



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

12 Απριλίου 2019

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1256

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 14373

Κανονισμός Σπουδών του Π.Μ.Σ. με τίτλο «Βιομηχανικά Συστήματα Πετρελαίου και Φυσικού Αερίου» του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών της Σχολής Μηχανικών.

Η ΔΙΟΙΚΟΥΣΑ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 2, του άρθρου 3, της παρ. 2 του άρθρου 4 και των παρ. 5,7 και 8 του άρθρου 19 του ν. 4521/2018 (Φ.Ε.Κ. 38/2-03-2018, τ.Α') «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και Άλλες Διατάξεις».

2. Τις διατάξεις του ν. 4009/2011 (Φ.Ε.Κ. 195/06-09-2011, τ.Α') «Δομή, Λειτουργία, Διασφάλιση της Ποιότητας των Σπουδών και Διεθνοποίηση των Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

3. Τις διατάξεις του ν. 4485/2017 (Φ.Ε.Κ. 114/04-08-2017, τ.Α') «Οργάνωση και Λειτουργία της Ανώτατης Εκπαίδευσης, Ρυθμίσεις για την Έρευνα και Άλλες Διατάξεις» και ιδίως τα άρθρα 30 έως και 37, 43 έως και 45 και 85 όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

4. Τη με αριθμ. 38008/Ζ1/6-03-2018 υπουργική απόφαση (Φ.Ε.Κ. 117/6-03-2018, τ. Υ.Ο.Δ.Δ.) «Σύσταση – Συγκρότηση – Ορισμός Μελών της Διοικούσας Επιτροπής του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής / Καθορισμός των Επιμέρους Αρμοδιοτήτων του Αντιπροέδρου της Δ.Ε. του Ιδρύματος».

5. Τις διατάξεις του ν. 3374/2005 και ιδίως τα άρθρα 14 και 15 (Φ.Ε.Κ. 189/2-08-2005, τ.Α'): «Διασφάλιση της Ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα Μεταφοράς και Συσσώρευσης Πιστωτικών Μονάδων - Παράρτημα Διπλώματος», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

6. Τις με αριθμ. 131758/Ζ1/2-8-2018 και 131757/Ζ1/2-8-2018 (ΦΕΚ 3387/10-8-2018) υπουργικές αποφάσεις που ρυθμίζουν θέματα απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης φοιτητών ΠΜΣ σύμφωνα με το αρθρ. 35 παρ. 2 του ν. 4485/2017.

7. Την 3/20-02-2019 (Θέμα 4ο) απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, που αφορά την έγκριση του

κανονισμού σπουδών του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Βιομηχανικά Συστήματα Πετρελαίου και Φυσικού Αερίου» (ΦΕΚ 598/τ.Β'/26-2-2019).

8. Τη με αριθμ. 6/19-3-2019 (θέμα 34β) απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής έγκρισης κανονισμού σπουδών του ΠΜΣ με τίτλο «Βιομηχανικά Συστήματα Πετρελαίου και Φυσικού Αερίου».

9. Το γεγονός ότι με την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

Την έγκριση του Κανονισμού Σπουδών του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής με τίτλο «Βιομηχανικά Συστήματα Πετρελαίου και Φυσικού Αερίου» από το ακαδημαϊκό έτος 2018 – 2019, ως ακολούθως:

Άρθρο 1. Γενικές Αρχές

1.1 Το Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής οργανώνει και λειτουργεί από το ακαδημαϊκό έτος 2018-2019 Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.), που οδηγεί στην λήψη Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.), στα «Βιομηχανικά Συστήματα Πετρελαίου και Φυσικού Αερίου» (MSc in Oil and Gas Process Systems Engineering) (ΦΕΚ 598/ 26-02-2019).

1.2. Οι διατάξεις του Κανονισμού Μεταπτυχιακών Σπουδών, όπως αυτές αναλύονται παρακάτω, εξειδικεύουν και συμπληρώνουν το νομοθετικό πλαίσιο που διέπει τις μεταπτυχιακές σπουδές και ρυθμίζουν με ενιαίο τρόπο θέματα λειτουργίας του συγκεκριμένου Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών, τα οποία ρυθμίζονται είτε από την κείμενη νομοθεσία ή παρέχονται για αυτά σχετικές εξουσιοδοτήσεις από το νόμο, είτε ρυθμίζονται με εισηγήσεις της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.) και της Συνέλευσης των Ακαδημαϊκών Υπευθύνων του ανωτέρω Π.Μ.Σ., και αποφάσεις της Συνέλευσης του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών.

Άρθρο 2. Σκοπός του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

Το ΠΜΣ «Βιομηχανικά Συστήματα Πετρελαίου και Φυσικού Αερίου» ("MSc in Oil and Gas Process Systems

Engineering") έχει εξαρχής σχεδιαστεί σε συνεργασία με τον όμιλο Ελληνικά Πετρέλαια (ΕΛ.ΠΕ.) και στοχεύει να αποτελέσει ένα από τα καλύτερα αντίστοιχα μεταπτυχιακά προγράμματα του κλάδου των υδρογονανθράκων (Υ/Α), να δημιουργήσει στελέχη με άριστη εκπαίδευση και κατάρτιση κατάλληλα προετοιμασμένων να αναλάβουν ρόλους στις σύγχρονες εξελίξεις του κλάδου και να συντελέσει στην επιτυχή επαγγελματική τους σταδιοδρομία στον τομέα της ενέργειας.

Το ΠΜΣ οδηγεί σε τίτλο Master of Science (MSc). Το ΠΜΣ εστιάζει το ενδιαφέρον του στα βιομηχανικά συστήματα και την επεξεργασία υδρογονανθράκων, την παραγωγή, αποθήκευση, εφοδιαστική αλυσίδα υγρών και αερίων Υ/Α, καθώς επίσης και την ανάπτυξη νέων προϊόντων και των εφαρμογών τους υπό το πρίσμα των διεθνών αλλαγών και της τάσης ελαχιστοποίησης του αποτυπώματος άνθρακα σε διεθνές επίπεδο.

Με την ολοκλήρωση του ΠΜΣ οι φοιτητές θα έχουν πλήρη γνώση και κατανόηση των προϊόντων, των διεργασιών επεξεργασίας και των μονάδων παραγωγής, των επομένων (κατάντη - downstream) στην αλυσίδα παραγωγής σταδίων όπως αποθήκευσης, μεταφοράς αργού, Φυσικού Αερίου και προϊόντων υδρογονανθράκων, εμπορίας, ασφάλειας, οικονομικών και επιχειρηματικών θεμάτων των εταιρειών υδρογονανθράκων. Επίσης θα έχει αποκτηθεί τεχνογνωσία σχετικά με την περιβαλλοντική συμπεριφορά και τις επιπτώσεις των διεργασιών παραγωγής και μεταφοράς υδρογονανθράκων καθώς επίσης και των σύγχρονων έργων μεταφοράς τους και εφαρμογής νέων τεχνολογιών στις μονάδες παραγωγής και σε όλη την εφοδιαστική αλυσίδα.

Η καινοτομικότητα και τα σημεία εστίασης του ΠΜΣ έγκεινται:

- Στην υλοποίηση του ΠΜΣ σε συνεργασία με τις μεγάλες βιομηχανικές μονάδες του κλάδου των υδρογονανθράκων.
- Στην υποχρεωτική παρακολούθηση εκ μέρους των φοιτητών δύο τουλάχιστον εξειδικευμένων σεμιναρίων στα αντικείμενα του προγράμματος καθώς επίσης και Διαλέξεων από εμπειρογνώμονες του εξωτερικού (εταιρείες πετρελαιοειδών, ερευνητικά κέντρα κ.λπ.).
- Στη σύνθεση των τεχνολογικών, τεχνικο-οικονομικών και επιχειρηματικών παραμέτρων που συνθέτουν σήμερα τον κλάδο των υδρογονανθράκων.

