και ενημέρωσή αυτού κατά τη διάρκεια της φοίτησης του.

- Έκδοση δελτίων βαθμολόγησης των μεταπτυχιακών φοιτητών και καταχώρηση των αντίστοιχων βαθμών.

- Κατάρτιση και δημοσιοποίηση των Ακαδημαϊκών Ημερολογίων του Π.Μ.Σ.

- Οργάνωση των τελετών καθομολόγησης και απονομής πτυχίων

- Τήρηση πρακτικών των συνεδριάσεων της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

- Τήρηση των οικονομικών στοιχείων του Π.Μ.Σ.

- Έκδοση πάσης φύσεως πιστοποιητικών και βεβαιώσεων, που χορηγούνται κατόπιν αιτήσεως των ενδιαφερομένων και υπογράφονται από τον Γραμματέα του Π.Μ.Σ.

Η διοικητική υποστήριξη του Π.Μ.Σ. ενισχύεται τεχνικά από υπαλλήλους μόνιμους ή Ι.Δ.Α.Χ. του Τμήματος ή έκτακτο προσωπικό με σύμβαση έργου μέσω της μηχανογράφησης και αυτοματοποίησης των παρεχόμενων υπηρεσιών καθώς και την διαχείριση και ενημέρωση του διαδικτυακού τόπου του Π.Μ.Σ.

#### Άρθρο 11:

##### Οικονομική Υποστήριξη και Διαχείριση

Αρμόδιο όργανο για την οικονομική διαχείριση και λογιστική παρακολούθηση του Π.Μ.Σ. είναι ο Ειδικός Λογاریασμός Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Π.Α.Δ.Α. ο οποίος θα πρέπει να διατηρεί ξεχωριστό λογαριασμό τραπέζης για τις εισροές του Π.Μ.Σ.

Το κόστος λειτουργίας του Π.Μ.Σ. κατά Ακαδημαϊκό Έτος κατανέμεται σύμφωνα με το άρθρο 37 του ν.4485/2017 α) σε ποσοστό εβδομήντα τοις εκατό (70%) σε δαπάνες που αφορούν λειτουργικά έξοδα του προγράμματος σχετικά με αμοιβές διδασκαλίας και διοικητικής/τεχνικής υποστήριξης (οι αμοιβές του τακτικού διδακτικού, τεχνικού και διοικητικού προσωπικού του Ιδρύματος αφορά σε εργασία που υπερβαίνει τις κατά νόμο υποχρεώσεις τους), μετακινήσεις, προμήθεια εξοπλισμού, λογισμικού και αναλώσιμων, χορήγηση υποτροφιών σε μεταπτυχιακούς φοιτητές και λοιπά έξοδα, β) σε ποσοστό τριάντα τοις εκατό (30%) για κάλυψη λειτουργικών εξόδων του Ιδρύματος, με προτεραιότητα στην κάλυψη των αναγκών Π.Μ.Σ. που λειτουργούν χωρίς τέλη φοίτησης.

Η οικονομική υποστήριξη και χρηματοδότηση του Π.Μ.Σ. σύμφωνα με το άρθρο 37 του ν.4485/2017 δύναται να προέρχεται από εισροές όπως είναι ο προϋπολογισμός του Ιδρύματος και των συνεργαζόμενων του φορέων, ο προϋπολογισμός του Υπουργείου Παιδείας

Έρευνας και Θρησκευμάτων, δωρεές, παροχές, κληροδοτήματα και κάθε είδους χορηγίες φορέων του δημόσιου ή του ιδιωτικού τομέα, πόροι από ερευνητικά προγράμματα και προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή άλλων διεθνών οργανισμών, μέρος των εσόδων του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Ιδρύματος κ.α.

Δεδομένου ότι το κόστος λειτουργίας του Π.Μ.Σ. δεν καλύπτεται εξ ολοκλήρου από τις προαναφερθείσες πηγές χρηματοδότησης, μέρος των λειτουργικών του δαπανών καλύπτεται από τέλη φοίτησης σχετικά με τα οποία γίνεται αναφορά στο άρθρο 6 του παρόντος Κανονισμού Σπουδών.

