



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

24 Οκτωβρίου 2018

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 4757

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 9988

Κανονισμός Σπουδών του Π.Μ.Σ. με τίτλο «Πληροφορική, Σύνθεση Εικόνων και Σχεδιασμός Γραφικών» του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής και Υπολογιστών της Σχολής Μηχανικών.

Η ΔΙΟΙΚΟΥΣΑ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΤΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 2, του άρθρου 3, της παρ. 2 του άρθρου 4 και των παρ. 5, 7 και 8 του άρθρου 19 του ν. 4521/2018 (ΦΕΚ 38/2-03-2018, τ.Α'): «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και Άλλες Διατάξεις».

2. Τις διατάξεις του ν. 4009/2011 (ΦΕΚ 195/06-09-2011, τ. Α'): «Δομή, Λειτουργία, Διασφάλιση της Ποιότητας των Σπουδών και Διεθνοποίηση των Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

3. Τις διατάξεις του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/04-08-2017, τ. Α'): «Οργάνωση και Λειτουργία της Ανώτατης Εκπαίδευσης, Ρυθμίσεις για την Έρευνα και Άλλες Διατάξεις» και ιδίως τα άρθρα 30 έως και 37, 43 έως και 45 και 85 όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

4. Τη με αριθμ. 38008/Ζ1/6-03-2018 (ΦΕΚ 117/6-03-2018, τ. Υ.Ο.Δ.Δ.): «Σύσταση - Συγκρότηση - Ορισμός Μελών της Διοικούσας Επιτροπής του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής / Καθορισμός των Επιμέρους Αρμοδιοτήτων του Αντιπροέδρου της Δ.Ε. του Ιδρύματος».

5. Τις διατάξεις του ν. 3374/2005 και ιδίως τα άρθρα 14 και 15 (ΦΕΚ 189/2-08-2005, τ. Α'): «Διασφάλιση της Ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα Μεταφοράς και Συσσώρευσης Πιστωτικών Μονάδων - Παράρτημα Διπλώματος», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

6. Τη με αριθμ. 41931/Ζ1/13-03-2018 Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ 972/19-03-2018, τ. Β') με τίτλο: «Ρύθμιση θεμάτων ίδρυσης κοινών Π.Μ.Σ. και εκπόνησης διδακτορικών διατριβών με συνεπίβλεψη μεταξύ ημεδαπών Α.Ε.Ι. και αναγνωρισμένων ως ομοταγών ιδρυμάτων ή ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της αλλοδαπής».

7. Το «Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας» μετά των εν ισχύ παραρτημάτων του, μεταξύ του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής και Υπολογιστών της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και του

Τμήματος Πληροφορικής της Σχολής Επιστημών και Τεχνολογίας του Πανεπιστημίου της Limoges σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 1 του ν. 4521/2018.

8. Τις με αριθμ. 131758/Ζ1/2-8-2018 και 131757/Ζ1/2-8-2018 (ΦΕΚ 3387/10-8-2018) Υπουργικές Αποφάσεις που ρυθμίζουν θέματα απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης φοιτητών ΠΜΣ σύμφωνα με το αρθρ. 35 παρ. 2 του ν. 4485/2017.

9. Το με αριθμ. 105323/Ζ1/26-06-20180 έγγραφο του ΥΠΠΕΘ έγκρισης του ΠΜΣ με τίτλο «Πληροφορική, Σύνθεση Εικόνων και Σχεδιασμός Γραφικών» (ΦΕΚ 3310/Β' / 10-8-2018).

10. Τη με αριθμ. 7/25-7-2018 (Θέμα 1ο) απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής και Υπολογιστών της Σχολής Μηχανικών, του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής που αφορά τον Κανονισμό Σπουδών του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Πληροφορική, Σύνθεση Εικόνων και Σχεδιασμός Γραφικών».

11. Τη με αριθμ. 18/06-09-2018 (θέμα 41ο) απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

12. Το γεγονός ότι με την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

Την έγκριση του Κανονισμού Σπουδών του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών, με ελληνικό τίτλο «Πληροφορική, Σύνθεση Εικόνων και Σχεδιασμός Γραφικών» και με γαλλικό τίτλο «(Informatique, Synthèse d'Images et Conception Graphique - ISICG)» του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής και Υπολογιστών της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και του Τμήματος Πληροφορικής της Σχολής Επιστημών και Τεχνολογίας του Πανεπιστημίου της Limoges, ως ακολούθως.

Άρθρο 1

Γενικές Διατάξεις

Το Τμήμα Μηχανικών Πληροφορικής και Υπολογιστών της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής σε συνεργασία με το Τμήμα Πληροφορικής της Σχολής Επιστημών και Τεχνολογίας του Πανεπιστημίου της Limoges της Γαλλίας προχωρούν στην επανίδρυση σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4485/2017 και συνέχισή

της λειτουργίας από το ακαδημαϊκό έτος 2018-2019 κοινού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο: "Πληροφορική, Σύνθεση

Εικόνων και Σχεδιασμός Γραφικών (Informatique, Synthèse d'Images et Conception Graphique - ISICG)" με κατεύθυνση τις Τεχνολογίες Διαδικτύου και Πολυμέσων (Technologies d'Internet et de Multimédia).

Την διοικητική υποστήριξη του Προγράμματος όσον αφορά στις δραστηριότητες που θα λαμβάνουν χώρα στην ελληνική επικράτεια θα έχει το Τμήμα Μηχανικών Πληροφορικής και Υπολογιστών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και όσον αφορά στις δραστηριότητες που θα λαμβάνουν χώρα στη Γαλλία, το Πανεπιστήμιο της Limoges.

Τον συντονισμό της λειτουργίας του Π.Μ.Σ. αναλαμβάνει η Διεθνής Ειδική Διδρυματική Επιτροπή του Π.Μ.Σ., σύμφωνα με το άρθρο 43 του ν. 4485/2017, την υπουργική απόφαση υπ' αριθμόν 41931/Ζ1 (ΦΕΚ 972/τ.Β'/19.03.2018), τα οριζόμενα στο Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας, τις σχετικές εν ισχύ προσθήκες (avenants) αυτού και τον Κανονισμό του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 2

Αντικείμενο - Σκοπός - Μαθησιακά Αποτελέσματα

Αντικείμενα του προγράμματος είναι η Πληροφορική και ειδικότερα η σύνθεση και ανάλυση εικόνας, ο σχεδιασμός γραφικών, η αναγνώριση προτύπων, η όραση υπολογιστών, τα πολυμέσα, οι διαδικτυακές εφαρμογές (web) και τα ευφυή συστήματα. Σκοπός του προγράμματος είναι η παροχή ειδικευσης υψηλού επιπέδου, καινοτομικής και σύγχρονης για επαγγέλματα που σχετίζονται με την ανάπτυξη διαδικτυακών εφαρμογών και πολυμεσικού περιεχομένου προηγμένης τεχνολογίας (ευφυή συστήματα) με έμφαση στην εικόνα. Επιπλέον, το πρόγραμμα στηρίζει και προάγει ταυτόχρονα το κοινό πεδίο έρευνας που καλλιεργείται από τα δύο ιδρύματα στον τομέα των ευφυών πληροφοριακών συστημάτων πολυμέσων που βασίζονται κυρίως στην εικόνα.

Οι ως άνω επιστημονικοί τομείς εφαρμόζονται συνδυαστικά στην τεχνολογία δημιουργίας περιεχομένου και της ευφυούς διαχείρισής του, στα νέα μέσα (new media), στις 3D εφαρμογές σε κινητές συσκευές, στην 3D διαδραστική τηλεόραση, σε εφαρμογές εικονικής και επαυξημένης πραγματικότητας, σε εφαρμογές πολυτροπικής και φυσικής αλληλεπίδρασης ανθρώπου/υπολογιστή, στην ανάπτυξη λογισμικού ψυχαγωγικών και εκπαιδευτικών εφαρμογών (video and mobile gaming) και σε εφαρμογές γεωεπισκόπησης και βιοϊατρικής.

Ειδικότερα, οι στόχοι του Π.Μ.Σ. είναι:

(α) Να εκπαιδεύσει κατάλληλο ανθρώπινο δυναμικό σε έναν από τους δυναμικά εξελισσόμενους τομείς των ΤΠΕ στην Ελλάδα και παγκοσμίως, με προοπτική δημιουργίας νέων θέσεων εργασίας και επιχειρηματικών ευκαιριών με σημαντικό κύκλο εργασιών.