Άρθρο 3. Διοικητική Υποστήριξη

Τη διοικητική υποστήριξη του Π.Μ.Σ. αναλαμβάνει η γραμματεία του Π.Μ.Σ. σε συνεργασία με τη Γραμματεία του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

Άρθρο 4. Όργανα Διοίκησης του Π.Μ.Σ.

Τα όργανα διοίκησης του Π.Μ.Σ όπως προβλέπονται από τον ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/τ.Α'/4-8-2017) είναι: (α) η Σύγκλητος του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, (β) η Συνέλευση του Τμήματος (ΣΤ) Μηχανολόγων Μηχανικών, (γ) η Συντονιστική Επιτροπή (ΣΕ) του ΠΜΣ, (δ) Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και (ε) ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ.

4.1. Η Σύγκλητος είναι το αρμόδιο όργανο για τα θέματα ακαδημαϊκού, διοικητικού, οργανωτικού και οικονομικού χαρακτήρα των Π.Μ.Σ.. Επίσης, η Σύγκλητος ασκεί όσες αρμοδιότητες σχετικά με τα Π.Μ.Σ. δεν ανατίθενται από το θεσμικό πλαίσιο, ειδικώς σε άλλα όργανα.

4.2. Η Συνέλευση του Τμήματος (ΣΤ) Μηχανολόγων Μηχανικών είναι αρμόδια για την έγκριση των εισηγήσεων και προτάσεων της Συντονιστικής Επιτροπής σχετικά με τη λειτουργία του Π.Μ.Σ., τον ορισμό των συμβουλευτικών επιτροπών, των εξεταστικών επιτροπών, αποφασίζει την κατανομή του διδακτικού έργου μεταξύ των διδασκόντων του ΠΜΣ, την απονομή των μεταπτυχιακών διπλωμάτων, τη συγκρότηση των επιτροπών επιλογής ή εξέτασης των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών, καθώς και για κάθε άλλο θέμα που προβλέπεται από επιμέρους διατάξεις.

4.3 Η Συντονιστική Επιτροπή (ΣΕ) του Π.Μ.Σ. είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και το συντονισμό λειτουργίας του προγράμματος. Η Συντονιστική Επιτροπή απαρτίζεται από πέντε (5) μέλη Δ.Ε.Π. του οικείου-συναφούς γνωστικού αντικείμενου της Ενέργειας, του Περιβάλλοντος και της Βιομηχανικής Παραγωγής, μεταξύ των οποίων περιλαμβάνεται ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ., ο οποίος είναι και ο Πρόεδρος της Συντονιστικής Επιτροπής, καθώς επίσης και ο Αναπληρωτής Διευθυντής του ΠΜΣ (που είναι και ο Αναπληρωτής Πρόεδρος της Σ.Ε.) και αναπληροί τον Δ/ντη στο σύνολο των καθηκόντων του σε περίπτωση σοβαρού κωλύματος, όπως προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία. Επιπλέον, με έγγραφη απόφαση του Δ/ντη του ΠΜΣ, εκχωρούνται στον Αναπληρωτή Δ/ντη συγκεκριμένες αρμοδιότητες που ασκεί ο Διευθυντής του Προγράμματος). Τα μέλη της Συντονιστικής Επιτροπής ορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών για διετή θητεία με δυνατότητα ανανέωσης. Στη Συντονιστική Επιτροπή συμμετέχει και ένας εκπρόσωπος των μεταπτυχιακών φοιτητών για θέματα σπουδών.

4.4 Οι αρμοδιότητες της Συντονιστικής Επιτροπής είναι οι εξής:

- Εισηγείται προτάσεις για το Π.Μ.Σ.
- Προτείνει τα μέλη των συμβουλευτικών επιτροπών και των εξεταστικών επιτροπών
- Εισηγείται την απονομή μεταπτυχιακών διπλωμάτων
- Προτείνει τις επιτροπές επιλογής και εξέτασης των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών.
- Καθορίζει και προτείνει με απόφασή της προς τη Συνέλευση του Τμήματος τις λεπτομέρειες εφαρμογής των κριτηρίων επιλογής των μεταπτυχιακών φοιτητών, τον ορισμό συμπληρωματικών κριτηρίων ή τη διεξαγωγή εξετάσεων και συνεντεύξεων, τα αποτελέσματα των οποίων συνεκτιμώνται κατά την επιλογή.
- Προτείνει τον αριθμό των υποτρόφων.
- Εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών την κατανομή του διδακτικού έργου μεταξύ των διδασκόντων του ΠΜΣ.
- Ορίζει τον επιβλέποντα καθηγητή για κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή, καθώς και την τριμελή εξεταστική επιτροπή της διπλωματικής εργασίας του μεταπτυχιακού φοιτητή.

- Προτείνει τροποποίηση του προγράμματος των μαθημάτων και ανακατανομή μεταξύ των εξαμήνων.
- Αποφασίζει σχετικά με την αναστολή φοίτησης.
- Προτείνει την παράταση λειτουργίας του Π.Μ.Σ.
- Καταρτίζει την προκήρυξη επιλογής υποψηφίων.

4.5 Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. προεδρεύει της Συντονιστικής Επιτροπής, ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διετή θητεία με δυνατότητα ανανέωσης. Ο Διευθυντής ανήκει στη βαθμίδα του Καθηγητή ή Αναπληρωτή Καθηγητή, είναι του ιδίου ή συναφούς γνωστικού αντικείμενου με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. και εισηγείται στη Σ.Τ. κάθε θέμα που αφορά στην αποτελεσματική εφαρμογή του Π.Μ.Σ. και ασκεί τα καθήκοντα που ορίζει ο Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών του Ιδρύματος και ο παρών εσωτερικός κανονισμός.

4.6 Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- α) συγκαλεί τη Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.), καταρτίζει την ημερήσια διάταξη και προεδρεύει των εργασιών της,
- β) εισηγείται θέματα της αρμοδιότητας της Σ.Ε., για τα οποία δεν απαιτείται εισήγηση από άλλο όργανο,
- γ) μεριμνά για την εφαρμογή των αποφάσεων της Σ.Ε.,
- δ) συγκροτεί επιτροπές για τη μελέτη ή διεκπεραίωση συγκεκριμένων θεμάτων,
- ε) παρακολουθεί την εύρυθμη λειτουργία του Π.Μ.Σ.,
- στ) συντάσσει τον προϋπολογισμό και απολογισμό του Π.Μ.Σ., τους οποίους υποβάλλει στη Συνέλευση για έγκριση, παρακολουθεί την εκτέλεση του προϋπολογισμού, ελέγχει το ύψος των δαπανών, εκδίδει τις εντολές πληρωμής των σχετικών δαπανών,
- ζ) καταρτίζει το πρόγραμμα των μαθημάτων κάθε ακαδημαϊκό εξάμηνο
- η) συντονίζει το εκπαιδευτικό έργο
- θ) υπογράφει και διακινεί τη σχετική αλληλογραφία, τις εντολές πληρωμών και κατανέμει τα εισερχόμενα στα αρμόδια μέλη ΔΕΠ του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 5. Διδακτικό Προσωπικό

Η διδασκαλία στο Π.Μ.Σ. «Oil and Gas Process Systems Engineering» γίνεται από μέλη Δ.Ε.Π. συναφούς αντικείμενου του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών. Η διδασκαλία των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. ανατίθεται από τη Συνέλευση του Τμήματος με απόφασή της. Στη διδασκαλία των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. συμμετέχουν και μέλη Δ.Ε.Π./Ε.Π. άλλων Ιδρυμάτων, επαγγελματίες υψηλού κύρους του αντίστοιχου επαγγελματικού πεδίου καθώς και άλλες κατηγορίες διδασκόντων σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Επικουρικό έργο στη διδασκαλία των μαθημάτων μπορεί να ανατίθεται σε επιστημονικούς και εργαστηριακούς συνεργάτες ή αντίστοιχους διδάσκοντες του π.δ. 407/1980.