Το Τμήμα οφείλει ετησίως να δημοσιεύει, με ανάρτηση στον διαδικτυακό τόπο του, απολογισμό εσόδων-εξόδων ο οποίος θα περιλαμβάνει τον ύψους των τελών φοίτησης, την κατανομή των δαπανών ανά κατηγορία, τις αμοιβές των διδασκόντων του Π.Μ.Σ. και τον αριθμό αυτών που τις εισέπραξαν κλπ. (παρ. 6 του άρθρου 37 του ν.4485/2017).

#### Άρθρο 12:

##### Υλικοτεχνική Υποδομή

Για την κάλυψη των διδακτικών και ερευνητικών αναγκών του Π.Μ.Σ., οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν πρόσβαση στην υλικοτεχνική υποδομή του Τμήματος Μηχανικών Βιομηχανικής Σχεδίασης και Παραγωγής και συνολικά της Πανεπιστημιούπολης 2 του Π.Α.Δ.Α. σύμφωνα με την ισχύουσα Νομοθεσία και τους Κανονισμούς του Ιδρύματος (βιβλιοθήκη, εργαστήρια κ.λπ.). Τυχόν επιπλέον αναγκαίες ειδικές υλικοτεχνικές υποδομές που απαιτούνται για τις ανάγκες διδασκαλίας και έρευνας δύναται να εξασφαλίζονται κατά περίπτωση από τον προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ.

#### Άρθρο 13:

##### Φοιτητική Μέριμνα

Σύμφωνα με την παρ.3 του άρθρου 34 του ν.4485/2017 οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται και για τους φοιτητές του πρώτου κύκλου σπουδών, πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων. Επίσης το Π.Α.Δ.Α. εξασφαλίζει αβίαστη προσβασιμότητα σε όλους τους χώρους και τις υποδομές του για τους φοιτητές με αναπηρία ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες.

#### Άρθρο 14:

##### Βραβεία Αριστείας

Το Π.Μ.Σ. δύναται επίσης να χορηγεί βραβεία αριστείας σε μεταπτυχιακούς φοιτητές με εξαιρετικές επιδόσεις, σύμφωνα με κριτήρια και διαδικασία που προβλέπεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

Στόχος των βραβείων αριστείας είναι η ενθάρρυνση των ερευνητικών προσπάθειών σε μεταπτυχιακό επίπεδο, οι οποίες οδηγούν σε ανακοινώσεις σε αναγνωρισμένα διεθνή συνέδρια ή/και σε δημοσιεύσεις σε έγκριτα επιστημονικά περιοδικά συμβάλλοντας καταλυτικά στην ανάδειξη του ερευνητικού χαρακτήρα του Π.Μ.Σ., του Τμήματος και του Ιδρύματος γενικότερα.



Άρθρο 15:  
Πρώθηση της Έρευνας

Για την πρώθηση της έρευνας, πέραν όσων δράσεων έχουν αναφερθεί σε προγενέστερα άρθρα του παρόντος Κανονισμού Σπουδών, το Π.Μ.Σ. δύναται να αναλαμβάνει και να συμμετέχει σε ερευνητικά προγράμματα και προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή άλλων διεθνών οργανισμών, σύμφωνα πάντα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

Άρθρο 16:  
Διαδικτυακός Τύπος Π.Μ.Σ.

Το Π.Μ.Σ. διαθέτει επίσημο διαδικτυακό τόπο στην ελληνική και αγγλική γλώσσα ο οποίος ενημερώνεται διαρκώς και παρέχει όλες τις απαραίτητες πληροφορίες προκειμένου να αποτελεί τον επίσημο χώρο ενημέρωσης σχετικά με το Π.Μ.Σ. Στον διαδικτυακό τόπο του Π.Μ.Σ. αναρτάται υποχρεωτικά βάσει νόμου ο ετήσιος απολογισμός εσόδων-εξόδων του προγράμματος καθώς και τα αποτελέσματα των διαδικασιών αξιολόγησης.

Άρθρο 17:  
Αξιολόγηση του Π.Μ.Σ.

Το διδακτικό, ερευνητικό και αναπτυξιακό έργο του ακαδημαϊκού προσωπικού καθώς και οι προσφερόμενες υπηρεσίες του Π.Μ.Σ., υπόκεινται σε διαρκή αξιολόγηση, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας (ν. 3374/2005, ν. 4009/2011 και ν. 4485/2017) και όσα ειδικότερα ορίζονται από το εσωτερικό σύστημα διασφάλισης ποιότητας και τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Ιδρύματος, με σκοπό τη διασφάλιση και βελτίωση της ποιότητας των σπουδών, της έρευνας και των λοιπών υπηρεσιών που παρέχονται από αυτό στο πλαίσιο της αποστολής του.