(β) Να διαμορφώσει νέους ερευνητές / υποψήφιους διδάκτορες που ενδιαφέρονται να συνεχίσουν ακαδημαϊκή ή ερευνητική σταδιοδρομία στους πολλά υποσχόμενους επιστημονικά και τεχνολογικούς τομείς του μεταπτυχιακού.

(γ) Να διαμορφώσει εκπαιδευτικούς ικανούς να συμβάλουν στην καθετοποίηση των σημαντικών αυτών τομέων γνώσεων σε επίπεδο δευτεροβάθμιας και μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, κυρίως στελεχών παραγωγής.

(δ) Να δώσει δυνατότητες επαφής των μεταπτυχιακών φοιτητών και των μελών Δ.Ε.Π. με ένα δημόσιο Γαλλικό Πανεπιστήμιο και με το γαλλικό και ευρωπαϊκό επιστημονικό, τεχνολογικό και επιχειρησιακό περιβάλλον με στόχο την αξιοποίηση διαφορετικών εμπειριών. Να ενισχύσει την διεθνή διάσταση των σπουδών στο ΠΑ.Δ.Α.

(ε) Να συμβάλει στην διατήρηση της πορείας διεύρυνσης των ερευνητικών δυνατοτήτων του Τμήματος και του ΠΑ.Δ.Α. ενισχύοντας την ερευνητική συνεργασία σε ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο σε τομείς αιχμής. Να ενισχύσει τις Διεθνείς Διδρυματικές Διδακτορικές Σπουδές με την συνδιοργάνωση - συνεπίβλεψη διατριβών διπλής σφραγίδας συνεχίζοντας την μέχρι τώρα παράδοση του Τμήματος με το εν λόγω γαλλικό Πανεπιστήμιο σε αυτόν τον τομέα.

Το Π.Μ.Σ. επιτυγχάνει την καλλιέργεια σημαντικών ικανοτήτων και δεξιοτήτων μέσω κατάλληλης υψηλού επιπέδου εκπαίδευσης και μελέτης πραγματικών περιπτώσεων. Ο απόφοιτος του Π.Μ.Σ. θα μπορεί:

- Να έχει κατανοήσει σε βάθος βασικές και προχωρημένες θεωρητικές έννοιες γραφικών υπολογιστών και τη θέση τους στη συνολική διαδικασία παραγωγής γραφικών και σύνθεσης εικόνας.

- Να έχει τη δυνατότητα να σχεδιάζει και να αναπτύσσει προηγμένες εφαρμογές γραφικών υπολογιστών, σύνθεσης εικόνας, τρισδιάστατης μοντελοποίησης, επαυξημένης πραγματικότητας και ηλεκτρονικών παιχνιδιών αξιοποιώντας σύγχρονες τεχνολογικές πλατφόρμες.

- Να χρησιμοποιεί σύγχρονες τεχνικές για την επεξεργασία, ανάλυση, ανάκτηση, αναζήτηση, διαχείριση και σύνθεση εικόνας, γραφικών και πολυμέσων.

- Να αξιοποιεί σύγχρονες τεχνικές τεχνητής νοημοσύνης, μηχανικής μάθησης, αναγνώρισης προτύπων και μηχανικής όρασης για την επίλυση σύνθετων προβλημάτων με βάση κυρίως πολυμεσική πληροφορία.

- Να σχεδιάζει και να υλοποιεί σύγχρονα πολυμεσικά πληροφοριακά συστήματα.

- Να σχεδιάζει και να αναπτύσσει διαδικτυακές και κατανεμημένες εφαρμογές.

- Να κατανοεί τις διαφορές, τα πλεονεκτήματα και τα μειονεκτήματα στις δυνατότητες των υφιστάμενων επιστημονικών μεθόδων αλλά τεχνολογικών λύσεων σε ένα εύρος αντικειμένων σχετικών με τη σύνθεση και ανάλυση εικόνας, τα πολυμέσα, τα ευφυή πληροφοριακά συστήματα, την αλληλεπίδραση ανθρώπου - υπολογιστή και τις διαδικτυακές και διαδραστικές εφαρμογές.

- Να έχει τη δυνατότητα να παρακολουθήσει τις ερευνητικές και τεχνολογικές εξελίξεις και να κατανοήσει και να εκτιμήσει τις νέες δυνατότητες που προσφέρει η τεχνολογική και θεωρητική πρόοδος στους τομείς ενδιαφέροντος του Π.Μ.Σ. και να είναι σε θέση να ξεκινήσει την εκπόνηση διδακτορικής διατριβής στους παραπάνω τομείς.

Άρθρο 3

Απονεμόμενοι Μεταπτυχιακοί Τίτλοι

Το Π.Μ.Σ. απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) στην "Πληροφορική, Σύνθεση Εικόνων και Σχεδιασμό Γραφικών" (Informatique, Synthèse d'Images et Conception Graphique - ISICG) με κατεύθυνση τις "Τεχνολογίες Διαδικτύου και Πολυμέσων" (Technologies d'Internet et de Multimédia). Ο τίτλος είναι ενιαίος, απονέμεται από κοινού και αναγράφει και τα δύο συνεργαζόμενα ιδρύματα.

Άρθρο 4

Χρονική Διάρκεια Σπουδών - Πιστωτικές Μονάδες

Η τυπική χρονική διάρκεια του πλήρους προγράμματος για την απονομή του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης ορίζεται σε τέσσερα (4) εξάμηνα σπουδών στο πρόγραμμα πλήρους φοίτησης, εκ των οποίων το τέταρτο διατίθεται για την εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, και αντιστοιχεί συνολικά σε 120 πιστωτικές μονάδες (ECTS). Σε περίπτωση μερικής φοίτησης η διάρκεια του παρατείνεται κατά δύο (2) εξάμηνα σπουδών. Στις περιπτώσεις που πιστοποιείται επάρκεια συναφών με το Π.Μ.Σ. γνώσεων σε κατόχους πτυχίων τετραετούς ή πενταετούς διάρκειας ή κατόχους μεταπτυχιακών διπλωμάτων ειδίκευσης η διάρκεια μπορεί να μειωθεί έως και σε δύο (2) εξάμηνα και 60 πιστωτικές μονάδες (ECTS) (Ν. 4485/2017).

Άρθρο 5

Δομή και Όργανα του Π.Μ.Σ.

Σύμφωνα με τον ν. 4485/2017, την υπουργική απόφαση υπ' αριθμόν 41931/Ζ1 (ΦΕΚ 972/τ. Β'/19.03.2018), τα οριζόμενα στο Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας και τις σχετικές εν ισχύ προσθήκες (avenants) αυτού, καθώς και την απόφαση κατανομής αρμοδιοτήτων της Δ.Ε.Δ.Ε. (Commission Spéciale Interdépartementale) της 15ης/11/2013, αρμόδια όργανα για την οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. είναι:

Η Συνέλευση του Τμήματος. Η Συνέλευση του Τμήματος έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες ως προς το Π.Μ.Σ.:

- εγκρίνει τον Κανονισμό του Π.Μ.Σ. και τις τροποποιήσεις του σύμφωνα με το Ε.Π.Σ. και εισηγείται σχετικά στη Σύγκλητο

- ορίζει τα μέλη της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ.,

- ορίζει τα τρία μέλη της Διεθνούς Ειδικής Διδρυματικής Επιτροπής (Δ.Ε.Δ.Ε.) από την πλευρά του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής και Υπολογιστών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής,

- ορίζει τον Διευθυντή και τον Αναπληρωτή Διευθυντή του Π.Μ.Σ.

Η Διεθνής Ειδική Διδρυματική Επιτροπή (Δ.Ε.Δ.Ε.):

- αποτελείται από την ελληνική και τη γαλλική υπο-επιτροπή (sous-commission grecque et sous-commission française), οι οποίες ορίζουν τις μεταξύ τους αρμοδιότητες,

- κατανέμει το διδακτικό έργο μεταξύ των διδασκόντων του Π.Μ.Σ.,

- προκηρύσσει την εισαγωγή μεταπτυχιακών φοιτητών στο Π.Μ.Σ.,

- συγκροτεί επιτροπή επιλογής των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών,

- εγκρίνει τους πίνακες επιτυχόντων φοιτητών στο Π.Μ.Σ.,

- αποφασίζει για τα φοιτητικά θέματα που εισηγείται η Σ.Ε.,

- διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης στο Π.Μ.Σ.,

- απονέμει το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.),

- εισηγείται τον Κανονισμό του Π.Μ.Σ. και τις τροποποιήσεις του στη Συνέλευση του Τμήματος,

- ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που προβλέπεται από τις διατάξεις του ισχύοντος νόμου.

Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ., η οποία απαρτίζεται από πέντε (5) μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος, οι οποίοι έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο και εκλέγονται από τη Συνέλευση του Τμήματος για διετή θητεία. Η θητεία του Προέδρου της Σ.Ε. μπορεί να ανανεωθεί μία φορά. Η Σ.Ε. είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό της λειτουργίας του προγράμματος. Σε περίπτωση αποχώρησης μέλους ή μελών της Σ.Ε., η θητεία των νέων μελών της ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. συγκαλεί την Σ.Ε. και προεδρεύει στις συνεδριάσεις αυτής, ενώ εισηγείται στη Δ.Ε.Δ.Ε. για κάθε θέμα που αφορά την αποτελεσματική λειτουργία του Π.Μ.Σ. Ο Διευθυντής κάθε Π.Μ.Σ. είναι μέλος της Σ.Ε. και ορίζεται μαζί με τον Αναπληρωτή του, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διετή θητεία. Είναι μέλος Δ.Ε.Π. πρώτης βαθμίδας ή της βαθμίδας του αναπληρωτή, είναι του ιδίου ή συναφούς γνωστικού αντικείμενου με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. και ασκεί τα καθήκοντα που ορίζονται στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών του Ιδρύματος και στον παρόντα Εσωτερικό Κανονισμό. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. εισηγείται στα αρμόδια όργανα του Ιδρύματος για κάθε θέμα που αφορά την αποτελεσματική λειτουργία του προγράμματος. Ο Διευθυντής δεν μπορεί να έχει περισσότερες από δύο (2) συνεχόμενες θητείες και δεν δικαιούται επιπλέον αμοιβή για το διοικητικό του έργο ως Διευθυντής.

Το διοικητικό έργο του Π.Μ.Σ. υποστηρίζεται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. Κάθε επιτροπή του Π.Μ.Σ. επικουρείται στο έργο της από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ.

Ο Παιδαγωγικός Υπεύθυνος (Responsable Pédagogique) συντονίζει το εκπαιδευτικό έργο και ορίζεται από τη Δ.Ε.Δ.Ε.

Άρθρο 6

Διδάσκοντες

Στη διδασκαλία των μεταπτυχιακών μαθημάτων θα συμμετέχουν μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής και Υπολογιστών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, του συνεργαζόμενου Πανεπιστημίου της Limoges, άλλων Τμημάτων του Πανεπιστημίου Δυ-

τικής Αττικής ή άλλων Α.Ε.Ι. της ημεδαπής στα πλαίσια των προϋποθέσεων του άρθρου 36 του ν. 4485/2017 σε ό,τι αφορά την προέλευση των διδασκόντων του Π.Μ.Σ., καθώς και άλλες κατηγορίες διδασκόντων σύμφωνα με τις διατάξεις του ίδιου άρθρου.

Άρθρο 7

Εισακτέοι στο Π.Μ.Σ. και Διαδικασίες Επιλογής

Υποψήφιοι: Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί μετά από επιλογή πτυχιούχοι Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ομοταγών αναγνωρισμένων ιδρυμάτων της αλλοδαπής με ειδικότητα στην Πληροφορική ή σε άλλες συναφείς ειδικότητες. Μπορεί επίσης να γίνουν δεκτοί Πτυχιούχοι άλλων ειδικοτήτων που αποδεικνύουν κατάλληλο επίπεδο γνώσεων Πληροφορικής.

Ο πλήρης μεταπτυχιακός κύκλος σπουδών του κοινού Π.Μ.Σ. διαρκεί 2 έτη (Μ1 και Μ2). Οι απόφοιτοι ελληνικών ΑΕΙ οι οποίοι είναι κάτοχοι 4ετούς τίτλου σπουδών έχουν τη δυνατότητα να εισαχθούν στο 2ο έτος του Master (Μ2), εφόσον πρόκειται για τον ίδιο τομέα σπουδών. Ειδικότερα:

- Κάτοχοι 4ετών τίτλων ΑΕΙ στον ίδιο τομέα σπουδών με το Π.Μ.Σ. (Πληροφορική, Υπολογιστές), καθώς και κάτοχοι μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών ή 5ετών τίτλων σπουδών (integrated master) στο ίδιο ή συναφές αντικείμενο, δύνανται να εγγραφούν στο δεύτερο έτος σπουδών (Μ2) με σύμφωνη γνώμη της Δ.Ε.Δ.Ε. Στην περίπτωση αυτή, η Δ.Ε.Δ.Ε. ορίζει, με βάση το φάκελο του φοιτητή, τα μαθήματα του πρώτου έτους (Μ1) που ο μεταπτυχιακός φοιτητής οφείλει επιπλέον να παρακολουθήσει.

- Κάτοχοι 4ετών τίτλων ΑΕΙ σε συναφείς τομείς, καθώς και απόφοιτοι τμημάτων θετικών ή τεχνολογικών επιστημών με κατάλληλο επίπεδο γνώσεων πληροφορικής εγγράφονται στο πρώτο έτος σπουδών (Μ1).

Αριθμός Εισακτέων: Ο αριθμός εισακτέων κατ' έτος στο πρόγραμμα ορίζεται κατ' ανώτατο όριο σε εικοσιπέντε (25) μεταπτυχιακούς φοιτητές. Γίνονται δεκτοί ως υπεράριθμοι υπότροφοι και μέλη των κατηγοριών ΕΕΠ, ΕΔΙΠ και ΕΤΕΠ σύμφωνα με την παρ. 8 του άρθρου 34 του ν. 4485/2017.

Πρόσκληση Ενδιαφέροντος

Για την επιλογή μεταπτυχιακών φοιτητών, η Γραμματεία του Π.Μ.Σ. ανακοινώνει στον Τύπο και στο διαδίκτυο προκήρυξη, στην οποία καθορίζονται:

- Οι προϋποθέσεις συμμετοχής υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών στη διαδικασία επιλογής
- Τα απαραίτητα δικαιολογητικά που πρέπει να υποβληθούν
- Οι προθεσμίες υποβολής των δικαιολογητικών καθώς και ο τρόπος υποβολής τους (ηλεκτρονικά ή/και ταχυδρομικά)
- Η διαδικασία επιλογής, καθώς και τα κριτήρια επιλογής των μεταπτυχιακών φοιτητών
- Η χρονική περίοδος διεξαγωγής των συνεντεύξεων των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών
- Κάθε άλλη λεπτομέρεια που κρίνεται απαραίτητη για τη διευκόλυνση της διαδικασίας επιλογής μεταπτυχιακών φοιτητών.

Απαιτούμενα Δικαιολογητικά - Υποβολή Αιτήσεων
Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που πρέπει να υποβάλουν οι υποψήφιοι είναι:

1. Αίτηση συμμετοχής στο Π.Μ.Σ.
 2. Αντίγραφο πτυχίου ή πτυχίων Πανεπιστημίων ή Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή αντίστοιχων τμημάτων ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής. Εάν ο τίτλος σπουδών έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή, απαιτείται πιστοποιητικό αναγνώρισης από την αρμόδια αρχή.
 3. Πιστοποιητικό σπουδών με αναλυτική βαθμολογία προπτυχιακών μαθημάτων, στο οποίο αναγράφεται και ο βαθμός πτυχίου.
 4. Βιογραφικό σημείωμα στο οποίο αναφέρονται αναλυτικά οι σπουδές, η επαγγελματική ή/και διδακτική εμπειρία, η επιστημονική και ερευνητική δραστηριότητα του υποψηφίου.
 5. Αποδεικτικά γνώσης ξένης γλώσσας.
 6. Κάθε άλλο στοιχείο, έργο ή δραστηριότητα (συστατικές επιστολές, επιστημονικές δημοσιεύσεις, διακρίσεις, λοιποί τίτλοι σπουδών κ.λπ.) που, κατά την γνώμη του υποψηφίου, μπορεί να ενισχύσει την επιλογή του.
 7. Φωτοτυπία των δυο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας ή του διαβατηρίου.
 8. Δύο πρόσφατες φωτογραφίες, στις οποίες αναγράφεται το ονοματεπώνυμο του υποψηφίου. Οι φωτογραφίες προσκομίζονται μόνο σε περίπτωση επιλογής του υποψηφίου.
 9. Υπόμνημα, μιας σελίδας το πολύ, όπου θα αναφέρονται οι λόγοι για τους οποίους επιθυμεί ο υποψήφιος την εισαγωγή του στο Π.Μ.Σ. και τους γενικότερους στόχους του (επιστημονικούς, επαγγελματικούς, κ.λπ.)
 10. Υπεύθυνη δήλωση (ν. 1599/1986) στην οποία θα αναφέρονται τα ακόλουθα:
«Όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην αίτηση μου, καθώς και στο φάκελο υποψηφιότητάς μου είναι αληθή».
- Τα δικαιολογητικά που κατατίθενται από τους υποψηφίους πρέπει να είναι πλήρη και να έχουν υποβληθεί εμπρόθεσμα, όπως αυτά προβλέπονται στη σχετική προκήρυξη.
- Διαδικασία Επιλογής Υποψηφίων
- Η επιλογή των εισακτέων στο Π.Μ.Σ. γίνεται από επιτροπή αξιολόγησης που απαρτίζεται από μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος, η οποία συγκροτείται με πρόταση της Συντονιστικής Επιτροπής και απόφαση της Δ.Ε.Δ.Ε. Ο πίνακας επιτυχόντων επικυρώνεται από την Δ.Ε.Δ.Ε. Η επιλογή των εισακτέων γίνεται με συνεκτίμηση των εξής κριτηρίων:
 - τον γενικό βαθμό του πτυχίου (20%),
 - τη βαθμολογία στα προπτυχιακά μαθήματα (συμπεριλαμβανομένης της πτυχιακής/διπλωματικής εργασίας) που είναι σχετικά με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ. (10%),
 - την τυχόν ερευνητική δραστηριότητα του υποψηφίου (10%),
 - την τυχόν επαγγελματική εμπειρία του υποψηφίου (10%),
 - επιπρόσθετα προσόντα (ειδικά σεμινάρια, μεταπτυχιακοί τίτλοι, εργασίες, πτυχία συμπληρωματικής εκπαίδευσης, συστατικές επιστολές κ.α.) (10%)
 - και την προσωπική συνέντευξη (40%).