Κάθε μάθημα μπορεί να υλοποιηθεί από έναν ή περισσότερους διδάσκοντες. Ένας εκ των διδασκόντων ορίζεται ως Συντονιστής / Υπεύθυνος του μαθήματος.

Άρθρο 6. Χορήγηση Μεταπτυχιακού Τίτλου και Διάρκεια Σπουδών

6.1. Το Π.Μ.Σ. απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών στα «Βιομηχανικά συστήματα Πετρελαίου και

Φυσικού Αερίου» (MSc in Oil and Gas Process Systems Engineering).

6.2 Με τη λήψη του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης χορηγείται το Παράρτημα Διπλώματος (Diploma Supplement) στην Ελληνική και Αγγλική γλώσσα σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία περί Παραρτήματος Διπλώματος, μετά από σχετική αίτηση του ενδιαφερομένου.

6.3 Το ΠΜΣ είναι πλήρους φοίτησης. Η διάρκειά του είναι τέσσερα (4) ακαδημαϊκά εξάμηνα με την προϋπόθεση απόκτησης εκατόν είκοσι (120) πιστωτικών μονάδων. Στα τρία πρώτα εξάμηνα γίνεται η παρακολούθηση δέκα μαθημάτων (από 13 προσφερόμενα) και στο τέταρτο υπάρχει η υποχρέωση εκπόνησης της ερευνητικής μεταπτυχιακής εργασίας. Επίσης υποχρεωτική είναι και η εκπόνηση δίμηνης Πρακτικής Άσκησης σε βιομηχανία του κλάδου. Κάθε ακαδημαϊκό εξάμηνο αποτελείται από δεκατρείς (13) εβδομάδες. Η επιτρεπόμενη διάρκεια ολοκλήρωσης των υποχρεώσεων για τη λήψη του τίτλου είναι από 4-8 ακαδημαϊκά εξάμηνα.

Το Π.Μ.Σ. είναι δίγλωσσο (ελληνική και αγγλική γλώσσα). Τα μαθήματα γίνονται στην ελληνική ή/και στην αγγλική γλώσσα. Η βιβλιογραφία είναι κατά βάση στην αγγλική γλώσσα. Οι εργασίες των μαθημάτων καθώς και η διπλωματική εργασία μπορεί να είναι στην ελληνική ή την αγγλική γλώσσα.

Άρθρο 7. Προκήρυξη θέσεων και προϋποθέσεις συμμετοχής υποψηφίων φοιτητών

7.1. Για την επιλογή μεταπτυχιακών φοιτητών, η Γραμματεία του Π.Μ.Σ. ανακοινώνει στον Τύπο και στα ενδεικμένα ηλεκτρονικά μέσα προκήρυξη, όπου καθορίζονται:

- α) Οι προϋποθέσεις συμμετοχής υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών στη διαδικασία επιλογής.
- β) Τα απαραίτητα δικαιολογητικά που πρέπει να υποβληθούν.

γ) Οι προθεσμίες υποβολής των δικαιολογητικών και η ακριβής διεύθυνση στην οποία πρέπει να υποβληθούν.

δ) Η διαδικασία επιλογής, καθώς και τα κριτήρια επιλογής των μεταπτυχιακών φοιτητών.

ε) Κάθε άλλη πληροφορία που κρίνεται απαραίτητη η οποία διευκολύνει τη διαδικασία της καλύτερης επιλογής των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών.

7.2. Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί, μετά από επιλογή, απόφοιτοι όλων των τμημάτων των Ελληνικών ΑΕΙ και των ομοταγών Ιδρυμάτων του εξωτερικού πανεπιστημιακής και τεχνολογικής κατεύθυνσης που ενδιαφέρονται να αποκτήσουν επιστημονική ή/και επαγγελματική εξειδίκευση σε θέματα βιομηχανικών συστημάτων πετρελαίου και φυσικού αερίου και τεχνογνωσία στις αντίστοιχες επιχειρηματικές δραστηριότητες. Οι συμμετέχοντες στο ΠΜΣ θα πρέπει να είναι:

- Απόφοιτοι πανεπιστημιακών, πολυτεχνικών σχολών ή ΤΕΙ, ελληνικών ή ξένων ΑΕΙ, ειδικότητας Μηχανολόγου, Ναυπηγού, Ηλεκτρολόγου, Ηλεκτρονικού, Χημικού Μηχανικού, Μηχανικού Πετρελαίου, Μεταλλείων – Μεταλλουργού κατά προτεραιότητα, αλλά και άλλων ειδικοτήτων με αποδεδειγμένη συνάφεια με τον κλάδο των υδρογονανθράκων.

• Απόφοιτοι σχολών θετικών επιστημών (φυσικοί, χημικοί, γεωλόγοι, πληροφορικής) ελληνικών ή ξένων ΑΕΙ, αλλά και άλλων ειδικοτήτων με αποδεδειγμένη συνάφεια με τον κλάδο των υδρογονανθράκων.

Σε περίπτωση που οι υποψήφιοι φοιτητές είναι απόφοιτοι μη ελληνικών ΑΕΙ θα πρέπει να διαθέτουν αναγνωρισμένους τίτλους σπουδών.

Το πρόγραμμα ενδιαφέρεται να προσελκύσει στελέχη από γειτονικές χώρες, τα οποία θα έχουν αποφοιτήσει από ομοταγή αναγνωρισμένα ΑΕΙ του εξωτερικού. Οι υποψήφιοι γίνονται δεκτοί μετά από συνέντευξη και συνεκτίμηση των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων με βάση συγκεκριμένα κριτήρια.

7.3 Τα δικαιολογητικά που πρέπει να υποβάλουν οι υποψήφιοι είναι τα εξής:

- Αίτηση συμμετοχής στο Π.Μ.Σ.
 - Αντίγραφο πτυχίου ή πτυχίων Πανεπιστημίων ή Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή αντιστοίχων τμημάτων ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής. Εάν ο τίτλος σπουδών έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή απαιτείται πιστοποιητικό αναγνώρισης από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.).
 - Πιστοποιητικό σπουδών με αναλυτική βαθμολογία προπτυχιακών μαθημάτων, στο οποίο αναγράφεται και ο βαθμός του πτυχίου.
 - Βιογραφικό σημείωμα στο οποίο αναφέρονται αναλυτικά οι σπουδές, η διδακτική ή/και επαγγελματική εμπειρία, η επιστημονική δραστηριότητα του υποψηφίου.
 - Βεβαίωση Γνώσης Ξένης Γλώσσας
 - Ανάπτυξη δημοσιεύσεων σε επιστημονικά περιοδικά, αντίγραφα συγγραφικού έργου κ.λπ., πτυχιακής ή διπλωματικής εργασίας εφόσον υπάρχουν.
 - Αποδεικτικά επαγγελματικής εμπειρίας σε θέματα συναφή με το αντικείμενο του ΠΜΣ (προϋπηρεσία σε εταιρείες υδρογονανθράκων ή άλλες συναφείς επαγγελματικές δραστηριότητες)
 - Κάθε άλλο έργο ή δραστηριότητα που μπορεί να ενισχύσει την επιλογή του υποψηφίου.
 - Δύο συστατικές επιστολές.
 - Φωτοτυπία της Αστυνομικής Ταυτότητας.
 - Δύο πρόσφατες φωτογραφίες, σε περίπτωση επιλογής του υποψηφίου.
- Αποδεικτικά Γνώσης Ξένης Γλώσσας αποδεκτά για την επιλογή του Υποψηφίου στο ΠΜΣ είναι:
- Πιστοποιητικά επιπέδου τουλάχιστον First Certificate Cambridge ή Michigan για τα Αγγλικά ή αντίστοιχα για τις άλλες γλώσσες και αντίστοιχου επιπέδου με αυτά από Πιστοποιημένους Εξεταστικούς Οργανισμούς Γλωσσολογίας (ESOL, TOIEC, TOEFL, κ.ά.).
 - Πιστοποιητικά Γλωσσολογίας που εκδίδονται από το Υπουργείο Παιδείας.
 - Πτυχίο (Προπτυχιακό ή Μεταπτυχιακό) από Πανεπιστήμιο του Εξωτερικού και ειδικότερα της Ε.Ε.