Τα κριτήρια και οι δείκτες της αξιολόγησης όπως αυτά τυποποιούνται, συμπληρώνονται και εξειδικεύονται από τη Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.) του Ιδρύματος, βάσει των κατευθύνσεων και των προτύπων που εκδίδει η Αρχή Διασφάλισης και Πιστοποίησης της Ποιότητας στην Ανώτατη Εκπαίδευση (Α.ΔΙ.Π.) σχετίζονται με:

- i. την ποιότητα του διδακτικού έργου,
- ii. την ποιότητα του ερευνητικού έργου,
- iii. την ποιότητα των προγραμμάτων σπουδών και
- iv. την ποιότητα των λοιπών υπηρεσιών.

Η αξιολόγηση του Π.Μ.Σ. περιλαμβάνει τα ακόλουθα στάδια:

α) Εσωτερική αξιολόγηση, η οποία είναι μια επαναλαμβανόμενη περιοδικά διαδικασία που διαρκεί δύο συνεχόμενα Ακαδημαϊκά Εξάμηνα με συμμετέχοντες τους φοιτητές του Π.Μ.Σ. καθώς και τα μέλη του διδακτικού-

ερευνητικού, εκπαιδευτικού και λοιπού επιστημονικού προσωπικού. Η εσωτερική αξιολόγηση περιλαμβάνει συμπλήρωση ερωτηματολογίων σχετικά με το περιεχόμενο των μαθημάτων, τον τρόπο διδασκαλίας, τα προτεινόμενα συγγράμματα κ.λπ., συνεντεύξεις, ομαδικές συζητήσεις και κάθε άλλη πρόσφορη πηγή πληροφόρησης. Η διαδικασία ολοκληρώνεται με τη σύνταξη της έκθεσης εσωτερικής αξιολόγησης.

β) Εξωτερική αξιολόγηση, η οποία είναι μια επαναλαμβανόμενη περιοδικά διαδικασία μελέτης σε βάθος των στοιχείων της έκθεσης εσωτερικής αξιολόγησης από επιτροπή ανεξάρτητων εμπειρογνομόνων, ύστερα από επιτόπια επίσκεψη στην υπό αξιολόγηση ακαδημαϊκή μονάδα και διεξαγωγή συζητήσεων και επαφών με τα μέλη του διδακτικού-ερευνητικού, εκπαιδευτικού και λοιπού επιστημονικού προσωπικού, του διοικητικού προσωπικού και τους φοιτητές.

Εκτός από τις διαδικασίες εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης, καθώς και διασφάλισης και πιστοποίησης της ποιότητας με ευθύνη της Α.ΔΙ.Π. (ν.4009/2011), εξωτερική ακαδημαϊκή αξιολόγηση των Π.Μ.Σ. κάθε Σχολής, διενεργεί και εξαμελής Επιστημονική Συμβουλευτική Επιτροπή (Ε.Σ.Ε.) σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 44 του ν.4485/2017.

Τέλος σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παρ.2 του άρθρο 44 του ν.4485/2017, κατά τη λήξη της θητείας της εκάστοτε Σ.Ε., με ευθύνη του απερχόμενου Διευθυντή του Π.Μ.Σ., συντάσσεται, κατατίθεται στο Τμήμα και κοινοποιείται στην Κοσμητεία, αναλυτικός απολογισμός του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του προγράμματος, με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρωπίνου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφελή χρήση των διαθέσιμων πόρων. Ο εν λόγω απολογισμός με ευθύνη της Κοσμητείας αποστέλλεται αμελλητί στα μέλη της (Ε.Σ.Ε.).

Ο απολογισμός και τα αποτελέσματα των αξιολογήσεων δημοσιοποιούνται στο διαδικτυακό τόπο του Π.Μ.Σ. και του Ιδρύματος ενώ παράλληλα κοινοποιούνται, με ευθύνη της Κοσμητείας, στον Υπουργό Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, λαμβάνοντας υπόψη τις διαδικασίες εξωτερικής αξιολόγησης και πιστοποίησης της ποιότητας του ν. 4009/2011.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αιγάλεω, 2 Οκτωβρίου 2018

Ο Πρόεδρος

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΜΟΥΤΖΟΥΡΗΣ