Τα κριτήρια, ο τρόπος βαθμολόγησης των υποψηφίων στα κριτήρια και οι βαρύτητες στα κριτήρια μπορούν να αλλάξουν μετά από εισήγηση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. και έγκριση από την Δ.Ε.Δ.Ε. του Π.Μ.Σ..

• Η συνέντευξη των υποψηφίων διενεργείται από την επιτροπή αξιολόγησης, αφορά σε θέματα ευρύτερου επιστημονικού ενδιαφέροντος και αποβλέπει: (α) στη διαπίστωση της γενικής κατάρτισης του υποψηφίου, (β) στην αξιολόγηση άλλων χαρακτηριστικών του υποψηφίου, και (γ) στην εκτίμηση (με τις προηγηθείσες σπουδές) των μαθησιακών αναγκών του υποψηφίου και των απαιτήσεων στο πλαίσιο του Π.Μ.Σ.

• Με την ολοκλήρωση των διαδικασιών αξιολόγησης η αρμόδια επιτροπή συντάσσει τον πίνακα επιτυχόντων και επιλαχόντων. Ως επιτυχόντες θεωρούνται οι υποψήφιοι οι οποίοι έλαβαν βαθμολογική θέση στη σειρά κατάταξης μέχρι του ανώτατου ορίου εισαγωγής φοιτητών. Η επιτροπή αξιολόγησης μπορεί να θεωρήσει επιτυχόντες και όσους από τους υποψήφιους ισοβάθμισαν με τον τελευταίο επιτυχόντα. Ως επιλαχόντες θεωρούνται οι υποψήφιοι οι οποίοι έλαβαν βαθμολογική θέση στη σειρά κατάταξης πέραν του ανώτατου ορίου εισαγωγής φοιτητών, έχοντας δικαίωμα εγγραφής στην περίπτωση που οι προηγούμενοι βαθμολογικά στην κατάταξη δεν εγγράφονται εμπρόθεσμα. Ο πίνακας των επιτυχόντων ή/και επιλαχόντων ανακοινώνεται ταυτόχρονα στους χώρους ανακοινώσεων του Τμήματος καθώς και στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ.

• Τυχόν ενστάσεις των υποψηφίων κατατίθενται στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία ανακοίνωσης των αποτελεσμάτων. Οι ενστάσεις, οι οποίες πρέπει να είναι αιτιο-

λογημένες, υποβάλλονται στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. και κρίνονται τελεσίδικα από τη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ.

Για οποιοδήποτε άλλο διαδικαστικό θέμα που αφορά στην επιλογή υποψηφίων και δεν προβλέπεται από τον παρόντα Κανονισμό, αποφασίζει η Δ.Ε.Δ.Ε.

Εγγραφή

Με την ολοκλήρωση της περιόδου άσκησης και εξέτασης τυχόν ενστάσεων από τους υποψήφιους σχετικά με τη σειρά κατάταξής τους, η Συντονιστική Επιτροπή συντάσσει τον τελικό πίνακα επιλογής επιτυχόντων ή/και επιλαχόντων υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών και τον υποβάλλει στη Δ.Ε.Δ.Ε..

Οι επιτυχόντες ή/και επιλαχόντες ενημερώνονται να εγγραφούν στο Π.Μ.Σ. σε καθορισμένα χρονικά διαστήματα, που καθορίζονται από τη Συντονιστική Επιτροπή. Όσοι εξ αυτών δεν εγγράφονται εμπρόθεσμα χάνουν το δικαίωμα εγγραφής στο Π.Μ.Σ., εκτός αν επικαλεσθούν λόγους ανώτερης βίας ή σοβαρής ασθένειας. Στην περίπτωση αυτή, η Σ.Ε. κρίνει τους λόγους που επικαλούνται οι υποψήφιοι και αποφασίζει σχετικά.

Η διαδικασία εγγραφής των μεταπτυχιακών φοιτητών στα δύο Ιδρύματα αποφασίζεται από τη Δ.Ε.Δ.Ε. λαμβάνοντας υπόψη το ελληνικό και γαλλικό ακαδημαϊκό ημερολόγιο και τις απαιτήσεις των δύο Ιδρυμάτων.

Άρθρο 8

Πρόγραμμα Μαθημάτων

Κάθε φοιτητής στο τυπικό πρόγραμμα πλήρους φοίτησης παρακολουθεί μαθήματα που αντιστοιχούν σε τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες ανά εξάμηνο σπουδών. Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία αντιστοιχεί επίσης σε τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες.

Ενδεικτικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Μαθημάτων ανά εξάμηνο στο Τυπικό Πρόγραμμα Πλήρους Φοίτησης

Α' Εξάμηνο

Κατά το Α' Εξάμηνο ο φοιτητής παρακολουθεί τα υποχρεωτικά μαθήματα καθώς και άλλα τέσσερα (4) από τα μαθήματα επιλογής, όπως περιγράφονται παρακάτω:

Α' Εξάμηνο			
A/A	Όνομα Μαθήματος	Πιστωτικές μονάδες (ECTS)	Υποχρεωτικό (ΥΠ)/ Επιλογής (ΕΠ)
1	Θεμελιώδης Γραφική Πληροφορική (Fondement d'Informatique Graphique)	6	ΥΠ
2	Βάσεις Δεδομένων και Πληροφοριακά Συστήματα (Bases de Données Avancées et SI)	6	ΥΠ
3	Δίκτυα (Réseaux)	6	ΥΠ
4	Εισαγωγή στην Επεξεργασία Εικόνας (Introduction au Traitement Numérique d'Image)	3	ΕΠ
5	Εισαγωγή στο Σχεδιασμό Συστημάτων Πολυμέσων (Introduction à la Conception des Systèmes Multimédia)	3	ΕΠ
6	Αλγοριθμική Πολυπλοκότητα (Complexité Algorithmique)	3	ΕΠ
7	Ανάπτυξη Κατανεμημένων Εφαρμογών (Développement d'Applications Distribuées)	3	ΕΠ
8	Αριθμητική Βελτιστοποίηση (Pratique de l'Optimisation Numérique)	3	ΕΠ
Σύνολο Πιστωτικών Μονάδων Α' Εξαμήνου		30 ECTS	

Β' Εξάμηνο

Κατά το Β' Εξάμηνο ο φοιτητής παρακολουθεί τα υποχρεωτικά μαθήματα καθώς και άλλα τέσσερα (4) από τα μαθήματα επιλογής, όπως περιγράφονται παρακάτω:

Β' Εξάμηνο			
A/A	Όνομα Μαθήματος	Πιστωτικές μονάδες (ECTS)	Υποχρεωτικό (ΥΠ)/ Επιλογής (ΕΠ)
1	Εισαγωγή στη Σύνθεση Ρεαλιστικής Εικόνας (Introduction à la Synthèse d'Image Réaliste)	6	ΥΠ
2	Τεχνητή Νοημοσύνη (Intelligence Artificielle)	3	ΥΠ
3	Ανάλυση και Ανάπτυξη Λογισμικού (Analyse et Développement Logiciel)	9	ΥΠ
4	Αναγνώριση Προτύπων (Reconnaissance de Formes)	3	ΕΠ
5	Τεχνολογία και Σχεδιασμός Web (Technologie et Conception Web)	3	ΕΠ
6	Αρχιτεκτονικές και Εξοπλισμός για Εφαρμογές Πολυμέσων & Εικόνας (Architectures et Matériel pour les Applications Multimédia & d'Image)	3	ΕΠ
7	Δίκαιο και Διοίκηση Έργου (Droit et Conception de Projet)	3	ΕΠ
8	Ασφάλεια Πληροφοριακών Συστημάτων (Sécurité des Usages des TIC)	3	ΕΠ
9	Παραλληλία (Parallélisme)	3	ΕΠ
10	Ευφυή Συστήματα και Διαχείριση Γνώσης (Systèmes Intelligents et Gestion des Connaissances)	3	ΕΠ
11	Ασύρματα Συστήματα Επικοινωνίας (Systèmes de Communication Sans Fil)	3	ΕΠ
12	Πολυμεσικά Σήματα (Signaux Multimédia (Audio & Vidéo))	3	ΕΠ
13	Γαλλικά (Langue Étrangère)	3	ΕΠ
Σύνολο Πιστωτικών Μονάδων Β' εξαμήνου		30 ECTS	

Γ' Εξάμηνο

Κατά το Γ' Εξάμηνο ο φοιτητής παρακολουθεί τα υποχρεωτικά μαθήματα καθώς και άλλα πέντε (5) από τα μαθήματα επιλογής, όπως περιγράφονται παρακάτω:

Γ' Εξάμηνο			
A/A	Όνομα Μαθήματος	Πιστωτικές μονάδες (ECTS)	Υποχρεωτικό (ΥΠ)/ Επιλογής (ΕΠ)
1	Απόδοση Εικόνας Σύνθεσης (Rendu en Synthèse d'Images)	6	ΥΠ
2	Μοντελοποίηση και Κίνηση (Modélisation et Animation)	6	ΥΠ
3	Μέθοδοι Ανάπτυξης Ευφυών Συστημάτων βασισμένων σε Εικόνα (Méthodes de Développement de Systèmes Intelligents basées sur l'Image)	3	ΥΠ
4	Μηχανική Όραση (Vision par Ordinateur)	3	ΕΠ
5	Παραγωγή Οπτικοακουστικού Περιεχομένου (Production Visuelle - "Motion Design")	3	ΕΠ
6	Οργάνωση Επιχειρήσεων (Organisation de l'Entreprise)	3	ΕΠ
7	Γεωγραφικά Πληροφοριακά Συστήματα (Systèmes d'Information Géographiques)	3	ΕΠ
8	Ανάπτυξη Εκπαιδευτικών Πολυμεσικών Εφαρμογών (Développement d'Applications Multimédia Éducatives)	3	ΕΠ
9	Εργονομία και Διεπαφές Ανθρώπου/Μηχανής (Ergonomie et Interfaces Homme/Machine)	3	ΕΠ

10	Ασφάλεια Δικτύων (Sécurité des Réseaux)	3	ΕΠ
11	Ανάπτυξη Επεκτάσεων Λογισμικού για Εικόνα & Πολυμέσα (Développement d'Extensions Logicielles pour l'Image & Multimédia)	3	ΕΠ
12	Ανάπτυξη Εφαρμογών Βιοϊατρικής Απεικόνισης (Développement d'Applications d'Imagerie Biomédicale)	3	ΕΠ
13	Συστήματα Διοίκησης και Υποστήριξης Αποφάσεων (Systèmes de Gestion et d'Aide à la Décision)	3	ΕΠ
14	Γαλλικά (Langue Étrangère)	3	ΕΠ
Σύνολο Πιστωτικών Μονάδων Γ' Εξαμήνου		30 ECTS	

Δ' Εξάμηνο

Δ' Εξάμηνο				
A/A	Όνομα Μαθήματος	Πιστωτικές μονάδες (ECTS)	Υποχρεωτικό (ΥΠ)/ Επιλογής (ΕΠ)	Παρατηρήσεις
1	Εκπόνηση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας ή Πρακτική Άσκηση σε επιχείρηση	30	ΥΠ	Διενεργείται για μια διάρκεια κατ'ελάχιστον 5 μηνών στη Γαλλία, στην Ελλάδα ή σε άλλη χώρα σε μια βιομηχανία ή σε ένα από τα εργαστήρια υποδοχής του Master.
Γενικό Σύνολο Πιστωτικών Μονάδων του Προγράμματος			120 ECTS	

Άρθρο 9

Υποχρεώσεις Φοίτησης Μεταπτυχιακών Φοιτητών

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται να ανανεώνουν τη εγγραφή τους δύο (2) φορές τον χρόνο. Η ανανέωση εγγραφής γίνεται με αίτηση που υποβάλλεται στην αρχή κάθε εξαμήνου, μέσα σε προθεσμία που ορίζεται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ.. Φοιτητής που δεν ανανέωσε την εγγραφή του ή δεν παρακολούθησε μαθήματα για δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα χωρίς να έχει αναστολή σπουδών, χάνει τη ιδιότητα του μεταπτυχιακού φοιτητή και διαγράφεται από τα μητρώα του Π.Μ.Σ. Περιπτώσεις φοιτητών οι οποίοι για λόγους υγείας ή ανωτέρας βίας αδυνατούν να συμμετάσχουν στην εκπαιδευτική διαδικασία και να ανταποκριθούν στις υποχρεώσεις τους αντιμετωπίζονται από τη Δ.Ε.Δ.Ε.

Άρθρο 10

Επιβλέποντες

Εντός του πρώτου εξαμήνου φοίτησης, ύστερα από πρόταση της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ., η Δ.Ε.Δ.Ε. του Π.Μ.Σ. ορίζει ως επιβλέπον για κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή ένα μέλος Δ.Ε.Π. μεταξύ αυτών στους οποίους έχει ανατεθεί μεταπτυχιακό έργο στο συγκεκριμένο Π.Μ.Σ.. Η Συντονιστική Επιτροπή και το επιβλέπον μέλος έχουν την ευθύνη της παρακολούθησης και του ελέγχου της πορείας των σπουδών του μεταπτυχιακού φοιτητή. Τα καθήκοντα του αρχικά ορισθέντος επιβλέποντος ολοκληρώνονται όταν ορισθεί ερευνητικός σύμβουλος για κάποιον μεταπτυχιακό φοιτητή από τη Συνέλευση του Τμήματος (για την καθοδήγηση του φοιτητή στην εκπόνηση διπλωματικής εργασίας). Τότε ο ερευνητικός σύμβουλος αναλαμβάνει και επιβλέπων του μεταπτυχιακού φοιτητή.

Ο/η επιβλέπων/-ουσα μπορεί να αλλάξει μετά από αίτηση του μεταπτυχιακού φοιτητή ή του επιβλέποντα.

Η ανωτέρω διαδικασία συντονίζεται από το μέλος της Δ.Ε.Δ.Ε. το οποίο έχει οριστεί ως Παιδαγωγικός Υπεύθυνος (Responsable Pédagogique) του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 11

Γενικοί κανόνες ελέγχου γνώσεων και αξιολόγησης μεταπτυχιακών φοιτητών

Πληροφορίες

1) Οι Τρόποι Ελέγχου Γνώσεων (ΤΕΓ) (Modalités de contrôle des connaissances - MCC), αποφασίζονται και τίθενται υπόψη των φοιτητών το αργότερο έως το τέλος του πρώτου μήνα του ακαδημαϊκού έτους και δεν μπορούν να αλλάξουν κατά τη διάρκεια του έτους.

2) Οι γενικοί και οι ειδικοί κανόνες του Π.Μ.Σ., γνωστοποιούνται στους φοιτητές με κάθε πρόσφορο τρόπο.

3) Τα αναρτώμενα κείμενα πρέπει να έχουν εγκριθεί από την Διεθνή Ειδική Διιδρυματική Επιτροπή (Δ.Ε.Δ.Ε.).

4) Οι ΤΕΓ πρέπει κυρίως να περιλαμβάνουν:

- τον κατάλογο των διδακτικών ενοτήτων που είναι ενεργές με αναφορά στον χαρακτήρα τους (υποχρεωτικό ή προαιρετικό). Σημειώνεται ότι διδακτική ενότητα ΔΕ (unités d'enseignement UE) δύναται να περιλαμβάνει θεωρητικά, φροντιστηριακά και εργαστηριακά τμήματα μαθήματος,

- τους όρους απόκτησης του διπλώματος (κεφαλαιοποίηση, κατοχύρωση, συμψηφισμός),

- και για κάθε διδακτική ενότητα:

- Το περιεχόμενό της, με τις ώρες θεωρίας, φροντιστηρίων και εργαστηρίων.