Άρθρο 8. Κριτήρια επιλογής υποψηφίων φοιτητών

8.1. Για την επιλογή υποψηφίων φοιτητών στο Π.Μ.Σ., συνεκτιμώνται η συνάφεια της ειδικότητας, η επαγγελμα-

τική και ερευνητική εμπειρία συναφής με το αντικείμενο του ΠΜΣ, οι ενδεχόμενες δημοσιεύσεις ή επιστημονικές εργασίες, η επίδοση σε σχετικό «test» αξιολόγησης και το αποτέλεσμα της συνέντευξης του υποψηφίου από την επιτροπή αξιολόγησης.

8.2 Οι υποψήφιοι καλούνται σε συνέντευξη ενώπιον (μελών) της Επιτροπής Αξιολόγησης. Στόχος είναι να διαπιστωθεί ο βαθμός που οι υποψήφιοι είναι ικανοί να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 9. Διαδικασίες αξιολόγησης και επιλογής υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών

9.1 Η επιλογή των εισακτέων στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών γίνεται από επιτροπή αξιολόγησης που απαρτίζεται από μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών, η οποία συγκροτείται με πρόταση της Συντονιστικής Επιτροπής και απόφαση της Σ.Τ. Ο πίνακας επιτυχόντων επικυρώνεται από την Συνέλευση του Τμήματος. Η επιλογή των εισακτέων διενεργείται σύμφωνα με τις διαδικασίες που περιγράφονται παρακάτω:

9.2 Η Γραμματεία του Π.Μ.Σ σε συνεργασία με τη Γραμματεία του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών παραλαμβάνει τις αιτήσεις και τα απαραίτητα δικαιολογητικά που υποβάλλουν οι υποψήφιοι μεταπτυχιακοί φοιτητές, τα οποία προβλέπονται από την προκήρυξη. Ελέγχει την εγκυρότητα και την πληρότητα των δικαιολογητικών κάθε υποψηφίου, συντάσσει πίνακα υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών και τον διαβιβάζει στην επιτροπή αξιολόγησης. Τα δικαιολογητικά που κατατίθενται από τους υποψηφίους πρέπει να είναι πλήρη.

9.3 Η διαδικασία αξιολόγησης περιλαμβάνει δύο στάδια: Στο πρώτο αξιολογούνται οι αιτήσεις με βάση τα στοιχεία που εμπεριέχονται στο φάκελο υποψηφιότητας (προηγούμενες σπουδές, επιστημονική και επαγγελματική δραστηριότητα) και ειδικότερα α. η συνάφεια και ο βαθμός πτυχίου, β. επαγγελματική εμπειρία σε θέματα σχετικά με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ. και ιδιαίτερα προϋπηρεσία ή παρούσα απασχόληση σε εταιρείες υδρογονανθράκων, γ. δημοσιεύσεις ή επιστημονικές εργασίες. Κατά το δεύτερο στάδιο της διαδικασίας, οι υποψήφιοι καλούνται σε γραπτή εξέταση και ακολούθως σε συνέντευξη ενώπιον της επιτροπής αξιολόγησης. Στόχος είναι να διαπιστωθεί ποιοι υποψήφιοι είναι ικανοί να ανταποκριθούν ουσιαστικά στις απαιτήσεις του Π.Μ.Σ., συνεκτιμώντας το κίνητρο και το ενδιαφέρον τους καθώς επίσης και τη μελλοντική αξιοποίηση των γνώσεων και της εμπειρίας παρακολούθησης του ΠΜΣ στον κλάδο των υδρογονανθράκων, και τέλος, τη συνολικότερη συγκρότηση και επιστημονική τους επάρκεια.

Η βαρύτητα των κριτηρίων επιλογής των υποψηφίων είναι: Α) Συνάφεια με το αντικείμενο του ΠΜΣ από τον πρώτο κύκλο σπουδών 20%, Β) Επαγγελματική Εμπειρία 30%, Γ) Επιστημονική δραστηριότητα :10%, Δ) Επίδοση στη Γραπτή Εξέταση: 20%, Ε) Συνέντευξη: 20%. Τα κριτήρια, ο τρόπος βαθμολόγησης των υποψηφίων και οι βαρύτητες στα κριτήρια μπορούν να αλλάξουν μετά από εισήγηση της Σ.Ε. του ΠΜΣ και έγκριση από την Συνέλευση του Τμήματος.

9.4 Με την ολοκλήρωση των διαδικασιών αξιολόγησης η αρμόδια επιτροπή συντάσσει τον πίνακα επιτυχόντων και επιλαχόντων κατά σειρά κατάταξης, σύμφωνα με τα κριτήρια επιλογής και τους συντελεστές βαρύτητας ανά κριτήριο. Ως επιτυχόντες θεωρούνται οι υποψήφιοι οι οποίοι έλαβαν βαθμολογική θέση στη σειρά κατάταξης μέχρι του ανώτατου ορίου εισαγωγής φοιτητών. Η επιτροπή αξιολόγησης μπορεί να θεωρήσει επιτυχόντες και όσους από τους υποψήφιους ισοβάθμησαν με τον τελευταίο επιτυχόντα.

9.5 Ο πίνακας των επιτυχόντων ή/και επιλαχόντων ανακοινώνεται ηλεκτρονικά σε κάθε έναν υποψήφιο. Ένσταση κατά του πίνακα επιτυχόντων μπορεί να ασκηθεί εντός πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία ανακοίνωσής του. Η ένσταση, η οποία πρέπει να είναι αιτιολογημένη, υποβάλλεται στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. και κρίνεται τελεσίδικα από τη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ.

9.6 Με την ολοκλήρωση της περιόδου άσκησης και εξέτασης τυχόν ενστάσεων από τους υποψήφιους σχετικά με τη σειρά κατάταξής τους, η Συντονιστική Επιτροπή συντάσσει τον τελικό πίνακα επιλογής επιτυχόντων ή/και επιλαχόντων υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών και τον υποβάλλει στη Συνέλευση του Τμήματος. Μετά την επικύρωση του ανωτέρου πίνακα από τη Σ.Τ. ανακοινώνονται οι περίοδοι εγγραφών καθώς και οι τρόποι καταβολής των τελών φοίτησης (σε επιμέρους δόσεις).

9.7. Οι επιτυχόντες ή/και επιλαχόντες ενημερώνονται να εγγραφούν στο Π.Μ.Σ. σε καθορισμένα χρονικά διαστήματα, που καθορίζονται από τη Συντονιστική Επιτροπή. Όσοι εξ αυτών δεν εγγράφονται εμπρόθεσμα χάνουν το δικαίωμα εγγραφής στο Π.Μ.Σ., εκτός και αν επικαλεστούν λόγους ανώτερης βίας ή σοβαρής ασθένειας. Στην περίπτωση αυτή, η Σ.Ε. κρίνει τους λόγους που επικαλούνται οι υποψήφιοι και αποφασίζει σχετικά.

Άρθρο 10. Έναρξη Μαθημάτων

Τα μαθήματα αρχίζουν το χειμερινό και εαρινό εξάμηνο κάθε ακαδημαϊκού έτους. Η ακριβής ημερομηνία καθορίζεται εκάστοτε από τη Συντονιστική Επιτροπή και ανακοινώνεται από αυτήν. Το κάθε εξάμηνο περιλαμβάνει τουλάχιστον δεκατρείς (13) πλήρεις διδακτικές εβδομάδες.

Άρθρο 11. Αναστολή φοίτησης

11.1. Κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής έχει δικαίωμα να ζητήσει, με αίτησή του, άδεια αναστολής της παρακολού-

θησης των μαθημάτων ή της εκπόνησης της διπλωματικής του εργασίας. Η άδεια χορηγείται με απόφαση της Συντονιστικής Επιτροπής, για αποδεδειγμένα σοβαρούς λόγους, μόνο μία φορά και δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερης διάρκειας του ενός ακαδημαϊκού εξαμήνου. Άδεια αναστολής φοίτησης περισσότερο από ένα ακαδημαϊκό εξάμηνο μπορεί να χορηγηθεί μόνο σε φοιτητές που εκπληρώνουν τη στρατιωτική τους θητεία ή σε περιπτώσεις παρατεταμένης ασθένειας, που πιστοποιείται από δημόσιο φορέα ή σε περίπτωση ανάλογης χρονικά επαγγελματικής μετακίνησης.

11.2. Φοιτητής που επαναλαμβάνει τη φοίτησή του είναι υποχρεωμένος να παρακολουθήσει τα μαθήματα, σεμινάρια, εργαστηριακές ασκήσεις κ.λπ., στα οποία δεν είχε αξιολογηθεί επιτυχώς πριν από την αναστολή της φοίτησής του. Ο μεταπτυχιακός φοιτητής ο οποίος λαμβάνει άδεια αναστολής φοίτησης, όταν επαναλάβει τη φοίτησή του, εξακολουθεί να υπάγεται στο καθεστώς φοίτησης του χρόνου εγγραφής του ως μεταπτυχιακού φοιτητή. Ο φοιτητής που επαναλαμβάνει τη φοίτησή του, όπως και οποιοσδήποτε άλλος φοιτητής του Π.Μ.Σ., δεν μπορεί να δηλώσει περισσότερα από τα μαθήματα που έχουν οριστεί ανά εξάμηνο. Στην αναστολή δεν συμπεριλαμβάνεται ο χρόνος πρακτικής άσκησης.

Άρθρο 12. Δομή και Διάρθρωση Προγράμματος Σπουδών

12.1. Για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών απαιτείται η επιτυχής παρακολούθηση των μαθημάτων που ορίζονται από το Π.Μ.Σ. Το περιεχόμενο και η διάρκεια των μαθημάτων καθορίζονται κάθε ακαδημαϊκό έτος από τη Συντονιστική Επιτροπή.

12.2 Το Π.Μ.Σ. οργανώνεται με βάση το ευρωπαϊκό σύστημα μεταφοράς και συσώρευσης πιστωτικών μονάδων (ECTS). Τα μαθήματα περιγράφονται με την απόδοση πιστωτικών μονάδων σε όλα τα αυτοτελή εκπαιδευτικά στοιχεία και δραστηριότητές τους και επομένως είναι δυνατή η μεταφορά και συσώρευση επιτυχών επιδόσεων σε αντίστοιχα προγράμματα μεταπτυχιακών σπουδών άλλων Α.Ε.Ι. σε εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο.

12.3. Το ενδεικτικό πρόγραμμα σπουδών του Π.Μ.Σ «MSc in Oil and Gas Process Systems Engineering» έχει ως εξής:

A/A	ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	Υ/ΕΥ	ECTS
	Α' Εξάμηνο		
1	Conventional and Renewable Energy Technologies Συμβατικές και Ανανεώσιμες Ενεργειακές Τεχνολογίες	Υ	3*13 = 39 ώρες, 9 ECTS
2	Basics of Refinery Processes (including all the processes of a modern refinery) Βασικές Διεργασίες Διυλιστηρίων Πετρελαίου	Υ	4*13 = 52 ώρες, 12 ECTS
3	Process Safety in Hydrocarbons Processes-Risk Assessment (Oil Refineries, Gas Production) Ασφάλεια και Ανάλυση Κινδύνου σε Μονάδες Υδρογονανθράκων, Διυλιστήρια Πετρελαίου, Μονάδες Φυσικού Αερίου	Υ	3*13 = 39 ώρες, 9 ECTS
	ΣΥΝΟΛΟ ECTS Α' ΕΞΑΜΗΝΟΥ		30
	Β' Εξάμηνο		
4	Economics of Petroleum & Natural Gas/ Hydrocarbons Business – Evaluation of Investments Οικονομικά του Πετρελαίου και του Φυσικού Αερίου – Τεχνικοοικονομική ανάλυση Επενδύσεων	Υ	4*13 = 52 ώρες, 12 ECTS
5	Advanced Process Control in Oil Refineries – Digital Transformation Προηγμένα Συστήματα Ελέγχου και Ρύθμισης σε Διυλιστήρια Πετρελαίου – Ψηφιακός Μετασχηματισμός	Υ	3*13 = 39 ώρες, 9 ECTS
6	Design and Operations of Refinery Processes Σχεδιασμός και Λειτουργία Διεργασιών Διυλιστηρίων	Υ	3*13 = 39 ώρες, 9 ECTS
	ΣΥΝΟΛΟ ECTS Β' ΕΞΑΜΗΝΟΥ		30
7	Υποχρεωτική Παρακολούθηση Δύο κατ' Ελάχιστον Εξειδικευμένων Σεμιναρίων, Διαλέξεων και Συνεδρίων		
	Γ' Εξάμηνο		
8	Supply Chain Management in Oil and Gas Industries Οργάνωση και Διοίκηση Εφοδιαστικής Αλυσίδας Πετρελαίου και Φυσικού Αερίου		4*13 = 52 ώρες, 12 ECTS
	Παρακολούθηση δύο εκ των επομένων Επιλογής Υποχρεωτικών μαθημάτων		
9	Environmental Technologies – Sustainable Development Applications Περιβαλλοντικές Τεχνολογίες - Εφαρμογές Βιώσιμης Ανάπτυξης	ΕΥ	3*13 = 39 ώρες, 9 ECTS
10	Optimisation and Decision Making in Oil and Gas Process Engineering Βελτιστοποίηση και Λήψη Αποφάσεων στα Συστήματα Υδρογονανθράκων και Φυσικού Αερίου	ΕΥ	3*13 = 39 ώρες, 9 ECTS
11	Strategic Management and Business Planning for the Oil Industries Στρατηγικός και Επιχειρηματικός Σχεδιασμός στη Βιομηχανία Πετρελαίου	ΕΥ	3*13 = 39 ώρες, 9 ECTS

A/A	ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	Υ/ΕΥ	ECTS
12	Process Modelling and Simulation Προσομοίωση Διεργασιών	ΕΥ	3*13 = 39 ώρες, 9 ECTS
13	Natural Gas Processing, Transportation and Distribution Επεξεργασία, Μεταφορά και Διανομή Φυσικού Αερίου	ΕΥ	3*13 = 39 ώρες, 9 ECTS
	ΣΥΝΟΛΟ ECTS Γ' Εξαμήνου		30
	Δ' Εξάμηνο		
	Πρακτική Άσκηση σε Βιομηχανία (Industrial Placement)	Υ	
	Ερευνητική Διπλωματική Εργασία – Research Dissertation	Υ	30 ECTS
	ΣΥΝΟΛΟ ECTS ΠΜΣ		120

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές εκπονούν και συγγράφουν διπλωματική εργασία σε θέμα συναφές με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ. Ο τρόπος επιλογής των διπλωματικών εργασιών καθώς και ο κανονισμός εκπόνησής τους περιγράφεται σε ξεχωριστό έντυπο το οποίο διανέμεται στους φοιτητές κατά την έναρξη του ακαδημαϊκού έτους. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές προβλέπεται επίσης να παρακολουθούν στη διάρκεια του εκπαιδευσής τους σεμινάρια και διαλέξεις από αναγνωρισμένου κύρους επιστήμονες της ημεδαπής και αλλοδαπής.