- Τον κατάλογο και τον τύπο των εξετάσεων για το μάθημα, με τη διάρκεια τους και τους συντελεστές τους εντός μίας διδακτικής ενότητας,

- Τον συντελεστή μιας διδακτικής ενότητας, που λαμβάνεται υπόψη για τον υπολογισμό του βαθμού του διπλώματος και του πιθανού συμψηφισμού ο οποίος είναι ίσος με τον αριθμό των ευρωπαϊκών πιστωτικών μονάδων (ECTS) που αποδίδονται στη διδακτική ενότητα.

Διαχείριση των απουσιών

Κατά την διάρκεια των θεωρητικών παραδόσεων, των φροντιστηρίων και των εργαστηρίων η παρουσία των φοιτητών είναι έντονα συνιστώμενη και λαμβάνεται υπόψη κατά τον έλεγχο γνώσεων.

Εσωτερικές ρυθμίσεις για μία διδακτική ενότητα

1) Όλα τα μέρη μίας διδακτικής ενότητας (θεωρία, Φροντιστήρια, Εργαστήρια) συμψηφίζονται πλήρως, σύμφωνα με τους ανακοινωμένους κανόνες, χωρίς βαθμό αποκλεισμού.

2) Διατήρηση των βαθμών: Οι βαθμοί στα εργαστηριακά μαθήματα που είναι μεγαλύτεροι από ή ίσοι με 50% μπορούν να κρατηθούν μόνο από τη 1η εξεταστική στη 2η εξεταστική.

Κεφαλαιοποίηση (acquisition): οριστική κατοχύρωση μιας διδακτικής ενότητας.

1) Όλες οι διδακτικές ενότητες είναι κεφαλαιοποιήσιμες: μία διδακτική ενότητα κατοχυρώνεται οριστικά, όταν η αντίστοιχη βαθμολογία είναι τουλάχιστον 50%.

Η απόκτηση της διδακτικής ενότητας οδηγεί στην απόκτηση των σχετικών ευρωπαϊκών πιστωτικών μονάδων (ECTS).

2) Δεν είναι δυνατόν ένας φοιτητής να ξαναεξεταστεί σε μια διδακτική ενότητα η οποία έχει κεφαλαιοποιηθεί.

Συμψηφισμός (compensation): κατοχύρωση δια συμψηφισμού μιας διδακτικής ενότητας

1) Ο συμψηφισμός ισχύει για την κάθε εξεταστική περίοδο του εξαμήνου και για το έτος, εκτός από την ειδική περίπτωση του δεύτερου έτους. Ο συμψηφισμός αφορά στο σύνολο των διδακτικών ενότητων ενός εξαμήνου πλήρους φοίτησης. Στην περίπτωση μερικής φοίτησης ο συμψηφισμός εφαρμόζεται κατ' αντιστοιχία με τα εξάμηνα και έτη πλήρους φοίτησης.

2) Υπάρχει η δυνατότητα συμψηφισμού όταν ο σταθμισμένος μέσος όρος, που υπολογίζεται πάνω σε ένα εξάμηνο πλήρους φοίτησης, είναι μεγαλύτερος ή ίσος με 50% της συνολικής βαθμολογίας κατά τη διάρκεια μιας εξεταστικής περιόδου.

- συμψηφισμός γενικά επιτρέπεται μόνο εάν η βαθμολογία για κάθε μάθημα

- είναι μεγαλύτερη ή ίση με 35%. Η Δ.Ε.Δ.Ε. μπορεί να καθορίζει αυτό το όριο συμψηφισμού ανά διδακτική ενότητα.

- Όταν ο συμψηφισμός είναι έγκυρος, το σύνολο των διδακτικών ενότητων του εξαμήνου επικυρώνεται: οι διδακτικές ενότητες όπου η βαθμολογία είναι μεγαλύτερη ή ίση με 50% αποκτώνται, και οι άλλες διδακτικές ενότητες εντός του εξαμήνου επικυρώνονται με συμψηφισμό.

- Ωστόσο, η «Πρακτική Άσκηση ή Ερευνητική Εργασία (stage)» του 2ου έτους (4ο εξάμηνο πλήρους φοίτησης) του μεταπτυχιακού αποτελεί εξαίρεση σε αυτόν τον κανόνα και δεν μπορεί να συμψηφισθεί.

3) Η διδακτική ενότητα που κατοχυρώθηκε με συμψηφισμό, δεν κεφαλαιοποιείται (δεν είναι μεταφέρσιμη).

4) Ένας φοιτητής δεν μπορεί να αρνηθεί τον συμψηφισμό. Μπορεί, ωστόσο, να εγγραφεί το επόμενο έτος στην ή στις διδακτικές ενότητες οι οποίες δεν έχουν κεφαλαιοποιηθεί, προκειμένου να τις κατοχυρώσει οριστικά.

5) Το άθροισμα των ECTS των διδακτικών ενότητων που κατοχυρώθηκαν δια συμψηφισμού δεν μπορεί να υπερβαίνει τις 30 ECTS.

Ο βαθμός και το αποτέλεσμα αποκτηθέντος διπλώματος δεν μπορούν να επαναυπολογιστούν.

Εξεταστικές περίοδοι

Υπάρχουν δύο εξεταστικές περίοδοι ετησίως, σύμφωνα με τους κανονισμούς που ισχύουν στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής.

Ο φοιτητής που δεν επικύρωσε το έτος δια συμψηφισμού πρέπει κατά την δεύτερη περίοδο να ξαναεξεταστεί στα μαθήματα τα οποία δεν έχουν κεφαλαιοποιηθεί και ανήκουν σε εξάμηνο το οποίο δεν έχει επικυρωθεί (acquisition).

Επικύρωση Κεκτημένων, Απαλλαγές

1) Ένας φοιτητής που εγγράφεται στο Π.Μ.Σ. μπορεί να απαλλαγεί από μία ή περισσότερες διδακτικές ενότητες, στα πλαίσια της διαδικασίας αναγνώρισης σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης.

2) Σε περίπτωση απαλλαγής, κανένας βαθμός δεν δίνεται στις αντίστοιχες διδακτικές ενότητες. Η βαθμολογία του έτους υπολογίζεται με βάση τις διδακτικές ενότητες οι οποίες έχουν πράγματι διδαχθεί στα πλαίσια του παρόντος Π.Μ.Σ.. Δεν μπορεί να δοθεί απαλλαγή από διδακτικές ενότητες μεγαλύτερη από το 50% του όγκου των ECTS του διπλώματος.

3) Μόνο μαθήματα ενός άλλου Π.Μ.Σ. ή 5ετούς διπλώματος (integrated master) μπορούν να υποβληθούν για απαλλαγή.

Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία

Η μεταπτυχιακή εργασία είναι το αποτέλεσμα άσκησης (stage) είτε σε ερευνητικό εργαστήριο είτε σε επιχείρηση ή οργανισμό. Πρέπει να είναι πρωτότυπη σε επαρκή βαθμό ή να αποδεικνύει την γνώση σε βάθος ενός ειδικού θέματος. Η μεταπτυχιακή εργασία εκπονείται υπό την επίβλεψη ενός ερευνητικού συμβούλου (μέλους Δ.Ε.Π. ή διδάσκοντα στο Π.Μ.Σ.). Ο ερευνητικός σύμβουλος ορίζεται για κάθε ενδιαφερόμενο φοιτητή από τη Δ.Ε.Δ.Ε. ύστερα από πρόταση του ενδιαφερομένου και εισήγηση του Παιδαγωγικού Υπευθύνου. Η εκπόνηση της μεταπτυχιακής εργασίας διαρκεί ένα εξάμηνο. Σε ειδικές περιπτώσεις δίνεται δυνατότητα παράτασης στην ολοκλήρωση της μεταπτυχιακής εργασίας από τη Δ.Ε.Δ.Ε., μετά από εισήγηση του Παιδαγωγικού Υπευθύνου. Η μεταπτυχιακή εργασία υποβάλλεται στην αγγλική ή γαλλική γλώσσα, ή, σε εξαιρετικές περιπτώσεις, στην ελληνική γλώσσα μετά από απόφαση της Δ.Ε.Δ.Ε.. Οι φοιτητές οφείλουν να βεβαιώσουν εγγράφως στο σώμα του κειμένου της εργασίας, ότι η υποβαλλόμενη μεταπτυχιακή εργασία αποτελεί προϊόν αποκλειστικής τους ενασχόλησης, ότι δεν αποτελεί προϊόν λογοκλοπής, ότι δεν έχει γίνει χρήση κώδικα ή κειμένου που διανέμεται δωρεάν χωρίς την αντίστοιχη αναφορά του γεγονότος αυτού στο κείμενο της εργασίας, ότι δεν έχει αποτελέσει προϊόν εργασίας τρίτου ατόμου επ' αμοιβή ή χωρίς αμοιβή. Η μεταπτυχιακή εργασία βαθμολογείται από τριμελή εξεταστική επιτροπή, αποτελούμενη από τον ερευνητικό σύμβουλο και δύο ακόμη μέλη Δ.Ε.Π. ή διδάσκοντες στο Π.Μ.Σ. που ορίζονται από τη Δ.Ε.Δ.Ε..