12.4 Το Αναλυτικό Πρόγραμμα Σπουδών περιλαμβάνει:

- τους τίτλους των υποχρεωτικών μαθημάτων,
- το περιεχόμενό τους, τις εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας τους, στις οποίες περιλαμβάνεται το κάθε μορφής επιτελούμενο διδακτικό έργο,
- τα μαθησιακά αποτελέσματα, όπως αυτά αποτυπώνονται στα επιμέρους περιγράμματα των μαθημάτων και τις εκπαιδευτικές/ερευνητικές δραστηριότητες που περιλαμβάνεται σε αυτά,
- τις πιστωτικές μονάδες για κάθε μάθημα και τις πιστωτικές μονάδες για την απονομή τίτλου σπουδών.

12.5. Κάθε μάθημα εκτείνεται στη διάρκεια ενός ακαδημαϊκού εξαμήνου. Αναπληρώσεις μαθημάτων από τους διδάσκοντες επιβάλλεται να γίνονται κατόπιν συνεννόησης με τη γραμματεία του Π.Μ.Σ. και της Σ.Ε.

Άρθρο 13. Παρακολούθηση μαθημάτων και επίδοση φοιτητών

13.1. Για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών, οι φοιτητές υποχρεούνται να αποκτήσουν εκατόν είκοσι (120) πιστωτικές μονάδες. Κάθε διδακτικό εξάμηνο περιλαμβάνει τουλάχιστον δεκατρείς (13) πλήρεις εβδομάδες. Για την ολοκληρωμένη παρακολούθηση

του ΠΜΣ οι φοιτητές υποχρεούνται να παρακολουθήσουν δέκα μαθήματα εκ των οποίων οκτώ είναι υποχρεωτικά και δύο κατ' επιλογήν υποχρεωτικά. Σε αυτά περιλαμβάνεται η υποχρεωτική παρακολούθηση κατ' ελάχιστον δύο εξειδικευμένων σεμιναρίων, επιστημονικών διαλέξεων από προσκεκλημένους ομιλητές και συνεδρίων. Η δίμηνη Πρακτική Άσκηση, η οποία είναι επίσης υποχρεωτική, θα γίνεται σε βιομηχανίες-εταιρείες του κλάδου των υδρογονανθράκων.

Το σύνολο των μαθημάτων των τριών πρώτων εξαμήνων αντιστοιχούν σε ενενήντα (90) πιστωτικές μονάδες κατά το Ευρωπαϊκό Σύστημα Μεταφοράς και Συσώρευσης Πιστωτικών Μονάδων (30 ECTS κάθε εξάμηνο). Το τέταρτο διδακτικό εξάμηνο αντιστοιχεί επίσης σε τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες κατά ECTS οι οποίες συνδέονται με την εκπόνηση της διπλωματικής ερευνητικής εργασίας. Το ελάχιστο σύνολο των πιστωτικών μονάδων κατά ECTS για την ολοκλήρωση του ΠΜΣ είναι εκατόν είκοσι (120).

Ο γενικός βαθμός του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών προκύπτει από το βαθμό επίδοσης στα μαθήματα και τη διπλωματική εργασίας με στάθμιση με τις αντίστοιχες πιστωτικές μονάδες κατά ECTS και κανονικοποίηση στην κλίμακα 0-10.

13.2 Σε περίπτωση αποτυχίας σε κάποιο μάθημα, ο φοιτητής έχει δικαίωμα επανεξέτασης. Σε περίπτωση που ο φοιτητής αποτύχει δύο φορές στο ίδιο μάθημα, ή σε περίπτωση που αποτύχει σε δύο μαθήματα, η Συντονιστική Επιτροπή, ύστερα από εκτίμηση της συνολικής προόδου του φοιτητή, εισηγείται την επανεξέτασή του στα μαθήματα αυτά ή τη διαγραφή του από το Π.Μ.Σ. Η αναθεώρηση γραπτού διαγωνίσματος είναι δυνατή μετά από αίτημα του ενδιαφερόμενου φοιτητή το οποίο εξε-

τάζεται από τριμελή επιτροπή καθηγητών του Π.Μ.Σ. Σε περίπτωση που το μάθημα στο οποίο ο μεταπτυχιακός φοιτητής απέτυχε, δεν προσφέρεται εκ νέου, μπορεί να αντικατασταθεί από άλλο μάθημα, το οποίο ορίζεται με απόφαση της Συντονιστικής Επιτροπής.

13.3. Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση των δέκα (10) μαθημάτων ανατίθεται σε κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή η εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Την επίβλεψη της διπλωματικής εργασίας αναλαμβάνει ένα από τα μέλη Δ.Ε.Π. ή Επιστημονικοί συνεργάτες ή Ερευνητές αναγνωρισμένων ερευνητικών ιδρυμάτων διδάσκοντες του Π.Μ.Σ. με πλήρη ακαδημαϊκά προσόντα και αξιολογη εμπειρία στην έρευνα και τη διδασκαλία σε ιδρύματα ανώτατης εκπαίδευσης.

Τα θέματα της διπλωματικής εργασίας ανακοινώνονται εγγράφως στη Συντονιστική Επιτροπή προς έγκριση.

Για την εξέταση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας ορίζεται τριμελής επιτροπή τα μέλη της οποίας πρέπει να έχουν σχετική ειδικότητα με το αντικείμενο και συναφές επιστημονικό έργο.

13.4 Η ευθύνη της αξιολόγησης των επιδόσεων των μεταπτυχιακών φοιτητών ανατίθεται ως ακολούθως:

α. για τη βαθμολόγηση των ενδιάμεσων εργασιών και των γραπτών εξετάσεων οι ακαδημαϊκοί υπεύθυνοι των μαθημάτων και β. για την αξιολόγηση των διπλωματικών εργασιών οι επιβλέποντες σε συνεργασία με τα λοιπά μέλη της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής.

13.5. Ο μεταπτυχιακός φοιτητής θεωρείται ότι περάτωσε επιτυχώς τις σπουδές του και του απονέμεται το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών, εφόσον:

α) συμπλήρωσε τον απαιτούμενο αριθμό μαθημάτων, β) περάτωσε επιτυχώς τα μαθήματα (βαθμός επιτυχίας είναι το 5,0 και άνω της κλίμακας 0-10),

γ) εκπόνησε επιτυχώς δίμηνη πρακτική άσκηση σε εταιρεία / οργανισμό του κλάδου των υδρογονανθράκων

γ) ολοκλήρωσε επιτυχώς τη Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (βαθμός επιτυχίας: 7.0 και άνω της κλίμακας 0-10). Αντίγραφο της μεταπτυχιακής εργασίας κατατίθεται από τον μεταπτυχιακό φοιτητή σε ηλεκτρονική και έντυπη μορφή στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ., όπως και στη Βιβλιοθήκη του Ιδρύματος.