Άρθρο 12

Απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) «Πληροφορική, Σύνθεση Εικόνων και Σχεδιασμός Γραφικών (Informatique, Synthèse d'Images et Conception Graphique - ISICG)» με κατεύθυνση «Τεχνολογίες Διαδικτύου και Πολυμέσων» (Technologies d'Internet et de Multimédia)

Για την απονομή του Δ.Μ.Σ. απαιτείται η επιτυχής επικύρωση (acquisition) των ετών (M1 και M2) ή, του έτους (M2) για όσους εγγράφονται απ'ευθείας στο M2 σύμφωνα με το άρθρο 7, και η λήψη των απαραίτητων πιστωτικών μονάδων σύμφωνα με τους Τρόπους Ελέγχου Γνώσεων (Modalités de Contrôle des Connaissances - MCC).

Ο βαθμός του Δ.Μ.Σ. προκύπτει από τον μέσο όρο των βαθμών έτους M1 και M2 ή από τον βαθμό έτους M2 για όσους εγγράφονται απ'ευθείας στο M2 σύμφωνα με το άρθρο 7.

Διόρθωση βαθμού επιτρέπεται, εφόσον έχει εμφορηχώσει προφανής παραδρομή ή αθροιστικό σφάλμα, ύστερα από έγγραφο του αρμόδιου διδάσκοντος και απόφαση της Δ.Ε.Δ.Ε..

Με τη συμπλήρωση των προϋποθέσεων απονομής του Δ.Μ.Σ. χάνεται η φοιτητική ιδιότητα και παύει η συμμετοχή φοιτητή/-τριας στα συλλογικά όργανα διοίκησης του Τμήματος και του Ιδρύματος.

Άρθρο 13

Πηγές χρηματοδότησης

Το κόστος λειτουργίας του Π.Μ.Σ. θα καλυφθεί από πόρους που προέρχονται (α) από τέλη φοίτησης σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 37 του ν. 4485/2017, (β) από πόρους του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής και Υπολογιστών, και (γ) από δωρεές, παροχές, κληροδοτήματα και κάθε είδους χορηγίες φορέων του δημόσιου ή του ιδιωτικού τομέα, πόρους από ερευνητικά προγράμματα, πόρους από προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή άλλων διεθνών οργανισμών, μέρος των εσόδων του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ) του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

Τα τέλη φοίτησης που αντιστοιχούν στην τυπική χρονική διάρκεια του πλήρους προγράμματος ανέρχονται στα 1.950 € ανά φοιτητή. Η κατανομή των τελών φοίτησης ανά εξάμηνο έχει ως εξής:

- Α' εξάμηνο (1ο εξάμηνο του M1): 500 €,
- Β' εξάμηνο (2ο εξάμηνο του M1): 500 €,
- Γ' εξάμηνο (1ο εξάμηνο του M2): 500 €,
- Δ' εξάμηνο (2ο εξάμηνο του M2): 450€.

Στην περίπτωση της μερικής φοίτησης η κατανομή των τελών φοίτησης ανά εξάμηνο έχει ως εξής:

- Α' εξάμηνο (1ο εξάμηνο του M1A): 300 €,
- Β' εξάμηνο (2ο εξάμηνο του M1A): 200 €,
- Γ' εξάμηνο (1ο εξάμηνο του M1B): 300 €,
- Δ' εξάμηνο (2ο εξάμηνο του M1B): 200 €,
- Ε' εξάμηνο (1ο εξάμηνο του M2): 500 €,
- ΣΤ' εξάμηνο (2ο εξάμηνο του M2): 450€.

Τα τέλη φοίτησης του Π.Μ.Σ., τα οποία περιλαμβάνουν την παρακράτηση του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής (30% επί των συνολικών εσόδων του Π.Μ.Σ.), καθώς και το ποσοστό προς απόδοση στο Πανεπιστήμιο της Limoges, όπως αυτό καθορίζεται στο Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας και τα ισχύοντα παραρτήματα αυτού, καταβάλλονται κατά την εγγραφή των φοιτητών στην αρχή εκάστου εξαμήνου.

Από την εγγραφή τους, οι φοιτητές του M1 θεωρούνται ενταγμένοι στο Π.Μ.Σ., σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς με όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που απορρέουν. Σε κάθε περίπτωση, για να θεωρείται ολοκληρωμένη η εγγραφή των μεταπτυχιακών φοιτητών στο έτος, απαιτείται να έχουν ολοκληρωθεί εμπρόθεσμα όλες οι διαδικασίες εγγραφής στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής και στο Πανεπιστήμιο της Limoges και να έχει καταβληθεί το αντίστοιχο τμήμα των τελών φοίτησης.

Τα παραπάνω τέλη αφορούν στην κανονική διάρκεια σπουδών. Η υπέρβαση της κανονικής διάρκειας επιβαρύνεται με το αντίστοιχο τέλος του κάθε εξαμήνου που επαναλαμβάνεται. Τέλη φοίτησης δεν επιστρέφονται. Οι κανονισμοί καταβολής των δόσεων του Π.Μ.Σ. μπορούν να τροποποιηθούν με απόφαση της Δ.Ε.Δ.Ε..

Η λογιστική διαχείριση γίνεται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων και Έρευνας του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

Άρθρο 14

Υποτροφίες

Το ποσοστό των υποτροφιών καθώς και τα κριτήρια θα καθορίζονται από τη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. ανάλογα με τον συνολικό αριθμό εισακτέων και το θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας των ΠΜΣ. Οι υποτροφίες με απόφαση της Συντονιστικής Επιτροπής κατανέμονται σε δύο κατηγορίες. Η πρώτη κατηγορία χορηγείται για λόγους αριστείας ανάλογα με τη σειρά κατάταξης επιτυχίας και λαμβάνει ισχυρή μοριοδότηση ενώ τίθενται και εισοδηματικά κριτήρια. Η δεύτερη κατηγορία χορηγείται για κοινωνικό-οικονομικούς λόγους και μοριοδοτεί ισχυρότερα την οικονομική αδυναμία και την χορηγεί ύστερα από αποδοχή του υποψηφίου για προσφορά δέκα ωρών εβδομαδιαίας ερευνητικής εργασίας. Η τελευταία περίπτωση εμπίπτει πλέον στο ποσοστό 30% του συνολικού αριθμού εγγεγραμμένων που δικαιούνται δωρεάν φοίτησης. Το ποσοστό των υποτροφιών καθώς και τα εισοδηματικά κριτήρια θα καθορίζονται από τη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. ή εάν άλλως προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία, ανάλογα με τον συνολικό αριθμό εισακτέων, το θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας των ΠΜΣ και το μέσο ύψος του φορολογητέου εισοδήματος των τριών τελευταίων ετών. (άρθρο 35 του ν. 4485/2017)

Σύμφωνα με την με αριθμ. 131757/Ζ1/10-8-2018 (ΦΕΚ 3387/τ.Β') υπουργική απόφαση απαλλάσσονται από τα τέλη φοίτησης οι φοιτητές του Π.Μ.Σ., των οποίων το ατομικό εισόδημα, εφόσον διαθέτουν ίδιο εισόδημα, και το οικογενειακό διαθέσιμο ισοδύναμο εισόδημα δεν υπερβαίνουν αυτοτελώς, το μεν ατομικό το εκατό τοις εκατό (100%), το δε οικογενειακό το εβδομήντα τοις εκατό (70%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύ-

ναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα κάθε φορά δημοσιευμένα στοιχεία της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής(ΕΛ.ΣΤΑΤ.). Η απαλλαγή αυτή παρέχεται για τη συμμετοχή σε ένα μόνο Π.Μ.Σ.. Σε κάθε περίπτωση, οι απαλλασσόμενοι φοιτητές δεν ξεπερνούν το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού αριθμού των φοιτητών που εισάγονται στο Π.Μ.Σ.. Αν οι δικαιούχοι υπερβαίνουν το ποσοστό του προηγούμενου εδαφίου, επιλέγονται με σειρά κατάταξης ξεκινώντας από αυτούς που έχουν το μικρότερο εισόδημα. Με απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, η οποία δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως ορίζεται κάθε θέμα σχετικό με την εφαρμογή των προηγούμενων εδαφίων. Με όμοια απόφαση διαπιστώνεται κατ' έτος το ποσό που αντιστοιχεί στο εθνικό διάμεσο διαθέσιμο ισοδύναμο εισόδημα (το ατομικό και το εβδομήντα τοις εκατό (70%) του οικογενειακού), σύμφωνα με τα στοιχεία της ΕΛ.ΣΤΑΤ. Για την εφαρμογή της παρούσας παραγράφου λαμβάνονται υπόψη, τα εισοδήματα του τελευταίου φορολογικού έτους, για το οποίο κατά το χρόνο της επιλογής στο Π.Μ.Σ. έχει ολοκληρωθεί η εκκαθάριση φόρου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στον Κώδικα Φορολογίας Εισοδήματος.

Το Π.Μ.Σ. μπορεί να χορηγεί υποτροφίες και βραβεία σε εγγεγραμμένους μεταπτυχιακούς φοιτητές τόσο από την ελληνική όσο και από τη γαλλική πλευρά. Οι όροι καθορίζονται από τη Δ.Ε.Δ.Ε. και ανακοινώνονται έγκαιρα.

Με βάση τις διατάξεις του άρθρου 35 του ν. 4485/2017, έως το 30% των φοιτητών θα απαλλάσσονται από τα τέλη φοίτησης με βάση οικονομικά κριτήρια.

Επίσης, μέχρι και 20% των φοιτητών που δεν εντάσσονται στην ανωτέρω κατηγορία δύνανται να απαλλάσσονται από τα διδάκτρα του Γ' και Δ' εξαμήνου με βάση τις επιδόσεις τους στο Α' έτος μετά από απόφαση της Δ.Ε.Δ.Ε. και υπό την προϋπόθεση προσφοράς έργου σε ακαδημαϊκές υπηρεσίες του Τμήματος.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές δύνανται να διεκδικήσουν εξωτερική χρηματοδότηση των σπουδών τους από διάφορα Ιδρύματα ή φορείς του δημοσίου και ιδιωτικού τομέα και ερευνητικά Ινστιτούτα.

Άρθρο 15

Αναστολή Σπουδών

Αναστολή σπουδών μπορεί να χορηγηθεί στον ενδιαφερόμενο μετά από αίτηση του και για σοβαρούς λόγους (στράτευσης, οικογενειακού, υγείας, κτλ.). Η αναστολή σπουδών αφορά πλήρη ακαδημαϊκά εξάμηνα.

Κατά τη διάρκεια αναστολής σπουδών, ο φοιτητής / η φοιτήτρια δε συμμετέχει στις εκπαιδευτικές διαδικασίες του Προγράμματος (παρακολούθηση μαθημάτων, παράδοση διπλωματικών εργασιών, προσφορά έργου, συμμετοχή στις εξετάσεις). Η αίτηση αναστολής σπουδών κατατίθεται στην γραμματεία του Π.Μ.Σ.. Στην αίτηση πρέπει να αναγράφονται τα εξάμηνα στα οποία αφορά η αναστολή σπουδών που αιτείται ο φοιτητής καθώς και οι λόγοι, οι οποίοι πρέπει να τεκμηριώνονται με τα ανάλογα δικαιολογητικά.

Η διάρκεια αναστολής σπουδών δεν προσμετράται στο συνολικό χρόνο φοίτησης στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Άρθρο 16

Διαδικασίες Αξιολόγησης

Η αξιολόγηση των μαθημάτων και των διδασκόντων στο Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται σύμφωνα με το άρθρο 44 του ν. 4485/2017 και τον κανονισμό λειτουργίας των Π.Μ.Σ. του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

Τα κριτήρια αξιολόγησης των μαθημάτων είναι:

- Η συνάφεια του μαθήματος με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ.
- Η επάρκεια της διδακτέας ύλης σε σχέση με τις απαιτήσεις του αντικειμένου του μαθήματος
- Η επάρκεια του εκπαιδευτικού υλικού
- Η επάρκεια υποδομών που χρησιμοποιήθηκαν για το μάθημα
- Η διαδικασία και οι τρόποι αξιολόγησης-βαθμολόγησης των φοιτητών στο μάθημα
- Η σύνδεση της ύλης του μαθήματος με άλλα μαθήματα
- Η υποστήριξη του μαθήματος από διαδικασίες ηλεκτρονικής μάθησης

Τα κριτήρια αξιολόγησης των διδασκόντων είναι:

- Η διδακτική επάρκεια των διδασκόντων στο αντικείμενο του μαθήματος
- Η οργάνωση της παρουσίασης της ύλης στα μαθήματα
- Η ικανότητα μεταφοράς της γνώσης από τον διδάσκοντα στους φοιτητές
- Η συνέπεια των διδασκόντων στις υποχρεώσεις τους
- Η ενθάρρυνση διατύπωσης αποριών από τους φοιτητές, η διαθεσιμότητα και προσιτότητα προς τους φοιτητές
- Τα εκπαιδευτικά μέσα που χρησιμοποιούν οι διδάσκοντες κατά τη διάρκεια της εκπαίδευσης

Για την αξιολόγηση των μαθημάτων και των διδασκόντων θα ακολουθείται η παρακάτω διαδικασία:

- Στο τέλος του εξαμήνου θα διανέμονται στους φοιτητές ειδικά (ανώνυμα) ερωτηματολόγια για κάθε μάθημα και διδάσκοντα. Η διαδικασία διανομής και συλλογής των ερωτηματολογίων θα αποτελεί αντικείμενο διοικητικού προσωπικού και ενός εκπροσώπου των φοιτητών. Στη διαδικασία συλλογής των ερωτηματολογίων δεν θα υπάρχει συμμετοχή των διδασκόντων και των μελών ΔΕΠ που εμπλέκονται στο Π.Μ.Σ.

- Τα στοιχεία θα καταχωρούνται και θα πραγματοποιείται στατιστική επεξεργασία αυτών από το επιφορτισμένο για τη διαδικασία αυτή διοικητικό προσωπικό.

- Τα αποτελέσματα της επεξεργασίας των ερωτηματολογίων θα κοινοποιούνται στη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.. Η Σ.Ε. θα εισηγείται και η Δ.Ε.Δ.Ε. θα αποφασίζει για τα μέτρα ή τις δράσεις που θα υλοποιηθούν προκειμένου να αντιμετωπισθούν ενδεχόμενα προβλήματα που αναδεικνύονται από τα αποτελέσματα της επεξεργασίας των ερωτηματολογίων.

Η Σ.Ε. θα ενημερώνει και θα κοινοποιεί τα αποτελέσματα της αξιολόγησης σε όλους τους ενδιαφερόμενους (διδάσκοντες του Π.Μ.Σ., φοιτητές, Πρόεδρο του Τμήματος και την Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου).

Άρθρο 17

Οδηγός Σπουδών

Ο Οδηγός Σπουδών του Π.Μ.Σ. ενημερώνεται σε ετή-

σια βάση και περιλαμβάνει το πρόγραμμα μαθημάτων, τα ονόματα των διδασκόντων, τον εσωτερικό κανονισμό και κάθε άλλη πληροφορία σχετική με το Π.Μ.Σ. Ο Οδηγός Σπουδών αναρτάται σε ηλεκτρονική μορφή στον δικτυακό τόπο του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 18

Γλώσσα Διδασκαλίας

Οι γλώσσες διδασκαλίας του Π.Μ.Σ. είναι η ελληνική και η γαλλική. Εναλλακτική γλώσσα εργασίας είναι η αγγλική, η οποία χρησιμοποιείται σε περιπτώσεις έλλειψης γλωσσικής ομοιογένειας.

Άρθρο 19

Για ό,τι δεν προβλέπεται ρητά από την ισχύουσα νομοθεσία και τον Κανονισμό του Π.Μ.Σ., οι αποφάσεις λαμβάνονται από τη Διεθνή Ειδική Διδρυματική Επιτροπή του Π.Μ.Σ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αιγάλεω, 28 Σεπτεμβρίου 2018

Ο Πρόεδρος

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΜΟΥΤΖΟΥΡΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσauξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσauξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότόπό μας.



* 0 2 0 4 7 5 7 2 4 1 0 1 8 0 0 1 2 *