13.6 Στο τέλος κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου διενεργείται αξιολόγηση από τους φοιτητές, συμπληρώνοντας ανώνυμα ερωτηματολόγια που συντάσσει η Συντονιστική Επιτροπή, η οποία προβαίνει και στην αξιοποίησή τους.

Άρθρο 14. Διδακτικές μέθοδοι και τεχνικές αξιολόγησης

14.1 Η διδασκαλία και η αξιολόγηση κάθε μαθήματος είναι κατά κανόνα ευέλικτες και εξατομικεύονται από τους διδάσκοντες κατά το σχεδιασμό και τη διεξαγωγή του μαθήματος. Οι μέθοδοι διδασκαλίας συμπεριλαμβάνουν μεταξύ άλλων: διαλέξεις, ασκήσεις πράξης, προσομοιώσεις, συμμετοχή σε ομάδες, εκπόνηση μελέτης (project), πρακτικές εφαρμογές, σεμιναριακή ή φροντιστηριακή υποστήριξη (όταν κρίνεται απαραίτητη).

14.2 Πλήρες αναλυτικό πρόγραμμα κάθε μαθήματος διανέμεται στην αρχή κάθε εξαμήνου συμπληρωμένο απαραίτητα με τον τρόπο αξιολόγησης και κατάλογο βιβλιογραφίας, ωστόσο η βασική μέθοδος αξιολόγησης είναι ο συνδυασμός τελικών γραπτών εξετάσεων και εργασιών.

14.3 Σε κάθε ακαδημαϊκό εξάμηνο διεξάγεται κοινή συνεδρίαση των μεταπτυχιακών φοιτητών, των διδασκόντων και της Συντονιστικής Επιτροπής για τη συνεχή βελτίωση της ποιότητας του εκπαιδευτικού, επιστημονικού και ερευνητικού έργου του Π.Μ.Σ. Τα πορίσματα της εσωτερικής αυτής αξιολόγησης προδιαγράφουν και διαμορφώνουν το πλαίσιο μιας διαρκούς αναπροσαρμογής του εκπαιδευτικού έργου των διδασκόντων καθώς και των υποχρεώσεων των φοιτητών.

Άρθρο 15. Μαθησιακά Αποτελέσματα

15.1 Τα μαθησιακά αποτελέσματα του Π.Μ.Σ. αφορούν στο σύνολο των γνώσεων, δεξιοτήτων και ικανοτήτων που οι μεταπτυχιακοί φοιτητές πρέπει να γνωρίζουν, να κατανοούν και να εφαρμόζουν.

15.2 Τα μαθησιακά αποτελέσματα είναι μετρήσιμα, συνδέονται άμεσα με συγκεκριμένες μορφές αξιολόγησης, προκειμένου να διαπιστώνεται ότι επιτυγχάνονται από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, παρέχουν διαφάνεια των προσόντων και συμβάλλουν στη διασφάλιση ποιότητας του εκπαιδευτικού έργου των διδασκόντων του Π.Μ.Σ.

15.3 Τα μαθησιακά αποτελέσματα περιγράφουν όσα ο μεταπτυχιακός φοιτητής αναμένεται να γνωρίζει, να κατανοεί και να κάνει, μετά το πέρας της μαθησιακής διαδικασίας και της επιτυχούς ολοκλήρωσης όλων των αξιολογικών διαδικασιών.

Άρθρο 16. Χορήγηση Υποτροφιών

Το ΠΜΣ Βιομηχανικά Συστήματα Πετρελαίου και Φυσικού Αερίου έχει εξασφαλίζει για τα τρία πρώτα έτη της λειτουργίας του χορηγίες από εταιρεία του κλάδου των πετρελαιοειδών και Δήμο της περιοχής Δυτικής Αττικής.

Στα πλαίσια αυτά οι φοιτητές του ΠΜΣ θα επιλέγονται να παρακολουθήσουν το πρόγραμμα με χορήγηση υποτροφίας.

Η επιλογή των υποτρόφων του ΠΜΣ θα γίνεται με βάση τη σειρά βαθμολόγησής τους στα κριτήρια όπως αυτά αναφέρθηκαν στην παράγραφο 9.3. Η επιλογή των υποτρόφων θα γίνεται με βάση την κατάταξή τους στην ως άνω βαθμολόγηση. Σε περίπτωση που ο αριθμός των υποψηφίων προς χορήγηση υποτροφίας φοιτητών υπερβαίνει τον αριθμό των διαθέσιμων θέσεων, θα συνεκτιμώνται και οικονομικά / κοινωνικά κριτήρια.

Άρθρο 17. Υλικοτεχνική Υποδομή

Για την κάλυψη των διδακτικών και ερευνητικών αναγκών του Π.Μ.Σ., οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν πρόσβαση στην υλικοτεχνική υποδομή του αντίστοιχου Τμήματος και συνολικά του Πανεπιστημίου σύμφωνα με την ισχύουσα Νομοθεσία και τους Κανονισμούς του Ιδρύματος (Βιβλιοθήκη, εργαστήρια κ.λπ.).

Για την υλοποίηση των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων απαιτούνται 6 Αίθουσες Διδασκαλίας των 30 έως 40 ατόμων εξοπλισμένες με τον σχετικό εξοπλισμό (Η/Υ, Βιντεοπροβολέα, δίκτυο).

Σύμφωνα με το Ωρολόγιο Πρόγραμμα του ΠΜΣ υπάρχει διαθεσιμότητα αιθουσών και εργαστηρίων για την υλοποίηση των μαθημάτων. Για τις εργαστηριακές ασκήσεις θα αξιοποιηθούν τα Εργαστήρια ΗΜΕ&ΠΡΟΠΕ και Αριστοποίησης Παραγωγικών Συστημάτων του Τμήματος (Πανεπιστημιούπολη 2). Οι ασκήσεις θα γίνονται σε ομάδες φοιτητών. Για το εργαστηριακό μέρος των μαθημάτων και για την εκπόνηση των εργασιών θα χρησιμοποιηθούν το Εργαστήριο της Αίθουσας Γ015 που διαθέτει 40 θέσεις, το Εργαστήριο Γ014 με 40 θέσεις, το Εργαστήριο Γ016 με 40 θέσεις, το Σχεδιαστήριο Β011 και το Εργαστήριο Γ021, καθώς επίσης και το Εργαστήριο ΑΠΕ της Πανεπιστημιούπολης 1.

Το ΠΑ.Δ.Α διαθέτει δυο Βιβλιοθήκες με πλούσιο υλικό αναφορικά με τα θέματα του ΠΜΣ, άριστα εξοπλισμένες και στελεχωμένες ώστε να καλύπτουν τις ανάγκες του ΠΜΣ.

Τέλος, μέρος των μαθημάτων με βάση το αντικείμενο του μαθήματος και τις ανάγκες του Προγράμματος μπορεί να υλοποιείται σε αντίστοιχες αίθουσες που παρέχουν οι χορηγοί του ΠΜΣ.

Άρθρο 18. Διάρκεια Λειτουργίας

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών «Βιομηχανικά Συστήματα Πετρελαίου και Φυσικού Αερίου» λειτουργεί από το ακαδημαϊκό έτος 2018-2019 μέχρι και το ακαδημαϊκό έτος 2021-2022, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 19. Διαρκής Ενημέρωση και Εξέλιξη

Για τη βελτίωση του προγράμματος σπουδών, των αναλυτικών περιγραμμάτων και της προσφερόμενης τεχνογνωσίας στους μεταπτυχιακούς φοιτητές απαιτείται πρώτον, η διαρκής ενημέρωση των ακαδημαϊκών υπευθύνων και των μεταπτυχιακών φοιτητών με επιτόπιες επισκέψεις σε εταιρείες, οργανισμούς, καινοτόμες επιχειρησιακές μονάδες και δεύτερον, η μεταφορά σύγχρονων και καινοτόμων γνώσεων ύστερα από πρόσκληση επιστημόνων, καθηγητών και υψηλού κύρους επαγγελματιών του κλάδου της αλλοδαπής ή της ημεδαπής.

Η πρόσκληση και τα έξοδα μετακινήσεων και φιλοξενίας του Διευθυντή, των ακαδημαϊκών υπευθύνων και των προσκεκλημένων βαρύνουν τον ειδικό κωδικό του προϋπολογισμού του ΠΜΣ ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή και απόφαση της Συντονιστικής Επιτροπής.

Άρθρο 20. Διάχυση της Επιστημονικής Γνώσης

Ο Διευθυντής, οι ακαδημαϊκοί υπεύθυνοι, οι διδάσκοντες και σε εξαιρετικές περιπτώσεις και οι μεταπτυχιακοί φοιτητές μπορούν να διοργανώνουν επιστημονικές εκδηλώσεις, να συμμετέχουν σε συνέδρια, ημερίδες και να δημοσιεύουν σε έγκριτα επιστημονικά περιοδικά της αλλοδαπής και της ημεδαπής την παραγόμενη προστιθέμενη επιστημονική γνώση.

Τα έξοδα της διοργάνωσης των ακαδημαϊκών εκδηλώσεων, των μετακινήσεων-φιλοξενίας, και της εγγραφής συμμετοχής σε συνέδρια καλύπτονται από τις προβλεπόμενες σχετικές δαπάνες του προϋπολογισμού του ΠΜΣ.

Άρθρο 21. Εσωτερική και Εξωτερική Αξιολόγηση του Π.Μ.Σ.

Α. Στο τέλος κάθε εξαμήνου γίνεται αξιολόγηση των μαθημάτων και των διδασκόντων από τους Μεταπτυχιακούς φοιτητές στους χώρους πραγματοποίησης των μαθημάτων του ΠΜΣ, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 44 ν. 4485/2017.

Β. Πραγματοποιείται Εξωτερική Αξιολόγηση του Προγράμματος από την Εξαμελή Επιστημονική Συμβουλευτική Επιτροπή Ε.Σ.Ε. (άρθρο 44, παρ.5 του ν. 4485/2017)

Τα κριτήρια αξιολόγησης των Μαθημάτων είναι:

- Η συνάφεια του μαθήματος με το αντικείμενο του ΠΜΣ
- Η επάρκεια της Διδασκείας ύλης σε σχέση με τις απαιτήσεις του αντικείμενου του μαθήματος
- Η επάρκεια του Εκπαιδευτικού υλικού (Βιβλία, Σημειώσεις, Ψηφιακό Εκπαιδευτικό Υλικό, κ.λπ.)
- Η επάρκεια υποδομών που χρησιμοποιήθηκαν για το Μάθημα (Αίθουσες, Εργαστήρια, Λογισμικό, κ.α.)
- Η διαδικασία και οι τρόποι Αξιολόγησης-βαθμολόγησης των Φοιτητών στο μάθημα (Γραπτές Εξετάσεις, Εργασίες, κ.α.)
- Η αποτελεσματικότητα της Εκπαιδευτικής Διαδικασίας

Τα κριτήρια Αξιολόγησης των Διδασκόντων είναι:

- Η Διδακτική και Επιστημονική Επάρκεια των Διδασκόντων στο αντικείμενο του Μαθήματος
- Η Ικανότητα Μεταφοράς της Γνώσης από την πλευρά του Διδάσκοντος
- Η Συνέπεια του Διδάσκοντος στις υποχρεώσεις του
- Τα εκπαιδευτικά μέσα που χρησιμοποίησε κατά τη διάρκεια της εκπαίδευσης (Επάρκεια, Αποτελεσματικότητα).
- Η διαδικασία και ο τρόπος με τον οποίο αξιολόγησε τους Φοιτητές στο Μάθημα.

Για την αξιολόγηση των Μαθημάτων και των διδασκόντων θα ακολουθείται η παρακάτω διαδικασία:

- Στο τέλος του Εξαμήνου θα διανέμονται (ή θα αποστέλλονται ηλεκτρονικά) ανώνυμα ερωτηματολόγια στους φοιτητές για κάθε μάθημα και διδάσκοντα. Η διαδικασία διανομής και συλλογής των ερωτηματολογίων θα αποτελεί αντικείμενο Διοικητικού Προσωπικού και ενός φοιτητή από το τμήμα που θα επιλέγεται κατόπιν ψηφοφορίας από τους ίδιους τους φοιτητές. Στη διαδικασία δεν θα υπάρχει συμμετοχή των Διδασκόντων και των μελών ΔΕΠ που εμπλέκονται στο ΠΜΣ.

- Τα στοιχεία θα καταχωρούνται σε βάση δεδομένων που θα αναπτυχθεί για το σκοπό αυτό και θα πραγματοποιείται η Στατιστική Επεξεργασία των στοιχείων από το επιφορτισμένο για τη διαδικασία αυτή Διοικητικό Προσωπικό.

- Τα αποτελέσματα της επεξεργασίας των ερωτηματολογίων θα κοινοποιούνται στην Συντονιστική Επιτροπή

του ΠΜΣ και η οποία θα συντάσσει την σχετική έκθεση Αξιολόγησης σε ειδική συνεδρίαση που θα πραγματοποιείται για το σκοπό αυτό.

- Η έκθεση Αξιολόγησης θα συντάσσεται μετά το τέλος κάθε εξαμήνου και θα αφορά τα μαθήματα που διδάχθηκαν στο εξάμηνο και τα μέλη ΔΕΠ που ενεπλάκησαν στη διαδικασία. Επιπρόσθετα η Συντονιστική Επιτροπή θα αποφασίζει για τα μέτρα ή τις δράσεις που θα υλοποιηθούν προκειμένου να αντιμετωπισθούν τα ενδεχόμενα προβλήματα που αποτυπώνονται στην Έκθεση Αξιολόγησης.

- Η Συντονιστική Επιτροπή θα ενημερώνει και θα κοινοποιεί τα αποτελέσματα της Αξιολόγησης και την Έκθεση Αξιολόγησης σε όλους τους ενδιαφερόμενους (Διδάσκοντες του ΠΜΣ, φοιτητές, Πρόεδρο του τμήματος και την Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του ΠΑ.Δ.Α.

Άρθρο 22. Αναθεώρηση Προγράμματος Σπουδών

Η τακτική αναθεώρηση του προγράμματος σπουδών του Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται κάθε τριετία. Στην περίπτωση αυτή η Σ.Τ. ορίζει επιτροπή αναθεώρησης προγράμ-

ματος σπουδών η οποία εισηγείται προς τελική έγκριση στη Σ.Τ.

Άρθρο 23. Αναθεώρηση του Εσωτερικού Κανονισμού

Η τακτική αναθεώρηση του παρόντος εσωτερικού κανονισμού μεταπτυχιακών σπουδών πραγματοποιείται κάθε τριετία. Αναθεώρηση ή προσθήκη/διαγραφή συγκεκριμένων άρθρων δύναται να υλοποιηθεί εκτάκτως κατά τη διάρκεια των τριών ετών μετά από απόφαση της Σ.Τ.

Στην περίπτωση αυτή η Σ.Τ. ορίζει επιτροπή αναθεώρησης η οποία εισηγείται συγκεκριμένες τροποποιητικές διατάξεις. Για την ενσωμάτωση των εν λόγω διατάξεων/άρθρων απαιτείται η τελική έγκριση της Σ.Τ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αιγάλεω, 26 Μαρτίου 2019

Ο Πρόεδρος

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΜΟΥΤΖΟΥΡΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσauξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσauξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότόπό μας.

